**Approved by the WANO-MC Extraordinary General Meeting**

**30 September 2010**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

WANO-MC EGM Chairman

**WANO-MC management policy**

**Contents**

1.[General Meeting](#_Toc266800773)

2.[MC Governing Board](#_Toc266800774)

3.[WANO-MC Directors’ Board](#_Toc266800775)

4.WANO-MC Plant Managers' (Chief Engineers') Board

5.WANO-MC Director

6.WANO-MC Management Structure

1. ***مجمع عمومي*WANO-MC General Meeting** 
   1. مجمع عمومي، بالاترين مديريت ارشد وانو مركز مسكو است. جلسات مجمع عمومي حداقل هر دو سال يكبار برگزار مي‌شوند. فعاليت‌هاي جاري دو سال گذشته در مجمع عمومي مطرح مي‌شوند. تمامي ساير جلسات، مجمع عمومي فوق‌العاده ناميده مي‌شوند.
   2. مجمع عمومي تغييرات اساسنامه‌ي وانو مركز مسكو را تصويب مي‌نمايد، عضويت و ساختار مديريتي را تعيين كرده و ساير اقدامات تعيين شده توسط هيئت مديره را انجام مي‌دهد.
   3. تقريباً هر دو سال يكبار، مجمع عمومي با يك برنامه منابع ارائه مي‌شود.
   4. هر عضو وانو مركز مسكو، كه در وهله‌ي اول با مركز مسكو در ارتباط است، مجاز است نمايندگان رسمي و ناظراني را براي مجمع عمومي منصوب نمايد. در مجمع عمومي، هر عضو داراي پنج رأي بعلاوه‌ي يك رأي ديگر براي هر واحدي است كه كشور عضو از آن بهره‌برداري كرده، مالك آن است يا نمايندگي آن را بر عهده دارد (عضويت و نمايندگي آن در وانو بوسيله‌ي مدرك خط مشي وانو به شماره‌ي 5 و اساسنامه‌ي وانو مركز مسكو تعيين شده است).
   5. مجمع عمومي در صورتي قابل قبول تلقي مي‌شود كه كشورهاي كتگوري 1 مركز مسكو كه داراي حداقل 60% آرا هستند در آن حضور يابند و در دستور جلسه‌ي مجمع موضوعاتي مطرح شده باشد كه مستلزم اكثريت ساده آرا براي تصميم‌گيري باشد. اگر موضوعات مطرح شده در دستورجلسه‌ي مجمع مستلزم اكثريت مطلق آراي واجد شرايط باشد، در آن صورت جلسه به شرطي قابل قبول خواهد بود كه اعضاي مركز مسكو كه حداقل 80% آرا را به خود اختصاص داده باشند، در آن حضور يافته باشند.
   6. مجمع‌هاي عمومي شراكت ممكن است به شكل رأي‌گيري غيابي مطابق با مقررات برگزاري مجمع‌هاي عمومي شراكت باشد.
   7. درصورتي كه حداكثر 75% از اعضاي كتگوري 1 حاضر در نشست عمومي فوق‌العاده، درخصوص قطعنامه‌ي خاصي به توافق برسند مبني بر اينكه كشور عضوي به طور پيوسته تعهدات و وظايف عضويت را برآورده نكرده است، آنگاه عضويت وي در وانو مركز مسكو ممكن است پايان يابد.

اعضاي ساير كتگوري‌ها (كتگوري‌هاي 2، 3 و 4) مي‌توانند داراي يك راي مشورتي در مجمع عمومي وانو باشند.

1. ***هيئت مديره‌ي مركز مسكو*WANO-MC Governing Board**

2-1) رئيس و معاون هيئت مديره‌ي وانو مركز مسكو براي يك دوره‌ي دو ساله از ميان اعضاي ان منصوب مي‌شوند و مي‌توانند براي دوره‌ي دوم مجدداً انتخاب شوند. همچنين رئيس، نماينده‌ي مركز مسكو در هيئت مديره‌ي مركزي وانو و عضوي از آن است.

2-2) هيئت مديره به مجمع عمومي در قبال جهت‌گيري كلي و موفقيت مركز مسكو پاسخگو است.

2-3) هيئت مديره‌ي وانو از يك نماينده از اعضاي كتگوري 1 و كتگوري 3 تشكيل شده است كه در وهله‌ي اول عضو مركز مسكو مي‌باشند. علاوه بر اين، هيئت مديره‌ي وانو شامل يك نماينده از هر 8 واحد نيروگاهي از اعضاي كتگوري 1 و رئيس هيئت مديره‌ وانو مركز مسكو است. هيئت مديره‌ وانو مركز مسكو مي‌تواند شامل رئيس *هيئت مديران‌* وانو مركز مسكو نيز باشد.

اين مديران توسط مجمع عمومي وانو مركز مسكو انتخاب مي‌شوند.

2-4) مدير مركز مسكو مجاز است كه در جلسات هيئت مديره حضور پيدا كرده و صحبت نمايد ولي رأي ندهد.

2-5) حدنصاب جلسات هيئت مديره 75% است. هرچند اجماع روح وانو است، ولي تصميمات اتخاذ شده توسط هيئت مديره مي‌تواند با اكثريت ساده گرفته شود. در صورت تساوي، راي رئيس داراي تصميم مشخص‌كننده مي‌باشد.

در صورت ضرورت، هيئت مديره، يك گروه كاري را براي پرداختن به موضوعات خاص مربوط به فعاليت‌هاي وانو مركز مسكو تعيين مي‌كند. نتايج اين گروه كاري به هيئت مديره مركز مسكو گزارش مي شود.

2-6) مطابق با اساسنامه، هيئت مديره مركز مسكو پاسخگو به هيئت مديره وانو براي تحقق اثربخش جهت‌گيري‌هاي هيئت مديره وانو در منطقه و همچنين پاسخگو به اعضاي وابسته به مركز مسكو است. هيئت مديره مركز مسكو نماينده‌ي اعضا آن منطقه براي انجام وظايف زير است:

* پيشنهادهاي مربوط به يك استراتژي توسعه‌ي صنعت هسته‌اي براساس تجربه‌ي وانو مركز مسكو كه بوسيله‌ي هيئت مديره‌ي وانو لحاظ مي‌شود.
* تحقق استراتژي‌ها، چشم‌اندازها، جهت‌گيري‌ها و اهداف انجمن كه بوسيله‌ي هيئت مديره‌ي وانو تعيين مي شود.
* ارزيابي عملكرد اعضا در منطقه به منظور اطمينان از سطح لازم مشاركت در وانو و پرداختن به نيازهاي بهبود شناسايي شده و ارائه‌ي گزارش‌هاي عملكرد در منطقه.
* حصول اطمينان از حمايت ساير اعضا يا مراكز منطقه‌اي به منظور كمك به اعضايي كه در حل مسائل عملكردي دچار مشكل مي‌شوند يا بطور كامل در برنامه‌ها و فعاليت‌هاي انجمن شركت نمي‌كنند.
* تعيين نمايندگان اعضاي مركز منطقه‌اي براي اعضاي نشست هيئت مديره‌ي وانو مطابق با راهنماها، منجمله رهنمودهاي مطرح شده در قسمت 7-1 اساسنامه‌ي وانو.
* برنامه‌ريزي جلسات هيئت مديره‌ي منطقه و انتخابات رئيس و جايگزيني مديران(هيئت مديران) در صورتي كه مديران بخواهند پيش از موعد دوره‌ي خود را به اتمام برسانند.
* كسب اطمينان از مشاركت اثربخش و تسهيم منابع با ديگر مراكز وانو
* بازبيني، تأييد و ارائه‌ي بودجه‌ي مركز منطقه‌اي به هيئت مديره، با توجه و احترام به اصول مشترك براي منابع و حق عضويت منطبق با پروسه بودجه‌بندي كلي وانو
* تعيين حق عضويت مركز مسكو و سازوكار پرداخت
* پايش عملكرد بودجه‌ي مركز منطقه‌اي به منظور اطمينان از كاربرد اثربخش منابع در منطقه
* آماده‌سازي و تأييد يك گزارش سالانه‌ي فعاليت‌ها و عملكرد مركز منطقه‌اي براي ارائه به هيئت مديره وانو
* تصميم درخصوص توصيه‌هاي هيئت مديره وانو مركز مسكو
* به روز رساني هيئت مديران مركز مسكو بر اساس فعاليت‌هاي تكميل شده و برنامه‌هاي فعاليت.

2-7) هيئت مديره وانو مركز مسكو تحت سرپرستي رئيس مركز مسكو كار مي‌كند كه مسئوليت‌هاي ذيل را بر عهده دارد:

* هدايت آناليز سالانه‌ي فعاليت‌هاي مدير مركز مسكو (پس از مشورت با مديرعامل)
* هماهنگي فعاليت‌هاي هيئت مديره وانو، هيئت مديره وانو مركز مسكو و مركز منطقه‌اي متبوعه
* حمايت از مدير عامل دفتر لندن و تيم رهبري اجرايي

1. ***هيئت مديران وانو مركز مسكو*Directors’ Board**

3-1) وظيفه اصلي هيئت مديران عبارتست از ايجاد ارتباط مستقيم بين بهره‌برداران نيروگاه و ساختارهاي اجرايي وانو، حمايت از اين ساختارها در فعاليت‌هايشان و پايش اين فعاليت‌ها از طريق بازخورد و استقرار يك نگرش منطقه‌اي در بهره‌برداري ايمن و قابل اعتماد نيروگاه.

3-2) نشست هيئت مديران قبل از جلسه‌ي هيئت مديره تشكيل مي‌شود و عموماً همراه با جلسه‌ي هيئت مديره وانو مركز مسكو برگزار مي‌شود.

هيئت مديران عبارت است از:

* مديران نيروگاه اعضاي كتگوري 1 و 2 وانو مركز مسكو
* مديران سازمان‌هاي اعضاي كتگوري 3 وانو مركز مسكو
* مدير مركز مسكو (عضو كتگوري 4)

3-3) هيئت مديران مركز مسكو توسط رئيس هيئت مديران هدايت مي‌شود كه مسئوليت‌هاي زير را بر عهده دارد:

* انتخاب موضوعات اصلي نشست
* برقراري جلسات منظم هيئت مديران
* هماهنگي فعاليت‌هاي هيئت مديران

3-4) وظايف هيئت مديران:

* اطلاع‌رساني به اعضاي هيئت مديران درباره رويدادهاي مهم مرتبط با ايمني كه در نيروگاه‌هاي هسته‌اي روي مي‌دهند، به روزرساني (اطلاعات) اعضاي هيئت مديران درباره ارزيابي‌ها/پيشرفت‌هاي ايمني اخير در نيروگاه‌ها/سازمان‌ها، فعاليت‌هاي منابع انساني، تعاملات با مراجع دولتي و عموم مردم، طرح‌هاي توسعه‌ي صنعت هسته‌اي در منطقه؛
* ارزيابي فعاليت‌هاي وانو و توسعه‌ي توصيه‌هايي براي بهبود برنامه‌هاي وانو؛
* شناسايي مسائل روز براي پرداختن به آنها از طريق كارگاه‌ها، ماموريت‌هاي پشتيباني فني، كنفرانس‌ها؛
* شناسايي حمايت ممكن براي اعضاي جديد و نيروگاه‌هاي هسته اي كه نيازمند چنين كمكي هستند؛
* شناسايي چالش‌هاي پيش روي نيروگاه‌ها براي پرداختن به آنها به كمك وانو؛
* حمايت از تعامل موثر بين دبيرخانه مركز مسكو و اعضاي مركز مسكو

1. ***هيئت مديران فني (سرمهندسين) نيروگاهي وانو مركز مسكو*Plant Managers' Board**

4-1) وظيفه‌ي اصلي هيئت مديران فني نيروگاهي (سرمهندسين) نيروگاهي وانو مركز مسكو تسهيم اطلاعات درخصوص فعاليت‌هايي است كه هدفشان حصول اطمينان از بهره‌برداري ايمن و قابل اعتماد، ايجاد اولويت‌ها در خط مشي فني توسعه‌ي حيات نيروگاه، مدرنيزاسيون، سنجش افزايش قدرت، آموزش و غيره است.

4-2) نشست هيئت مديران نيروگاهي سالانه يكبار برگزار مي‌شود.

4-3) وظايف هيئت مديران نيروگاهي عبارت است از:

* تسهيم اطلاعات فني درخصوص بهره‌برداري از نيروگاه؛
* برقراري روش‌هايي براي اجراي استانداردهاي مشترك وانو در سرتاسر جهان؛
* شناسايي مسائل روز در بهره‌برداري از نيروگاه؛
* تعيين موضوعات مورد بحث بوسيله‌ي كارگاه‌ها، ماموريت‌هاي پشتيباني فني و كنفرانس‌ها

1. ***رييس (مدير) مركز مسكو***

تغييري نداشته است.

1. ***ساختار مديريتي وانو مركز مسكو***