|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| موضوع جلسه:‌ هماهنگي مديران فني شركت و شركت بهره‌برداري | نوع جلسه: | ❑كميته | ❑ شورا | ❑ درون‌واحدي | | ❑ بين واحدها | | ⌧ ساير |
| رئيس جلسه: آقاي مهندس درخشنده | دبير جلسه: آقاي چوپان‌زيده | | | | | | | |
| شماره صورتجلسه: 9603-4900 | تاريخ برگزاري:09/12/1396 | | پيوست: | ❑ ندارد | ⌧ دارد | | تعداد: | |
| ساعت شروع: 9:00 | ساعت خاتمه: 19:000 | | مكان تشكيل: بوشهر-سالن كنفرانس شركت بهره‌برداري | | | | | |
| حاضرين جلسه:  شركت توليد و توسعه: آقايان درخشنده، بابوئيان، طورافشان، احسان امام‌جمعه، گودرزدشتي و چوپان‌زيده و سركار خانم‌ اميني  شركت بهره‌برداري: آقايان غفاري، ديلمي، طالبيان‌زاده، بنازاده، فرضي، عباسپور، محبي، موذن، موحدي راد، فرجي و خضري | | | | | | | | |
| غايبين جلسه: آقايان احمد امام جمعه، خيرالهي، تاجبخش و سركار خانم ملايري | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| رديف | موارد مطرح‌شده | مطرح‌كننده |
|  | **بند اول دستور جلسه،** گزارش مبسوطي از وضعيت عملكرد نيروگاه كه در پيوست 1 اين صورت جلسه آمده است، ارائه شد. | غفاري |
|  | **بند دوم دستور جلسه،** بررسي و ارائه گزارشات اقدامات صورت گرفته مرتبط با مصوبات صورت جلسه دوم، كه اين موضوع در پيوست 2 اين صورت جلسه آمده است. | كليه اعضاء |
|  | **بند سوم دستور جلسه،** رديف‌هاي 1 الي 10 از موارد ارسالي طي نامه شماره 192059-1000 مورخ 23/11/96 نيروگاه كه در پيوست شماره 3 اين صورت جلسه آمده است، در جلسه مطرح شد. | كليه اعضاء |
|  | **بند چهارم دستور جلسه،** بحث و تبادل نظر در خصوص مشكلات مربوط به نحوه و زمان پاسخگويي نيروگاه به برخي مكاتبات و موضوعات درخواستي شركت كه به شرح مندرج در پيوست 4 اين صورت جلسه آمده است. | كليه اعضاء |
|  | **بند پنجم دستور جلسه،**  بازديد از برخي از نواحي كاري در محل نيروگاه به عمل آمد. | كليه اعضاء |
|  | **بند ششم دستور جلسه،** تبادل نظر درخصوص مشكل مطروحه در نامه شماره 189888-1000 مورخ 27/10/96 نيروگاه با موضوع اعمال تغييرات در مدارك بهره برداري و طراحي صورت پذيرفت. در اين خصوص موارد زير مطرح شد:   * بر اساس تجارب بين‌المللي تهيه مدارك بهره‌برداي بر اساس مدارك طراحي و كارخانه اي بر عهده بهره‌بردار نيروگاه اتمي مي‌باشد و لذا سطح تائيدات آنها نيز متناسبا تعيين مي شود. * در موارديكه تغييرات مصوب وجود دارد، اعمال تغييرات مصوب در مدارك بهره‌برداري مي تواند توسط نيروگاه انجام و تاييد نسخه جديد مدرك در سلسله مراتب سازماني نيروگاه به انجام رسد (غير از مداركي كه نياز به تاييد نظام و شركت خواهد داشت). * فهرست مدارك محدودي كه توسط نظام ايمني بررسي و تاييد خواهد شد. * تعيين تعدادي از مدارك مهم و اصلي براي اخذ تاييديه در سطح شركت * اعمال تغييرات مصوب در نقشه هاي فاينال طراحي به صورت دستي با تاييد ارگان صاحب اختيار طراحي در كنار تغييرات اعمال شده. | كليه اعضاء |
|  | موضوع تهيه و به روزآوري برنامه سيستم مديريت بهره‌برداري از نيروگاه اتمي بوشهر مطرح و پيشنهادات زير مطرح شد:   * + - 1. در صورت استفاده نيروگاه از خدمات مشاور سيستم مديريت، براي استقرار سيستم مديريت و تهيه مستندات مرتبط، نمايندگان دفتر سيستم‌هاي مديريت و نظارت هسته‌اي در اين فرآيند به شكل مقتضي مشاركت داشته باشند.       2. نيروگاه بر اساس برنامه بهبود و به روزآوري سيستم مديريت و تدوين مستندات خود، برهه‌هاي زماني (Milestone) مشخصي را در نظر گرفته تا پس از تائيد دفتر فوق‌الذكر، بر اساس آن عمل شود. | چوپان زيده |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **تصميمات اتخاذشده** | **مهلت اجرا** | **مسئول ‌اقدام** |
|  | **در خصوص بند دوم دستور جلسه:** اقدامات انجام شده مرتبط با مصوبات صورت جلسه دوم مورد بررسي قرار گرفت و تصميمات لازم براي آندسته از اقدماتي كه نياز به تصميم گيري مجدد بوده، به شرح زير اخذ شد:  **(مصوبه 2-1)،** در خصوص تهيه و ارائه روندنمايي جامع مقرر شد:  موعد تدوين روندنمايي جامع براي تشريح روند تهيه فهرست قطعات يدكي مورد نياز نيروگاه كه در آن تمامي نقش‌ها و مسئوليت‌ها مشخص شده باشد، تمديد و مقرر شد در موعد تعيين شده تهيه و به شركت ارسال شود | 01/02/97 | محبي |
| موضوع نهايي شدن شرح خدمات قرارداد مربوط به تامين تجهيزات و آموزش كاركنان توسط شركت KSB پيگيري شود. | 15/02/97 | محبي  دشتي |
| پس از نهايي شدن شرح خدمات فوق‌الذكر، اقدامات مقتضي جهت انعقاد قرارداد صورت گيرد. | 15/04/97 | تاجبخش |
|  | **(مصوبه 3)،** در خصوص گزارش خودارزيابي ساليانه ايمني هسته‌اي نيروگاه، مقرر شد پس از اعمال تغييرات و ويرايش‌هاي لازم در گزاش فوق‌الذكر، گزارش به شركت ارائه شود. | 01/02/97 | خضري |
|  | **(مصوبه 4)،** در خصوص دريافت الزامات از مركز نظام ايمني هسته‌اي كشور به زبان فارسي و با توجه به نتيجه جلسه با مركز نظام ايمني هسته اي كشور، مقرر شد:  بر اساس اولويتهاي نيروگاه، حداقل 10 الزام مهم و پركاربرد در نيروگاه كه قبلاٌ توسط مركز نظام به زبان انگليسي ابلاغ شده است، شناسايي و اولويت‌بندي شده و براي اعلام به نظام ايمني براي درج در برنامه زماني تدوين آنها به زبان فارسي در سال آتي، به شركت اعلام شود. | 29/12/96 | غفاري |
| پيگيري لازم براي دريافت اين فهرست از نيروگاه صورت پذيرفته تا به مركز نظام ارسال شود. | 20/01/97 | اميني |
|  | **(مصوبه 5)،** در خصوص نمونه‌هاي شاهد راكتور، مقرر شد كه استعلام قيمت از پيمانكار روس اخذ شده و بر اساس توافقات قبلي به عمل آمده در صورتجلسات مربوطه مراتب جهت انتخاب پيمانكار، به شركت اعلام شود. | 15/02/97 | غفاري |
|  | **(مصوبه 8)،** در خصوص برنامه OSART مقرر شد تا ضمن برگزاري جلسات هماهنگي دوره اي بين واحد مسئول در نيروگاه و واحد مسئول در شركت (دفتر سيستم‌هاي مديريت و نظارت هسته‌اي) در بازه زماني حدودا دو هفته‌اي به صورت ويدئو كنفرانس، روند پيگيري اقدامات اصلاحي در نيروگاه و شركت كنترل گردد. | مستمر | موذن  چوپان‌زيده |
|  | **(مصوبه 9)،** در خصوص تهيه و ارائه پيش نويس سند ارتباطات بين نيروگاه و شركت، مقرر شد ضمن ارسال روش اجرايي ارتباطات نيروگاه، نظرات مرتبط با ماتريس ارتباطات (شركت- بهره بردار) به شركت ارسال شود. | 25/12/96 | خضري |
|  | **(مصوبه 10)،** درخصوص تهيه و ارسال برنامه عملياتي (Action Plans)، موعد تهيه و ارائه برنامه مذكور تمديد و مقرر شد در موعد تعيين شده تهيه و براي شركت ارسال گردد. | 25/12/96 | غفاري |
|  | **(مصوبه 11)،** در خصوص قرارداد 4 ساله تعميرات و برنامه جايگزيني نيروهاي ايراني به جاي نيروهاي روس:  **(مصوبه 11-1)،** مقرر شد برنامه كلي جذب، آموزش و برنامه به كارگيري و جايگزيني نيروهاي ايراني تعميراتي به جاي نيروهاي روس تهيه و براي شركت ارسال شود.  **(مصوبه 11-2)،** با توجه به اهميت موضوع كنترل و نظارت بر روند اجراي آموزش و جايگزيني پرسنل ايراني مقرر شد در اجراي مفاد قرارداد مذكور، در خصوص تشكيل كميته مشورتي مشترك آموزش از نمايندگان كارفرما و پيمانكار اقدام شود.  **(مصوبه 11-4)،** برنامه شروع آموزش 100 نفر اول به گونه‌اي كه اهداف تعيين شده در قرارداد تامين شود، تهيه و به شركت اعلام شود.  **(مصوبه 11-5)،** شركت بهره‌برداري برنامه جذب و آموزش 100 نفر دوم را تهيه و به شركت ارائه نمايد. | 20/1/97 | غفاري |
|  | **در خصوص بند سوم دستور جلسه**  **موضوعات مطرح شده در جلسه مورد بررسي قرار گرفت و تصميمات زير اخذ شد:**  **بند اول- وضعيت نسخه نهايي مدارك FSAR،** مقرر شد پيگيري‌‌هاي لازم به منظور نهايي شدن اين مدارك در بازه زماني چهار ماهه به شكلي صورت گيرد تا هر فصل از اين مدارك، پس از تائيد مركز نظام به نيروگاه ارسال شود. | --- | اميني |
|  | **بند دوم- آزمايشگاه ايمني پرتويي،** مقرر شد:   * موضوع قراردادي اعلام شده توسط نيروگاه در خصوص ساخت آزمايشگاه مذكور تا حصول نتيجه مورد نظر پيگيري شود. * اقدامات مقتضي براي خريد اقلام مرتبط و اعلام شده نيروگاه در خصوص اين آزمايشگاه، صورت پذيرد. | --- | تاجبخش |
|  | **بند سوم- آزمايشگاه روانشناسي،** مقرر شد:   * پيگيري‌هاي لازم در خصوص ابلاغ قرارداد آزمايشگاه روانشناسي با دانشگاه شهيد بهشتي به انجام رسد. | 25/1/97 | رهنما |
|  | **در خصوص بند چهارم دستور جلسه در خصوص موضوعات مرتبط با نحوه و زمان پاسخگويي نيروگاه به مكاتبات شركت،** مقرر شد:  در ادامه همكاري مناسب موجود، نيروگاه اهتمام لازم براي پاسخگويي به موقع و مناسب مكاتبات با شركت را در دستور كار خود قرار داده به شكلي كه دريافت پاسخ از نيروگاه نيازمند مكاتبات مجدد نباشد. | مستمر | مديران نيروگاه |
| بر اساس جدول پيوست دستور جلسه سوم ارسالي به نيروگاه، پيگيري‌هاي لازم براي پاسخ به مكاتبات مندرج در اين پيوست تا حصول نتيجه به انجام رسيده و نتيجه به شركت ارسال شود. | 20/01/97 | خضري |
|  | **در خصوص بند ششم دستور جلسه، موضوعات مرتبط با اعمال تغييرات در مدارك طراحي و بهره‌برداري،** مقرر شد شركت نامه جوابيه نيروگاه را براي تعيين روند اعمال تغييرات در مدارك طرحي و بهره برداري را تهيه و ارسال نمايد. | 01/04/97 | غفاري |
|  | در خصوص موارد مطرح شده مرتبط با به‌روز‌آوري مدارك سيستم مديريت شركت بهره‌برداري، مقرر شد تا نحوه سازماندهي بهبود سيستم مديريت نيروگاه و تهيه و به روزآوري مدارك سيستم مديريت بهره‌برداي، به دفتر سيستم‌هاي مديريت و نظارت هسته‌اي ارائه شود. | 15/02/97 | خضري |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **نام و نام خانوادگي** | **سمت** | **تاريخ** | **امضا** |
| 1. **تنظيم‌كننده**   **(دبير جلسه)** | سهراب چوپان‌زيده | مدير سيستم‌هاي مديريت و نظارت هسته‌اي | 12/12/96 |  |
| 1. **تاييد‌كنندگان** | حسين غفاري | رييس نيروگاه اتمي بوشهر |  |  |
| حسين درخشنده | معاون فني مهندسي |  |  |