Контракт №

на оказание инжиниринговых услуг и технической поддержки в области эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер

и строящихся энергоблоков АЭС

между

Компанией по производству и развитию ядерной энергии Ирана

и

Открытым акционерным обществом «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных

станциях»

(ОАО «Концерн Росэнергоатом»)

Тегеран, 2014 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Перечень ПриложенийПеречень статей**

**Статья 1 Определения Цель Контракта**

**Статья 2 Предмет Контракта**

**Статья 3 Описание услугОбъем услуг**

**Статья 4 Рабочий график предоставления услугОбщие условия предоставления услуг**

**Статья 5 Общие условия предоставления услугОбязанностиЗаказчиика**

**Статья 6 Права и обязанности СторонОбязанности Подрядчика**

**Статья 7 Оплата и тарифыЦена Контракта**

**Статья 8 Условия платежа**

**Статья 9 Налоги и сборы**

**Статья 10 Язык**

**Статья 11 Координациованиеи поддержание взаимодействия**

**Статья 12 Изменения и временное прекращение**

**Статья 13 Права собственности и конфиденциальность**

**Статья 14 Гарантиии гарантийные обязательства**

**Статья 15 Ядерная ответственность перед третьими лицами**

**Статья 16 Форс-мажор**

**Статья 17 Разрешение споров**

**Статья 18 Ответственность**

**Статья 19 Вступление Контракта в силуКонфиденциальность**

**Статья 20 Вступление в силу срок действия Контракта**

**Статья 21 Разное**

**Статья 22 Прекращение действия Контракта**

**Статья 23 Основное законодательство**

**Статья 24 Юридические адреса**

* **Приложение 1:** Перечень организаций по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки при эксплуатации АЭС Бушер (включая группу специалистов постоянной готовности)
* **Приложение 2:** Заявка на командирование на площадку БАЭС/в Тегеран (образец)
* **Приложение 3:** Заявка на инжиниринговые услуги по запросу Заказчика (образец)

**Приложение 4:** Акт сдачи-приемки оказанных услуг на блоке № 1 БАЭС (образец)**Общие условия предоставления услуг Подрядчиком: процедуры взаимодействия Заказчика и Подрядчик при оказании услуг**

* **Приложение 5**: Обязанности персонала Подрядчика, постоянно работающего на площадке АЭС Бушер
* **Приложение 6:** Обязанности ~~и должностные инструкции~~ персонала Подрядчика, постоянно работающего ~~на площадке/~~в Тегеране
* **Приложение 7:** Формы табелей учета времени работы персонала Подрядчика
* **Приложение 8:** Форма месячного отчета
* **Приложение 9:** Сертификат освобождения от ежегодных удержаний
* **Приложение 10:** Требования к квалификации персонала Подрядчика
* **Приложение 11:** График*и* приема-сдачи выполненных работ
* **Приложение 12:** Распорядок работы персонала Подрядчика на АЭС Бушер/в Тегеране
* **Приложение 13:**Условия работы и проживания персонала Подрядчика
* **Приложение 14:** Критерии оценки качества работы персонала Подрядчика
* **Приложение 15:** Сертификат приемки оказанных услуг
* **Приложение 15.**1 Сертификат сдачи-приемки выполненных работ
* **Приложение 16:**~~Перечень должностных инструкций персонала Подрядчика~~Порядок расследования возможного ущерба
* **Приложение 17:** Грэйды (ставки возмещения) персонала Подрядчика
* **Приложение 18:** Перечень продуктов, предусмотренных нормами лечебно-профилактического питания

**Компания по производству и развитию ядерной энергии Ирана (NPPD)** в лице г-на МохаммадаАхмадианаУправляющего компании NPPDCo., Вице-президента ОАЭИ, действующего на основании Устава компании, в надлежащем порядке учрежденной и осуществляющей свою деятельность в соответствии с законодательством Исламской Республики Иран, именуемая далее **«Заказчик»**, с одной стороны,и**Открытое акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (ОАО «Концерн Росэнергоатом»)**, компания, являющаяся Лидером консорциума, созданного в соответствии с договором от \_\_.06.2014 № \_\_\_\_\_\_\_, в надлежащем порядке учрежденная и осуществляющая свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, далее именуемая **«Подрядчик»**, с другой стороны, в лице г-на С.И. Антипова, заместителя Генерального директора, действующего на основании Доверенностей от 28.02.2014 № 9/109/2014-ДОВ и от \_\_06.2014 №\_\_\_-ДОВ, именуемые при совместном упоминании «**Стороны**», врезультате дружественного обсуждения приняли решение о подписании настоящего Контракта, именуемого в дальнейшем «**Контракт**».

**Перечень Приложений**

* **Приложение 1:** Перечень организаций по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки при эксплуатации АЭС Бушер (включая группу специалистов постоянной готовности)
* **Приложение 2:** Заявка на командирование на площадку БАЭС/в Тегеран (образец)
* **Приложение 3:** Заявка на инжиниринговые услуги по запросу Заказчика (образец)
* **Приложение 4:Общие условия предоставления услуг Подрядчиком**
* **Приложение 5**: Открытый перечень потенциальных областей сотрудничества
* **Приложение 6:** Обязанности и должностные инструкции персонала Подрядчика, постоянно работающего на площадке/в Тегеране
* **Приложение 7:** Форма табеля учета времени работы
* **Приложение 8:** Форма месячного отчета
* **Приложение 9:** Сертификат освобождения от ежегодных удержаний
* **Приложение 10:** Требования к квалификации персонала Подрядчика
* **Приложение 11:** График приема-сдачи выполненных работ
* **Приложение 12:** Распорядок работы персонала Подрядчика на АЭС Бушер/в Тегеране
* **Приложение 13:**Условия работы и проживания персонала Подрядчика
* **Приложение 14:** Критерии оценки качества работы персонала Подрядчика
* **Приложение 15:** Сертификат приемки оказанных услуг
* **Приложение 16:**~~Перечень должностных инструкций персонала Подрядчика~~Порядок расследования ущерба
* **Приложение 17:** Ставки возмещения
* **Приложение 18:** Перечень продуктов, предусмотренных нормами лечебно-профилактического питания

## СТАТЬЯ 1 аббревиатуры и ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Следующие термины, выделенные жирным шрифтом и расположенные в алфавитном порядке, должны иметь нижеприведенные значения, указанные в даннойСтатьево всех случаях, кроме других, четко оговоренных в Контракте.

* 1. **Дополнения к Контракту** означает документ (документы), подписанные обеими Сторонами в целях внесения изменений, дополнений и поправок в сроки и условия Контракта. Они могут быть введены в силу посредством дополнительных соглашений или в результате официальной переписки.
  2. **Группа постоянной готовности…Группа постоянной готовности** означает специалистов Подрядчика и российских предприятий технической поддержки, которые могут быть быстро ( в течение 7 дней) командированы на АЭС Бушер для решения срочных вопросов.
  3. **Контракт** означает настоящий контракт, его общие положения, а также Приложения, на весь объем услуг.
  4. **АЭС Бушер (БАЭС)** включает один энергоблок типа ВВЭР-1000/446, построенный компанией ЗАО «Атомстройэкспорт» согласно общему контракту с Компанией по производству и развитию ядерной энергии Ирана.
  5. **Эксплуатирующая организация АЭС Бушер**означает компанию, уполномоченную Ядерно-энергетической Генерирующей компанией Ирана осуществлять безопасную эксплуатацию АЭС Бушер.
  6. **Заказчик** означает **Ядерно-энергетическую Генерирующую компанию Ирана**, а также ее представителей, правопреемников и уполномоченных лиц.
  7. **Банк Заказчика** здесь и далееозначаетцентральный банк ИРАНА.
  8. **Представитель Заказчика** означает физическое лицо, компанию или корпорацию, назначенную Заказчиком для выполнения обязательств, предписанных для Представителя Заказчика настоящим Контрактом.
  9. **Плановое техобслуживание и ремонт** означает~~, что~~ **~~…~~**.плановые работы по техобслуживанию и ремонту оборудования атомной электростанции,выполняемые в соответствии с утвержденным годовым и перспективными графикамитехнического обслуживания и ремонта энергоблока.
  10. **Сторона**или**Стороны** здесь означает Заказчика или Подрядчика или обе стороны в зависимости от контекста.
  11. **Инжиниринговые услуги означают** комплекс инженерно-консультационных услуг, работ исследовательского, аналитического характера, выработку рекомендаций в области организации производства и управления, эксплуатации объектов и оборудования, реализации продукции.
  12. **Внеплановые и аварийные запчасти и резервное оборудование**здесь означает то резервное оборудование и запчасти, принадлежащие АЭС Бушер-1, ~~непоставка которых в наикратчайшие возможные сроки может подвергнуть опасности надежную эксплуатацию или привести к снижению мощности Энергоблока~~необходимые для проведения непредвиденных и нештатных ремонтных работ на АЭС, обеспечивающие безопасную эксплуатацию АЭС.
  13. **Техническая поддержка (сопровождение) эксплуатации**означает выдачу технических рекомендаций, оказание помощи, проведение анализа и консультаций по безопасной, надежнойэксплуатации оборудования и/или систем АЭС Бушерв дополнение к содержанию или для разъяснения содержания проектной, заводской, пусконаладочной и/или эксплуатационной и ремонтнойдокументации.
  14. **Подрядчик** означает Открытое акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях (ОАО «Концерн Росэнергоатом»), являющееся Лидером Консорциума, созданного в соответствии с договором от \_\_06.2014 №, других Участников этого же консорциума и их правомочных представителей, правопреемников и уполномоченных лиц, предоставляющих инжиниринговые услуги.
  15. **Полномочный представительПодрядчика** означает лицо, назначенное Подрядчиком, который имеет официальное разрешение представлять Подрядчика, и о котором необходимо официально уведомить Заказчика.
  16. **Эксперт или специалист** означает персонал Подрядчика или его контрагентов (субподрядчиков), направленный на площадку/в Тегеран, который работает под руководством полномочного представителя Подрядчика для оказания услуг Подрядчика.
  17. **Административно-технический персонал Подрядчика –** сотрудники Подрядчика, направляемые на площадку БАЭС или в Тегеран для обеспечения деятельности Полномочного представителя, экспертов и специалистов Подрядчика, затраты на которых оплачивает Подрядчик. Административно-технический персонал назначается Подрядчиком.
  18. **Банк Подрядчика**означает банк, реквизиты которого приведены в данном контракте, г. Москва, Российская Федерация.
  19. **Общие условия контракта** означает сроки и условия, приведенные с Статьях с 1 по 24 данного Контракта.
  20. **Межремонтный период**означаетвремя между двумя последовательно проводимыми (очередными) плановыми капитальными и средними ремонтами оборудования, а также между вводом оборудования в эксплуатацию и его первым плановым капитальным ремонтом.
  21. **TAVANA** означает компанию, ответственную за техническую поддержку всех АЭС в ИРИ. Заказчик должен определить обязанности и ответственность компании TAVANA Co.
  22. **ИРИ** означает «Исламская Республика Иран».
  23. **РФ** означает «Российская Федерация».
  24. **Площадка** означает местоположение энергоблоков Бушерской АЭС в г. Бушер, ИРИ.
  25. **Станция**означает Атомная Электростанция Бушер.
  26. **Плановые запчасти и оборудование**здесь означает резервное оборудование и запчасти принадлежащие АЭС Бушер-1 разработаные на основе опыта эксплуатации и требований заводской и ремонтной документации, которые должны покрывать ~~необходимость~~потребности при проведения плановыхремонтных работ и технического обслуживания в течение четырех лет.
  27. **Постоянные представители** здесь означает тех представителей Подрядчика, срок командирования которых на площадку БАЭС /Тегеран для выполнения обязанностей и должностной инструкции (согласно Приложению 6) врамкахтребованийданногоКонтрактанеменее 1 года.
  28. **Технико-коммерческое предложение (ТКП)**означает предложение Подрядчика по оказанию конкретных услуг по техподдержке и/или инжиниринговой поддержке на основании заявки заказчика, которое должно соответствовать срокам и условиям Контракта.
  29. **Услуга**обозначаетТехническую и ИнженернуюПоддержжку, оказываемую Подрядчиком, котораянеобходимаподанномуКонтракту.
  30. **Внеплановый/аварийный ремонт и техобслуживание**означаеттакиеработыпотехобслуживаниюиремонту, которыеневозможно предвидеть заранее и ~~требуют вывести оборудование из экспллуатации, чтобы провести срочные компенсирующие мероприятия и устранить дефекты~~выполняемые после обнаружения неисправности с целью восстановления работоспособностиили исправности оборудования.~~для сохранения проектных функциональных возможностей оборудования~~
  31. **Заявка (application)**означает письменый документ (заявление), содержащий требование Заказчика, описывающее виды и объем Услуг, которые необходимо выполнить Подрядчику по данному Контракту (см. Приложения 2 и 3).
  32. Заказ-наряд(**Workorder)-**документ, подписанный Сторонами, включает в себя техническое задание, календарный план, цену, обязательства сторон , существенныеусловияи другие условия. Заказ – является неотъемлемой частью контракта

**Workorder –**The work order includes: statement of work to becompleted, calendar plan, price and settlementterms,Party obligations (обязательствасторон) andotherconditions.

**1.33.Аббревиатуры**

1. АКНП – аппаратура контроля нейтронного потока
2. АСИДК – автоматизированная система индивидуального дозиметрического контроля
3. АСКРО – автоматизированная система контроля радиационной обстановки
4. АСРК – автоматизированная система радиационного контроля
5. АСУ ТП – автоматизированная система управления технологическим процессом
6. АЭС - атомная электрическая станция
7. БВ – бассейн выдержки
8. БПУ – блочный пункт управления
9. ВАБ - вероятностный анализ безопасности
10. ВАО АЭС - Всемирная ассоциация организаций, эксплуатирующих атомные станции
11. ВВЭР - водо-водяной энергетический реактор
12. ВХР – водно-химический режим
13. ГЦНА – главный циркуляционный насосный агрегат
14. ДЗО – дочернее зависимое общество
15. ЖРО – жидкие радиоактивные отходы
16. ЗАО - закрытое акционерное общество
17. КИП – контрольно-измерительные приборы
18. КИУМ - коэффициент использования установленной мощности
19. КПР – капитальный ремонт
20. КЭ СУЗ – комплекс электрооборудования системы управления и защиты
21. МИД – министерство иностранных дел
22. НДС - налог на добавленную стоимость
23. ОАО - открытое акционерное общество
24. ОИС - объект интеллектуальной собственности
25. ПВД – подогреватель высокого давления
26. ПГ – парогенератор
27. ПМТ – полномасштабный тренажер
28. ПНД – подогреватель низкого давления
29. ППЗ – противопожарная защита
30. ППР – планово-предупредительный ремонт
31. РУ – реакторная установка
32. РУТА – руководство по управлению тяжелыми авариями
33. РЭА – Росэнергоатом
34. САППЗ – система автоматической противопожарной защиты
35. САКУТ - система аварийного контроля уровня теплоносителя
36. САЭ - система аварийного энергоснабжения
37. СВБУ – система верхнего блочного уровня
38. СВРК – система внутриреакторного контроля
39. СКУД – система контроля, управления и диагностики
40. СОАИ – симптомно-ориентированные аварийные инструкции
41. СРВПЭ – система регистрации важных параметров эксплуатации
42. СУЗ – система управления и защиты
43. ТВС – тепловыделяющая сборка
44. ТГ – турбогенератор
45. ТКП - технико-коммерческое предложение
46. ТО – техническое обслуживание
47. ТОиР - техническое обслуживание и ремонт
48. ТПТС – технологические программно-технические средства
49. УДУ - устройство дистанционного управления
50. УСБИ – управляющая система безопасности инициализирующая
51. УТЦ – учебно-тренировочный центр
52. ФИО – фамилия, имя, отчество
53. ЦВД – цилиндр высокого давления
54. ЦНД – цилиндр низкого давления
55. ЭК - эксплуатационный контроль

# СТАТЬЯ 1- ЦЕЛЬ КОНТРАКТА

Подрядчик должен выполнить техническую и инженерую поддержку для поддержания и повышения ядерной безопасности, эксплуатационной надежности и производительности АЭС Бушер-1.

## СТАТЬЯ2 ПРЕДмет КОНТРАКТА

Редакция 1

* + 1. Предметом настоящего Контракта является:

- техническое сопровождение эксплуатации энергоблока № 1 с реакторной установкой ВВЭР 1000/*446* ) АЭС Бушер;

- оказание Заказчику инжиниринговых услуг, включая, но не ограничиваясь, услуги по эксплуатации, ТОиР и модернизации энергоблока № 1 АЭС Бушер~~(далее Услуги);~~

- оказание организационной поддержки ~~помощь~~ в создании компании TAVANA Co.;

- техническая поддержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000(1200).

Редакция 2

* + 1. По настоящему Контракту Подрядчик обязуется по заданию Заказчика, выполнить работы и оказать следующие услуги:

- техническое сопровождение эксплуатации энергоблока № 1 с реакторной установкой ВВЭР 1000/446 АЭС Бушер;

- инжиниринговые услуги, включая, но не ограничиваясь, услуги по эксплуатации, ТОиР и модернизации энергоблока № 1 АЭС Бушер (далее Услуги);

- организационная поддержка в создании компании TAVANA Co.;

- техническая поддержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000(1200).

* + 1. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы и оказанные услуги на условиях настоящего Контракта.

## СТАТЬЯ 3 ОБЪЕМ УСЛУГ

3.1 Открытый Перечень работ, по которым могут быть оказаны Услуги:

* + 1. Обращение с ядерным топливом в активной зоне, включая, среди прочего, стратегию долгосрочного обращения с ядерным топливом (долгосрочные стратегии потребления ядерного топлива, мобильность и пр.), организацию и поддержку при плановой/неплановой перегрузке ядерного топлива.
    2. Теплогидравлические расчеты и анализ аварий, включая существующий ВАБ.
    3. Ядерное топливо и сопутствующие технологии в части обмена опытом эксплуатации и использования различных типов ядерного топлива.
    4. Неразрушающий контроль оборудования атомной электростанции, включая реактор и парогенераторы.
    5. Системы мониторинга, оповещения и диагностики, вибродиагностика, анализ отказов оборудования, диагностика течей; техническое сопровождение систем диагностики российской поставки.
    6. Модернизация реактора ВВЭР 1000/446, в том числе:
* увеличение КИУМ,
* переход на 18-ти месячный топливный цикл*~~(остальное убрать~~*~~), усовершенствование ТВСвцеляхувеличениятопливногоцикла (с 12 месяцев до 18 месяцев),~~
* сводный анализ информации по модернизации российских блоков ВВЭР-1000 для повышения безопасности, надежности, производительности и КИУМ блоков и предоставление ее Заказчику для использования на энергоблоке № 1 АЭС Бушер.
  + 1. Обращение с ядерными отходами и радиационная защита.
    2. Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации ВВЭР-1000 (1200).
    3. Обмен опытом в области эксплуатации реакторов ВВЭР-1000, в том числе: разработка документации по эксплуатации, в частности СОАИ и РУТА.
    4. Техническая поддержка и консультации в период подготовки и ведения ТОиР, в том числе:
* замена ПГ,
* модернизация, уплотнениеколлекторов ПГ,
* разработкадокументациипоремонту.
  + 1. Подготовка персонала Заказчика, проведение психофизиологического обследования лицензируемого персонала Заказчика. Создание лаборатории психофизиологического обследованиядля лицензируемого персонала в центре обучения на АЭС Бушер.
    2. Планирование и разработка плановых работ по техобслуживанию и ремонту для уменьшения перерывов в работе АЭС Бушер.
    3. Расследование причин отказов и нарушений (анализ коренных причин) в работе оборудования.
    4. Анализ тенденции изменения технического состояния оборудования.
    5. Проведение на АЭС Бушер независимых инспекций специалистами РЭА.
    6. Обмен оперативной информацией о нарушениях, отказах и авариях, мероприятиях по их ликвидации и мерах их предотвращению в дальнейшем.
    7. Управление/продление ресурса оборудования АЭС.
    8. Участие специалистов РЭА и его подрядных организаций в работах на АЭС Бушер в период подготовки и проведения ремонтов энергоблока № 1 АЭС Бушер (текущий, средний, капитальный).
    9. Анализ и оценка образцов-свидетелей корпуса реактора.Исключить
    10. Обмен информацией по показателям характеристик блоков ВАО АЭС*(принимается).*
    11. ОрганизацияучастияиранскихспециалистоввежегодныхсеминарахнаплощадкахроссийскихАЭС по таким темам как эксплуатация, техобслуживание и ремонт, модернизация и техподдержка.
    12. Обеспечение**ПостоянныхПредставителей**вперечнекомпаний, указанныхвПриложении 1 для контроля эксплуатации на основании запроса Заказчика.
    13. Содействие в проведении**Внепланового/аварийногоремонтаитехобслуживания**в кратчайшие сроки квалифицированными специалистами на основании запроса Заказчика.
    14. Изучение, оценка и подтверждение анализов, сделанных Заказчиком.
    15. Поставка необходимых компьютерных кодов и программного обеспечения, включаяобучениеспециалистов Заказчика, в том числе компьютеризированную систему поддержки эксплуатации на основе 3Д моделей энергоблока.
    16. Содействие в верификации и валидации компьютерных кодов и программного обеспечения, разработанного Заказчиком. Исключить.
    17. Проведение специальных курсов по обучению/стажировке персонала Заказчика в области технической поддержки и инжиниринговых услуг.
    18. Предоставление подробных сведений обо всех расчетах/анализах, в том числе компьютерное моделирование систем/оборудования.Исключить
    19. Оснащение УТЦ АЭС Бушер дополнительными тренажерами и необходимыми материалами.
    20. Содействие в организации и контроле управления деградацией при старении систем/сооружений/оборудования АЭС Бушер.
    21. Содействие в разработке эффективного надзора и квалификационной программы оборудования.
    22. Разработка программы, обоснование безопасности и оказание поддержки по переводу блока №1 на 6-8 летний цикл технического освидетельствования основного оборудования АЭС группы А, В и 12-16 летний для группы С по ПНАЭ Г-7-008-89.Исключить
    23. Подрядчикбудет оказыватьуслугипутемкомандированияспециалистов в офисы Заказчика (АЭС Бушер/Тегеран). ЭтиспециалистыдолжныдаватьнеобходимыеконсультациипосозданиюОрганизации Технической Поддержки.
    24. Дляприобретениятехническогоопыта, приоказанииуслугдляБАЭСвРоссийскойФедерации(РЭА/Субподрядчики) и на основании запроса Заказчика, Подрядчик должен привлекать специалистов Заказчика для участия в соответствующей деятельности.
    25. Поставкаспециальныхрасходныхматериалов,**внеплановыхи аварийных запчастей и резервного оборудования,** включая оборудование KWU, интегрированное в АЭС Бушер-1.Здесь-исключить, в отдельный контракт)

3.2 Перечень оказываемых Подрядчиком Заказчику инжиниринговых услуг, их объем и необходимое количество специалистов Подрядчика при эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер, на ППР и в межремонтный период, будет указываться в дополнительных заявках Заказчика.

Объем услуг рассчитывается как количество человек, умноженное на количество месяцев.Исключитьстроку

3.3 Перечень и объем оказываемых Подрядчиком услуг по техническому сопровождению эксплуатации, включая модернизацию и т.д.должен указываться в дополнительных заявках Заказчикана основании Заявки Заказчика.

Объем услуг будет рассчитываться исходя изфактических затрат Подрядчика и определяться в согласованном технико-коммерческом предложении (ТКП)ставки возмещения специалиста Подрядчика и технико-коммерческого предложения (ТКП), одобренного Заказчиком. Исключить

3.4 Перечень субподрядных организаций Подрядчика по пп.3.2 и 3.3 ~~с их специализацией~~ указан в Приложении 1 к Контракту. Подрядчик может привлекать также дополнительные субподрядные организации, перечень которых будет оформлен как дополнение к настоящему контракту

## 3.5 Вопросы сотрудничества при необходимости подлежат пересмотру и дополнению обеими Сторонами; все изменения должны быть отражены в заказ-нарядах к Контракту.

## СТАТЬЯ 4 РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1 Весь объем Услуг должен предоставляться в соответствии с условиями Графика рабочего времени Заказчика на основе Приложения 12, согласованного Сторонами, а также принятого Сторонами ТКП и Дополнениями, которые будут подписаны в будущем.

Стороны должны организовать и спланировать прибытие специалистов Подрядчика на площадку АЭС Бушер/Тегеран для оказания услуг по настоящему Контракту на ППР и в течение межремонтного периода на энергоблоке №1 по запросу Заказчика.

4.2 Подрядчик должен оказать услуги путем командирования специалистов на АЭС Бушер/Тегеран в установленные сроки после официального уведомления от Заказчика с уточненными датами отправки в ИРИ требуемых специалистов, которое должно быть отправлено Подрядчику не менее чем за 30 дней до установленного срока.

В исключительных случаях по запросу Заказчика для решения неотложной проблемы Подрядчик командирует необходимых специалистов в сжатые сроки.

4.3 Подрядчик также может оказать услуги, перечисленные в Статье 3, без командирования специалистов на площадку АЭС Бушер, если перечень и объем выполняемых услуг не требует присутствия данных специалистов непосредственно на АЭС Бушер.

4.4 Подрядчик должен оказывать услуги командированием специалистов в офисы Заказчика (АЭС Бушер/Тегеран). Эти специалисты должны давать необходимые консультации при создании Организации Технической Поддержки.

4.5 При оказании услуг для АЭС Бушер в Российской Федерации (РЭА/Субподрядчики) и на основании запроса Заказчика, Подрядчик может привлечь персонал Заказчика.

## СТАТЬЯ 4 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ~~И процедура взаимодействия~~

В соответствии с предметом Контракта Подрядчик оказывает Заказчику услуги по следующим направлениям:

1. Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации;
2. Техническое и инжиниринговое сопровождение ремонтов и техобслуживания;
3. Выполнение модернизации систем и оборудования АЭС Бушер-1.

~~Поставка внеплановых и аварийных запчастей и резервного оборудования~~*~~.~~ В другой контрак*

1. Содействие в проведениивнеплановго /аварийного ремонта и техобслуживания
2. Содействие в создании Организации Технической Поддержки (TAVANACo.)
3. Услуги при командировании специалистов Заказчика в РФ
4. Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000(1200).

~~Условия Заявки на оказание услуг Подрядчиком в вышеуказанных областях приведены в Приложении 4 к Контракту.~~

4.~~2 В случае аварийных событий, подвергающих опасности безопасность или защиту персонала, Блок или имущество Блока, Заказчик должен своевременно уведомить Подрядчика посредством любого доступного средства связи для получения технической или инжиниринговой поддержки для ослабления и устранения такого угрожающего дефекта, потери или повреждения.~~В другой контракт Исключить

~~Подрядчик обязан немедленно отреагировать на вышеуказанное уведомление от Заказчикаи принять необходимые меры~~. ~~В данном случае, Стоимость услуг Подрядчика должна быть согласована Сторонами в соответствии с условиями данного Контракта после устранения образовавшейся угрозы. (Исключить)полного~~

4.3 Позапросу Заказчика, Подрядчик должен обеспечить **Плановые запчасти и резервное оборудование** и выполнить**Плановый ремонт и техобслуживание** в соответствии с условиями отдельных контрактов*Исключить.В другой контракт*

4.4 По запросу Заказчика, Подрядчик обязуется обеспечить поставку внеплановых и аварийных запчастей и резервного оборудования с необходимой документацией со склада РЭА/АЭС РФ или направив срочный производственный заказ поставщикам оборудования АЭС Бушер-1 и в конечном итоге, осуществить поставку на АЭС Бушер-1 как можно быстрее.*ИсключитьВ другой контракт*

## 4.5 Для создания компании TAVANACO., Подрядчик взаимодействует с ОТП через участие своих специалистов. Соответствующие обязанности и должностные инструкции специалистов в Тегеране приведены в Приложении 6(Таблица 6.2).

## ~~СТАТЬЯ 5 УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ~~

4.1**Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации**

4.1.1 Услуги по техническому и инжиниринговому сопровождению эксплуатации могут оказываться Подрядчиком:

- силами специалистов Подрядчика, постоянно находящимися на площадке АЭС «Бушер»;

- силами специалистов Подрядчика, краткосрочно (на срок не более 90 дней) командируемых в Иран для оказания инжиниринговых услуг и технической поддержки;

- силами срочно командируемого в ИРИ специалиста/специалистов Подрядчика;

- силами организаций РФ без командирования в ИРИ;

4.1.2 Для оказания долговременных услуг по техническому сопровождению эксплуатации АЭС Бушерна Площадку/в Тегеран командируются полномочный представитель (представители) Подрядчика и специалисты Подрядчика. Полномочный представитель Подрядчика организует оказание услуг по настоящему Контракту на площадке АЭС Бушер/в Тегеране.

4.1.3 Перечень персонала, который может быть привлечен к техподдержке эксплуатации АЭС Бушер на постоянной основе в первый год действия настоящего Контракта, определяет Заказчик в Заявке на командирование (Приложение 2). Привлечение каждого специалиста Подрядчика к работам должно осуществляться Заказчиком в соответствии с определенными сроками, указанными в данной Заявке.

4.1.4 Функции и обязанности постоянных представителей Подрядчика даны в Приложении 5.

4.1.5 Перечень постоянного персонала Подрядчика, который будет участвовать в работе во втором, третьем, четвертом и пятом годах, Заказчик официально направит Подрядчикуне позднее, чем за пять месяцев до начала нового года действия Контракта.

4.1.6 Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при техническом и инжиниринговом сопровождении эксплуатации включает в себя следующие варианты (Приложения 4.1.1;4.1.2;4.1.3;4.1.4):

-командирование специалистов подрядчика, постоянно работающих на площадке,

- краткосрочное (на срок не более 90 дней)командирование специалистов Подрядчика,,

-командирование специалистов Подрядчика в срочном порядке,

-оказание услуг по месту постоянной работы специалистов Подрядчика .

~~командировании специалистов Подрядчика для технического сопровождения эксплуатации, которые будут постоянно работать на площадке АЭС «Бушер» указана в Приложении 4.1.~~

4.1.7 Перечень организаций по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки при эксплуатации АЭС Бушер указан в Приложении 1.

## ~~4.1.8 Общее планирование объема услуг и потребности в специалистах осуществляется в годовом формате и согласовывается не позднее, чем за 5 (пять) месяцев до наступления следующего года. Утвержденный объем работ может незначительно корректироваться в рабочем порядке в зависимости от фактической работы.Вопросы сотрудничества подлежат ежегодному пересмотру и дополнению обеими Сторонами; все изменения должны быть отражены в Заказ-нарядах к Контракту.~~

4.1.~~9 В пределах периода оказания услуг специалистами Подрядчика в соответствии с рабочим графиком, указанным в заявке, Заказчик имеет право сократить или продлить срок оказания услуг в зависимости от фактического графика выполнения услуг путем направления Подрядчику не менее чем за 2 недели письменного уведомления о таких изменениях~~. убрать

4.1.10 В пределах периода оказания услуг, установленного в рабочем графике, Подрядчик будет также оказывать услуги на основании поступающих от Заказчиказаявок, запросов или перечней вопросов, подготовленных в согласованном формате, направленных официальным письмом по факсу и электронной почте.Любые уведомления, заявки, соглашения, договоренности, согласования или разрешения, подлежащие направлению одной Стороной другой Стороне в соответствии с условиями Контракта, должны направляться в виде письменного документа, заверенного подписью представителей Сторон.

4.1.11 Специалисты Подрядчика, работающие на площадке АЭС Бушер/Тегеране по контракту, могут по решению Подрядчика представлять производителей основного оборудования, что не должно препятствовать исполнению их обязанностей по настоящему Контракту. Также они могут направляться на другие предприятия на территории ИРИ, при условии, что все расходы на такие командировки, включая проезд, проживание, питание, медобслуживание и суточные, берет на себя Заказчик. Эти дни считаются рабочими и оплачиваются в обычном порядке.

**4.2 Техническое и инжиниринговое сопровождение ремонтов и техобслуживания**

4.2.1 Для оказания услуг по сопровождению ремонтов и техобслуживания Подрядчик использует как постоянных представителей на Площадке, а также краткосрочно(на срок не более 90 дней) командированных (или без командирования в ИРИ) специалистов организаций, перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.

4.2.2 Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении технического и инжинирингового сопровождения ремонта и техобслуживания указана в Приложении 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3.

4.2.3 При оказании услуг Подрядчик должен предусмотреть Планирование и разработку плановых работ по техобслуживанию и ремонту для уменьшения перерывов в работе АЭС Бушер.

4.2.4 Конкретный состав группы специалистов определяет Заказчик в Заявке на командирование (Приложение 3). Сроки и возможность командирования специалистов согласовывается Подрядчиком. Привлечение каждого специалиста Подрядчика к работам должно осуществляться Заказчиком в соответствии с определенными сроками, указанными в данной Заявке.

**4.3 Техническое и инжиниринговое сопровождение модернизации систем и оборудования АЭС Бушер**

4.3.1 Планируемые темы технического и инжинирингового сопровождения эксплуатации, включая модернизацию систем и оборудования АЭС Бушер, приведены в Статье 3 данного Контракта.

4.3.2 Перечень и объем оказываемых Подрядчиком услуг по модернизации, будет указываться в дополнительных Заявках Заказчика.

4.3.3 Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении услуг по сопровождению модернизации указана в Приложении 4.3.1.

**4.4 Содействие при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания**

4.4.1. Решение оперативных вопросов и услуги по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания могут оказываться Подрядчиком в форме проведения консультаций и выдачи рекомендаций Заказчику.

4.4.2 Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при оказании содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания указана в Приложении 4.4.

4.4.3 Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при сопровождении ремонтов, в том числе внеплановых и техобслуживания без командирования специалистов Подрядчика в Ирануказана в Приложении 4.2.3

4.4.4. Подрядчик организует взаимодействие и получение технической поддержки от соответствующих специалистов в РФ. На основании результатов дефектации узлов оборудования и консультаций с Подрядчиком руководством АС принимается решение об объёме и сроках выполнения работ по восстановлению его исправности или работоспособности.

4.4.5 Подрядчик, после согласования заявки Заказчика на выполнение работы, не дожидаясь получения письма – заказа и согласования Технического задания, первоочередным порядком приступает к оказанию услуг и организует (при необходимости) срочное кратковременное командирование специалистов в ИРИ, либо выполнение работ в РФ.

**4.5 Содействие в создании Организации Технической Поддержки (TAVANACo.)**

4.5.1Для создания Организации Технической Поддержки (ОТП) - компании TavanaCo., Подрядчик взаимодействует с организацией технической поддержки через участие своих специалистов. Для оказания услуг в Тегеран командируются специалисты Подрядчика.Эти специалисты должны давать необходимые консультации по созданию Организации Технической Поддержки.

4.5.2 Конкретный состав группы специалистов определяет Заказчик в Заявке на командирование (Приложение 2). Привлечение каждого специалиста Подрядчика к работам должно осуществляться Заказчиком в соответствии с определенными сроками, указанными в данной Заявке. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика для содействия в создании ОТП ~~аналогична~~указанна~~ой~~ в Приложении 4.6.

4.5.3 Функции и обязанности ~~Перечень должностей~~специалистов, оказывающих услуги в Тегеране, ~~ихобязанности и Грэйды~~ приведены в Приложении 6. В Приложении 6 указаны также ориентировочные трудозатраты специалистов Подрядчика на 5 лет.Учитывая широкий спектр решаемых вопросов, Подрядчик может командировать в Тегеран группу специалистов без превышения установленных трудозатрат.

**4.6 Услуги по сопровождению эксплуатации при командировании персонала Заказчика в РФ**

4.6.1 Услуги по сопровождению эксплуатации могут оказываться Подрядчиком по месту постоянной работы в РФ, при этом персонал Заказчика получает услуги в РФ. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика, если планируется выезд специалистов Заказчика в РФ, указана в Приложении 4.6. Перечень оказываемых Подрядчиком Заказчику услуг, их объем и срок их командирования должен определяться на основании Заявки Заказчика (Приложение 3). ~~Общая стоимость Услуг подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15)~~

**4.7 Техническая поддержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200).**

4.7.1 Перечень и объем оказываемых Подрядчиком услуг по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000 или ВВЭР-1200 будет указываться в дополнительных Заявках Заказчика. Список необходимых специалистов Подрядчикаи сроки их командирования должен определяться на основании Заявок Заказчика (Приложение 2 и Приложение 3).

4.7.2 Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении услуг по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000 или ВВЭР-1200 указана в Приложении 4.7.

## СТАТЬЯ 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНстатья 5 обязательства заказчика

**6.1 Обязательства Заказчика по обеспечению работы Подрядчика в ИРИ за счет Заказчика.**

5.1 До назначения специалистов для оказания услуг Заказчику согласно статье 3, Заказчик обязуется направить Подрядчику заявку на командированиеЗаявку, которая включает в себя, в числе прочего, описание необходимых Услуг,специальность, предприятие, продолжительность работ и т.д. (см. Приложение 2).

5.2 Заказчик обязуется по мере возможности оказывать помощь Подрядчику в части получения всей необходимой информации и документации в письменной форме в целях обеспечения беспрепятственного въезда персонала Подрядчика в ИРИ в соответствии с действующими правилами въезда и пребывания.

5.3 Заказчик обязуется в соответствии с требованиями обеспечить доступ специалистов Подрядчика ко всей имеющейся в наличии регулирующей и надзорной документации. Вся вышеупомянутая документация, если она есть в наличии, будет предоставлена на английском или русском языках. Заказчик также обязуется обеспечить Подрядчика возможностью передвигаться по зданиям и сооружениям БАЭС.

5.4 На Заказчика возлагается ответственность проводить проверку работоспособности и дисциплины командированных специалистов на регулярной или незапланированной основе.

5.5 Заказчик оставляет за собой право запрашивать Подрядчика о замене того или иного назначенного специалиста Подрядчика в любой момент времени выполнения Контракта. Однако, такого рода запрос должен основываться на веских причинах и быть подкреплен обосновывающими фактами (например: недостаточный уровень квалификации, грубое нарушение правил внутреннего распорядка компании, нарушения общественного порядка).

5.6 Заказчик обязуется обеспечить специалистов Подрядчика офисными помещениями и всеми необходимыми рабочими инструментами за счет Заказчика, такими, как персональный компьютер для каждого эксперта, факс, принтер и копировальный аппарат, электронная почта, линия междугородней и международной связи только для полномочного представителя Подрядчика за собственный счет Подрядчика, средствами защиты и спецодеждой. Стоимость видеоконференций и отправления электронных сообщений и стоимость междугородних и международных телефонных переговоров, связанных с оказанием услуг на площадке и обращением к поставщикам оборудования и услуг по запросу Заказчика оплачивает Заказчик.

5.7 Для постоянного представителя и его семьи и каждого назначенного эксперта Подрядчика Заказчик обязуется предоставить в поселке Морварид семейные домики или одноместное жилье с кухней, ванной, оснащенной душевой кабиной с горячей и холодной водой, туалетом, спальней на одного человека, оборудованную кондиционерами, а также оборудованием согласно Приложению 13. В случае выхода из строя оборудования, его ремонт и замена производится за счет Заказчика.

Для каждого специалиста Подрядчика, командируемого в Тегеран, Заказчик обязуется предоставить квартиру или отдельный номер в четырехзвездочном отеле с аналогичным оборудованием.

В случае проживания специалистов Подрядчика на территории торгового представительства РФ в Тегеране, расходы Подрядчика на аренду жилья Заказчик оплатит в размере стоимости отдельного номера в четырехзвездочном отеле на основании счета, представленного Подрядчиком.

5.8 Предполагается, что назначенные специалисты будут сами обеспечивать себя питанием, используя предоставляемое кухонное оборудование. Кроме того, командированные специалисты могут питаться за свой счет в общественной столовой Заказчика.

5.9 Заказчик за свой счет обязуется обеспечить своевременную встречу и проводы командированных специалистов и членов семьи постоянного представителя в аэропортах г. Тегерана и г. Бушера и позаботиться о багаже, а также обеспечить транспортировку персонала Подрядчика между местом проживания и площадкой АЭС Бушер и по территории площадки АЭС Бушер (см. Приложение 13).

Технически приемлемый вид транспорта (автобус) с водителем будет предоставлен для перевозки назначенных специалистов на рабочие места на БАЭС и обратно к месту проживания в Бушере до начала и после окончания рабочего дня.

В Тегеране Заказчик обеспечит перевозку специалистов Подрядчика на рабочие места и обратно к месту проживания до начала и после окончания рабочего дня.

5.10 Назначенные эксперты, постоянный представитель и члены его семьи обеспечиваются медицинским обслуживанием амбулаторно в поликлинике Шахед в поселке Морварид, в г. Бушереи в г. Тегеране за счет Заказчика, однако протезирование зубов и приобретение очков должно выполняться за счет экспертов Подрядчика. Назначенный специалист и член его семьи с острой болью или при возникновении серьезного заболевания будет доставлен в больницу неотложной помощи Заказчика как можно быстрее. Оплата стоимости лечения в стационаре компенсируется Подрядчиком. При несчастном случае со специалистом Подрядчика в рабочее время по вине Заказчика, затраты по лечению, протезированию и материальной компенсации причиненного вреда здоровью специалиста Подрядчика несет Заказчик (см. Приложение 13).

5.11 Заказчик за свой счет организует ежегодный медицинский осмотр экспертов или специалистов, которые будут работать на площадке БАЭС/ в Тегеране более 1 (одного) года, и подшивает отчеты о медосмотрах в личное дело.

5.12 Заказчик обеспечит специалистов Подрядчика, которые выполняют работу во вредных условиях, лечебно-профилактическим питанием на территории АЭС Бушер в соответствии с Приложением 18.

5.13 Заказчик обеспечит ежемесячный персональный учет и контроль пребывания персонала Подрядчика в Зоне контролируемого доступа, а также представление Справки дозовой нагрузки персонала Подрядчика на каждый год по запросу Подрядчика.

5.14 Заказчик обязуется назначить в качестве Представителей Заказчика лиц, которые от лица Заказчика будут нести ответственность за все работы, связанные с организацией, координированием, проверкой и подписанием соответствующих документов с Подрядчиком по всем вопросам, вытекающим из и связанным с выполнением настоящего Контракта по завершении всех работ.

6.1.15 Заказчик окажет содействие Подрядчику при получении разрешений на работу и проживание специалистов Подрядчика, направляемых в ИРИ для выполнения Контракта.

5.15 Условия работы и проживания административно-технического персонала Подрядчика должны быть аналогичны условиям работы и проживания экспертов Подрядчика согласно настоящей Статье.

**6.2 Обязательства Подрядчика по предоставлению инжиниринговых услуг в ИРИ**

**СТАТЬЯ 6- ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА**

6.1 Подрядчик обязуется провести отбор квалифицированных специалистов согласно требованиям Заказчика(в соответствии с Приложением 10) и направить по факсу фамилии и специализацию кандидатов для командирования в ИРИ для предварительного изучения и согласования с Заказчиком.

6.2 В соответствии с полученным ответным мнением Заказчика, Подрядчик обязуется уведомить конкретных лиц и убедиться, что все специалисты, прошедшие окончательный отбор Заказчика, готовы к отъезду в ИРИ.

6.3 Подрядчик несет ответственность за получение всех проездных документов и виз для назначенных специалистов. Заказчик обязуется оказать содействие в получении виз, такое каксвоевременное направление приглашений.

6.4 Не позднее чем за 5 дней до отправления Подрядчик обязуется направить факсом персональные данные, в которых были бы отражены фамилии и должности специалистов, а также копии их паспортов и информацию о прибытии: время отправления, пункт назначения, номер авиарейса, уполномоченного руководителя каждой из групп.

6.5 Подрядчик обеспечит получение разрешений на работу для персонала Подрядчика в соответствующих организациях своими силами. Однако Заказчик должен содействовать Подрядчику в этом отношении.

6.6В ходе оказания Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом,Подрядчик по договоренности с Заказчиком может отозвать и заменить назначенного специалиста другим, обладающим тем же уровнем квалификации, по причине состояния здоровья или какой-либо другой причине. Подрядчик обязуется понести все расходы, связанные с отзывом и заменой работника.

6.7 Назначенные лица Подрядчика должны быть подготовлены таким образом, чтобы соблюдать законы, декреты, правила, приказы, лицензии, разрешения и другие официальные положения, действующие в ИРИ и уважать обычаи и традиции, существующие в ИРИ, следовать нормативным актам, действующим внутри организаций ИРИ, а также выполнять правила работы в офисных посещениях, инструкции по технике безопасности и другие правила, с которыми они будут ознакомлены в этих организациях.

6.8 В случае смерти кого-либо из назначенных Подрядчиком специалистов во время пребывания на территории ИРИ, Заказчик обязуется подготовить пакет необходимых документов и транспортировать тело умершего в Москву за счет средств Подрядчика.

6.9 Распорядок работы персонала Подрядчика приведен в Приложении 12.

6.10 Подрядчик обязуется назначить специалистов, а также назначить своего Полномочного представителяПодрядчика с наделенными полномочиями подписания документов, требуемых Заказчиком (см. Приложения 7, 8) от лица Подрядчикаи официально уведомить об этом Заказчика. Полномочный представитель Подрядчика также несет ответственность за организацию подготовки и координирования взаимодействия с Заказчиком.

6.11 Подрядчик за свой счет обеспечит медицинское страхование и страхование от несчастных случаев для командированных им специалистов.

6.12 Специалисты Подрядчика, привлеченные к предоставлению Услуг согласно настоящему Контракту, а также руководители и специалисты Заказчика, назначенные на ведение совместных работ со специалистами Подрядчика во время оказания услуг последними согласно настоящего Контракта, обязуются работать в тесном сотрудничестве в рамках Контракта, с учетом правомочности и ограничений российской и иранской правовой базы или других официальных документов со стороны российских и иранских участников Контракта соответственно.

6.13 Подрядчик обязан следовать правилам и нормативам БАЭС в области безопасности и радиационной защиты. Специалисты Подрядчика должны выполнять официальные требования по радиационной защите на рабочем месте. Они должны работать в соответствии с требованиями иранских руководителей работ и специалистов в сфере радиационной защиты.Специалисты подрядчика в обязательном порядке должны пройти обучение и инструктаж по правилам безопасности и радиационной защиты до начала выполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

В случае радиационного загрязнения специалиста Подрядчика из-за несоблюдения им инструкции по радиационной безопасности, по данному факту комиссией должно быть проведено расследование, по результатам такого расследования составляется Заключение, которое должно быть оформлено в письменном виде до отъезда данного специалиста с площадки БАЭС.

Вышеуказанная комиссия должна состоять из представителей Сторон: NPPD и полномочного представителя ОАО «Концерн Росэнергоатом» на площадке БАЭС.

~~6.14 Подрядчик оплачивает все налоги и сборы в соответствии со статьей 9 Контракта.~~

6.15 Подрядчик должен нести ответственность за своевременное выполнение своих обязательств по настоящему Контракту.

6.16 Подрядчик несет ответственность за любой ущерб, нанесенный своим специалистам, имуществу и субподрядчикам в ходе выполнения данного Контракта.

6.17 Подрядчик несет ответственность за повреждения в результате несоблюдения всех применимых законов, правил и официальных постановлений ИРИ и площадки БАЭС.

6.18 Подрядчик несетот ветственность за ущерб, причиненный специалистам и имуществу Заказчика в ходе выполнения своих обязательств по данному Контракту.

6.19 Подрядчик несет ответственность за любые повреждения или ущерб в результате оказания Услуг по технической и инжиниринговой поддержке в соответствии с данным Контрактом, подтвержденные комиссией, действующей в соответствии с положением , приведенным в приложении 16.

6.20 Подрядчик должен нести ответственность за соблюдение правил ядерной безопасности, радиационной безопасности и промышленной ббезопасности, а также за соответствующие последствия при выполнении услуг по данному Контракту.

6.21 Подрядчик должен предоставлять ежемесячный отчет в формате, определенном в Приложении8, по постоянному персоналу. Повременному персоналу Подрядчика отчет должен передаваться Заказчику по завершению работ.

6.22 Суммарный предел ответственности Подрядчика за календарный год по всем разделам 6.15 ; 6.16;6.17;6.18;6.19;6.20 в денежном выражении не превышает 10% стоимости оказанных услуг за этот календарный год.

## СТАТЬЯ 7 -ОПЛАТА И ТАРИФЫцена контракта

7.1 Заказчик обязуется оплатить работы Подрядчика по предоставлению услуг согласно настоящему Контракту, причем сумма, указанная в Заявке на оплату, должна соответствовать объему услуг, фактически оказанных специалистами Подрядчика, привлеченными к реализации каждого из этапов оказания услуг.

7.1 Общая оценочная максимальная цена Контрактана 5 лет составляет………….. Евро(……… . Евро). Окончательная цена Контракта должна быть основана на фактических Услугах, оказанных Подрядчиком и одобренных Заказчком.

7.2 Стоимость Услуг по каждому направлению деятельности рассчитывается следующим образом.

**7.2.1 Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации**

**7.2.1.1 При командировании специалистов Подрядчика, постоянно работающих**

**на площадке АЭС**

СтоимостьУслуг, оказанных постоянными специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке, должна быть рассчитана исходя из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.1 и табелю учета рабочего времени, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.1. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15) ; одновременно подписывается сертификат отложенной доли платежа в качестве удержания для обеспечения гарантии надлежащего исполнения

**7.2.1.2При краткосрочном командировании специалистов Подрядчика**

Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке, кратковременно командируемых на площадку АЭС Бушер, должна быть рассчитана исходя из из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2 и табелю учета времени пребывания, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.2. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**7.2.1.3 При командировании специалистов Подрядчика в Иран в срочном порядке**

Для осуществления быстрого (в течение 7 календарных дней) командирования персонала Подрядчика для срочного кратковременного (не более 30 дней) оказания инжиниринговых услуг, в условиях, когда Заказчик считает, что вопрос срочный и вышеупомянутые условия заранее непрограммируемые и непредсказуемые, процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика изложена в Приложении 4.3.Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика в данном случае, должна быть рассчитана исходя из того, что ставка возмещения для срочно командируемых специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке при обычном командировании.

Стоимость Услуг, должна быть рассчитана исходя из из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2, умноженных на коэффициент 1,5 и табелю учета рабочего времени, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.2. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**7.2.1.4 При оказании услуг без командирования специалистов Подрядчика в Иран**

Стоимость услуг Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке на основании Заявки Заказчика должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимомостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15*)*

**7.2.2Техническое и инжиниринговое сопровождение ремонтов и техобслуживания**

**7.2.2.1 При командировании специалистов Подрядчика, постоянно работающих**

**на площадке АЭС**

Стоимость Услуг, оказанных постоянными специалистами Подрядчика по техническому и инжиниринговому сопровождениюремонта и техобслуживанию, должна быть рассчитана исходя из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика для данного вида работ и табеля учета рабочего времени персонала, одобренному Заказчиком, согласно Приложению 7.1. Оплата выполненных услуг производится помесячно. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**7.2.2.2При краткосрочном командировании специалистов Подрядчика**

Стоимость Услуг, оказанных временно командированными специалистами Подрядчика (не более 90 дней) по техническому и инжиниринговому сопровождениюремонта и техобслуживанию, должна быть рассчитана исходя из грейдов (ставок возмещения)для специалистов Подрядчика для данного вида работ и ежемесячного табеляучета времени пребывания специалистов Подрядчика в ИРИ, одобренному Заказчиком, согласно Приложению 7.2. Общая стоимость Услуг подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).Оплата услуг производится единоразово, после завершения выполнения услуги.

В случае необходимости срочного кратковременного (не более 90 дней) командирования по техническому и инжиниринговому сопровождениюремонта и техобслуживанию ставка возмещения для срочно командируемых специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке для командируемых специалистов в плановом порядке.

**7.2.2.3 При оказании услуг без командирования специалистов Подрядчика в Иран**

Стоимость услуг Подрядчика при сопровождении ремонтов и техобслуживания, в том числе внеплановыхбез командирования специалистов Подрядчика в Иран**,** должна быть рассчитана на основании Заявки Заказчика исходя из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика для данного вида работ и объема трудозатрат и представленным в подписанном сторонами соответствующем Заказ-наряде. Оплата выполненных услуг производится единоразово, после согласования Заказчиком разработанных материалов. Стоимость услуг подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

В случае необходимости оказания содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания грейд (ставка возмещения) для специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке возмещения специалистов Подрядчика для данного вида работ.

**7.2.3 Техническое и инжиниринговое сопровождение модернизации систем и оборудования АЭС Бушер**

Стоимость услуг Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке на основании Заявки Закзачика должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимомостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15*)*

**7.2.4 Содействие в проведении внепланового /аварийного ремонта и техобслуживание**

Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания, должна быть рассчитана исходя из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2, табелю учета времени пребывания по форме Приложения 7.2, одобренному Заказчиком, , с учетом повышающего коэффициента 1,5. и представленным в подписанном сторонами соответствующем Заказ-наряде. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15). Оплата услуг производится единоразово, после завершения выполнения услуги.

**7.2.5 Содействие в создании Организации Технической Поддержки (TAVANACo.)**

СтоимостьУслуг, оказанными специалистамиПодрядчика~~по технической и инжиниринговой поддержке~~в создании Организации Технической Поддержки должна быть рассчитана исходя из из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.1 и табелю учета рабочего времени, одобренному Заказчиком, согласно Приложению 7.1. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**7.2.6 Услуги при командировании персонала Заказчика в РФ**

Стоимость услуг Подрядчика при командировании персонала Заказчика в РФ по тематике эксплуатация должна быть рассчитана на основании Заявки Закзачика согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимости услуг, представленными в подписанном сторонами соответствующем Заказ-наряде. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15*)*

**7.2.7Услуги по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200)**

Стоимость услуг Подрядчика по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000(1200) на основании Заявки Закзачика должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимомостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда.

Стоимость услуг Подрядчика по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000(1200) должна быть рассчитана на основании Заявки Заказчика согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимости услуг, представленными в подписанном сторонами соответствующем Заказ-наряде. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15*)*

7.2 Стоимость Услуг согласно Статье 3.2, оказанных каждым из специалистов Подрядчика, рассчитывается путем умножения ставки возмещения за одного специалиста Подрядчика, приведенной в Приложении 17, на фактический объем оказанных услуг согласно табелю учета рабочего времени (Приложение 7). Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Сторонами Акта сдачи-приемки работ (Приложение 15.1) и Сертификата приемки оказанных услуг (Приложение 15).

Ставки возмещения для специалистов и экспертов Подрядчика, которые работают на площадке АЭС Бушер/в Тегеране на постоянной основе, приведены в Приложении 17. Данные ставки подлежат ежегодному пересмотру.

7.3 Стоимость услуг согласно Статье 3.3, оказанных Подрядчиком по Дополнениям к Контракту, определяется согласно Акту оказанных услуг, составленному Подрядчиком и подписанному Заказчиком и Подрядчиком (см. Приложение 4).

7.3 Стоимость услуг Подрядчика по технической иинжиниринговой поддержке на основании Заявки Закзачика должна быть рассчитана согласновидуиобъемуУслуг, указанных в Заявке, и ставкам возмещения, представленным в Приложении 17 и подтверждена одобрением Заказчиком “Сертификата оказания услуг” (Приложение 15*). Исключить*

7.4 Общая предварительная цена настоящего Контракта, которая состоит из общей стоимости услуг, составляет 100 000 000 (сто миллионов) долларов США на 5 лет. Общая контрактная цена является гибкой и может быть уменьшена в соответствии с окончательными расчетами фактически оказанных Подрядчиком услуг.

## СТАТЬЯ 8 УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

8.1Оплата услуг Подрядчика будет производиться Заказчиком Подрядчику через документарный аккредитив в соответствии со сроками и условиями настоящего Контракта. Документарный аккредитив открывается или увеличиваетсяЗаказчиком в пользу Подрядчикана требуемую сумму за каждый год на основании Единых Традиций и Практики Международной Торговой Палаты по документарному аккредитиву, публикация №600 Международной Торговой Палатой (UCP 600).

8.1.1 ПлатежиПодрядчику за оказанные услуги, приведенные в Статье3, будут осуществляться на основании следующих документов и процедуры согласно Приложению 11:

* Подписанный коммерческий счет - два оригинала и две копии.
* Сертификат приемки оказанных услуг, утвержденный уполномоченным Представителем Заказчиком – два оригинала и две копии (формат каждого сертификата приведен в Приложении 15).

8.2 Все платежи за банковские услуги, имеющие отношение к настоящему Контракту, возникшие на территории ИРИ, покрываются Заказчиком, а возникающие за пределами ИРИ – оплачиваются Подрядчиком.

8.3Услуги, оказанные специалистами Подрядчика, постоянно работающими на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации , сопровождению ремонтов и техобслуживания, а также услуги по содействие компании TAVANA Co и технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000(1200) оплачиваются в объеме 90% от суммы каждого платежа .10% (десять процентов) от суммы каждого счета Подрядчика будут вычитаться Заказчиком в качестве удержания для гарантии надлежащего исполнения, и будут освобождаться следующим образом:

8.3.1 50% (пятьдесят процентов) удержанной суммы от счетов Подрядчика за Техподдержку Эксплуатации, а также за Техподдержку Техобслуживания и Ремонта, выполненную постоянным персоналом Подрядчика, согласно разделу 3.2, будут освобождаться в течение 45 дней по истечению периода1 месяц 6 месяцев с даты завершения оказания Услуг Подрядчикомпротив предоставления утвержденного ЗакзачикомСертификата об освобождении удержанной суммы в соответствии с Приложением №9вместе со счетом Подрядчика.

8.3.2 Оставшиеся 50% (пятьдесят процентов) вышеуказанного 10% (десятипроцентного) удержанного платежа должны освобождаться не позднее 45 дней после успешного завершения оказания Услуг в конце отчетного года действия настоящего Контракта на основании выдачи Подрядчиком соответствующего счета и сертификатаоб освобождении удержанной Закзачикомсуммы в соответствии с Приложением №9.

8.4 Услуги, оказанные специалистами Подрядчика, по технической и инжиниринговой поддержке по Заявкам Заказчика оплачиваются в объеме 90% от суммы каждого платежа .10% (десять процентов) от суммы каждого счета Подрядчика будут вычитаться Заказчиком в качестве удержания для гарантии надлежащего исполнения, и должен освобождаться в течение 45 дней в конце гарантийного периода, но не менее 12 месяцев, против предоставления утвержденного Заказчиком Сертификата об освобождении удержаннойсуммывместе со счетом Подрядчика.

8.5Услуги, оказанные специалистами Подрядчика, при краткосрочном командировании, командировании в срочном порядке, при проведении внепланового/аварийного ремонтов, оказанные в РФ при командировании персонала Заказчика оплачиваются в объеме 100% от суммы каждого платежа без удержания для гарантии надлежащего исполнения

8.6 Для управления качеством работ, выполняемых персоналом Подрядчика, привлеченным к Техподержке Эксплуатации, заработная плата персонала Подрядчика будет состоять из двух частей: одна часть является фиксированной и составляет 60%, а вторая является переменной и составляет 40% ежемесячной оплатысоответственно.

8.6.1 Ежемесячные платежи Подрядчику будут осуществляться Заказчиком в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Контракта.

8.6.2 Заказчик ежемесячно, по истечении текущего месяца, выпускает Приказ о снижении или увеличении переменной составляющей заработной платы персонала Подрядчика, в соответствии с критериями оценки работы персонала, указанными в Приложении 14, и направляет его Подрядчику.

8.6.3 Подрядчик, на основании Приказа Заказчика, ежегодно выпускает свой Приказ о снижении или увеличении переменной составляющей заработной платы персонала Подрядчика и направляет Заказчику для уведомления.

8.7 Платежи по данному Контракту могут осуществляться на имя Подрядчика Заказчиком вевро, долларах США или российских рублях, согласно курсу, установленному Центробанком России на дату оплаты.

## СТАТЬЯ 9 НАЛОГИ И СБОРЫ

9.1 Подрядчик оплачивает все налоги, таможенные и прочие сборы, применимые и взимаемые в России в период исполнения Контракта.

9.2 Консульские сборы, взимаемые с Подрядчика Посольством или Консульством Ирана в России в связи с исполнением Контракта, несет Подрядчик.

9.3 Подрядчик должен оплачивать все Иранские официальные налоги и сборы, включая оплату как в евро так и в реалах ~~как долларовую, так и риаловую части~~, а именно~~: например~~,

-подоходные налоги и сборы на социальное страхование для получения сертификата социального страхования,

- ~~а также любые~~ сборы за получение и выдачу разрешений на работу и видов на жительство в отношении персонала Подрядчика,

для работы в Иране с целью исполнения Контракта,

-.

9.4 После предъявления Подрядчиком счетов и других документов к оплате в соответствии со статьей 8настоящего контракта Заказчик должен:

- предъявить квычетупрямой налог ИРИ в объеме 3%;

-провести оплату счетов после вычета прямого налога,

-предоставить Подрядчику акты по понесенным затратам, счета и заверенные копий первичных документов, а именно:

-заверенную подписью уполномоченного лица и печатью организации копию документа свидетельствующего об уплате прямого налога в ИРИ;

- расшифровку суммы уплаченного налога по каждому инвойсу отдельно, подписанную уполномоченным лицом Заказчика и заверенную печатью организации.

Копии документов должны быть высокого качества, позволяющего прочесть текст. Указанные документы предоставляются по электронной почте в течение 10 рабочих дней с момента оплаты и незамедлительно на бумажном носителе с сопроводительным письмом Заказчика.

9.5 В случае каких-либо изменений в налогах после подписания Контракта, Стороны должны соответственно откорректировать цену Контракта.

9.6 Подрядчик должен соблюдать применимое иранское налоговое законодательство.

## СТАТЬЯ 10 ЯЗЫК

10.1 Официальным языком настоящего Контракта и всех платежных документов между Подрядчиком и Заказчиком является английский язык.

10.2 Рабочим языком во время оказания услуг на площадке (языком общения между экспертами или специалистами Подрядчика и Заказчика (NPPD) и технической документации) является русский язык.

10.3 Вся техническая документация, предоставляемая Подрядчиком, должна быть на английском и русском языках.

## СТАТЬЯ 11 КООРДИНиРОВАНИЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

В настоящей статье определяются основные принципы координирования в период выполнения настоящего Контракта.

1. Стороны обязуются обозначитьдолжны назначить своих соответствующих представителей для координирования и обеспечения взаимодействиявсех видов деятельности в период реализации настоящего Контракта, и могут также назначить других представителей, находящихся в России или ИРИ, для ведения дел, имеющих отношение к Контракту, в рамках соответствующих границ их ответственности.

Данные на официальных представителей (включая, кроме прочего, фамилию, имя, отчество, должность, место работы, год рождения, пол, номер телефона, факса, электронной почтыи т.д.) должны быть направлены сторонами друг другу в течение двух недель после даты подписания Контракта.

1. Метод взаимодействия Заказчика и Подрядчика должен обеспечивать связь посредством различных каналов, например, посредством переписки, писем, факсимильной связи, электронной почты, личными контактами, совещаниями, телефонными переговорами и т.д.

В целях удобства и ускорения взаимодействие по вопросам управления, вопросам коммерческого и технического характера может быть осуществлено сначала устно или посредством электронной связи. Далее все контакты должны быть официально подтверждены официальными письменными документами.

## СТАТЬЯ 12 ИЗМЕНЕНИЯ И ВРЕМЕННОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНТРАКТУ

12.1Каждая из сторон имеет право направить заявку другой стороне о внесении изменений в настоящий Контракт. По окончательному согласованию обеих сторон изменение должно быть подтверждено посредством подписания соответствующего Дополнения к Контракту.

* 1. В процессе реализации настоящего Контракта Заказчик имеет право временно приостановить оказание услуг полностью или частично по каким-либо причинам посредством направления Подрядчику письменного уведомления об этом факсом за 7 (семь) дней до даты приостановления. В письменном уведомлении должен быть указан перечень приостановленных услуг, дата вступления в силу временного прекращения и планируемая дата возобновления оказания услуг, если это возможно. Позднее зарегистрированный оригинал письма-уведомления должен быть направлен Подрядчику авиапочтой или передан Представителю Подрядчика.
  2. После получения уведомления Закзачика,Подрядчик обязуется приостановить оказание услуг, обозначенных в уведомлении, и приложить все возможные усилия для сведения к минимуму последствий приостановки при поддержке Заказчика. Однако Подрядчик обязуется продолжать оказание услуг, не подлежащие приостановлению.
  3. В случае, если такого рода приостановка вызвана причинами, ответственность за которые несет Подрядчик, Подрядчик обязуется исправить свою недоработку посредством выполнения обязательств по Контракту или устранить отклонение от стандартов качества, оговоренных Контрактом, что привело к временному прекращению, а также возобновить оказание услуг в ближайшее время без взимания дополнительной оплаты с Заказчика и/или продления Графика оказание услуг, а также изменения степени ответственности Подрядчика по контрактным гарантиям. Подрядчик обязуется возместить Заказчику все дополнительные затраты, которые понес Заказчик на практике непосредственно в результате и по причине вышеупомянутой приостановки, но ни при каких обстоятельствах общая сумма возмещаемых таких дополнительных затрат не должна превышать 10 % ~~100%~~ стоимости приостановленных услуг.
  4. В случае, если вышеупомянутая приостановка произошла по причине, ответственность за которую несет Заказчик, Заказчик обязуется выплатить Подрядчику дополнительную сумму, соответствующую затратам, которые понес Подрядчик на практике непосредственно в результате и по причине вышеупомянутой приостановки, но ни при каких обстоятельствах общая сумма возмещаемых таких дополнительных затрат не должна превышать 10% от стоимости приостановленных услуг, а также возместить 100% фактических затрат.
  5. Подрядчик обязуется возобновить оказание услуг непосредственно после устранения причины приостановки и по получении письменного уведомления Заказчика о прекращении приостановки оказания услуг по факсу или электронной почтой. Позднее зарегистрированный оригинал письма-уведомления должен быть направлен Подрядчику почтой.

## СТАТЬЯ 13 ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ ~~И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ~~(Новая редакция~~)~~

* 1. В случае создания Подрядчиком при выполнении услуг по настоящему контракту объектов интеллектуальной собственности, все права на такие объекты принадлежат Подрядчику.
  2. Право на получение патентов на интеллектуальную собственность, созданную Подрядчиком при выполнении работ или оказании услуг в рамках настоящего контракта, закрепляется за Подрядчиком.
  3. В случае необходимости использования при оказании услуг по Контракту интеллектуальной собственности, права на которую уже принадлежали Подрядчику (Субподрядчику) ранее даты заключения настоящего Контракта, Заказчик имеет право приобрести права на использование такой интеллектуальной собственности на основе лицензионного договора, заключаемого между Заказчиком и Подрядчиком (правообладателем).
  4. Данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию, отмеченную как конфиденциальная (далее «Авторская Информация»), предоставленная одной Стороной другой Стороне с целью выполнения настоящего Контракта, должна оставаться эксклюзивной собственностью Стороны (включая ее субподрядчиков), которая предоставляет такого рода Авторскую Информацию.
  5. Заказчик не имеет права публиковать, разглашать каким-либо другим способом или предоставлять иначе Авторскую Информацию Подрядчика какой-либо третьей стороне без письменного разрешения Подрядчика. Для целей настоящей Статьи представители и субподрядчики Заказчика, а также организации и государственные институты ИРИ не должны рассматриваться в качестве третьих сторон, однако, передача им информации должна осуществляться при условии использования ее исключительно в целях проектирования, монтажа, ввода в эксплуатацию, строительства, эксплуатации и технического обслуживания и ремонта, проводимых на АЭС, оговоренной настоящим Контрактом, без ее передачи или предоставления иным способом какой-либо третьей стороне.

Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Заказчик может представить обоснованные доказательства того, что:

(1) эта информация доступна широкой общественности,

(2) эта информация до ее передачи Заказчику уже находилась во владении Заказчика или

(3) была получена на законных основаниях от третьей стороны.

* 1. Подрядчик обязуется держать в секрете Авторскую Информацию Заказчика, его партнеров и консультантов и не передавать, не разглашать и не предоставлять её иным способом третьим сторонам без предварительного письменного согласия Инозаказчика. Субподрядчики Подрядчика и российские организации или государственные институты, которым Авторская Информация Заказчика должна быть передана или предоставлена иным способом в целях выполнения Подрядчиком обязательств по Контракту, не должны рассматриваться как третьи стороны.

Что касается вышеупомянутой информации, Субподрядчики Подрядчика обязуются принять на себя такие же обязательства, как и Подрядчик. Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Подрядчик может представить обоснованные доказательства того, что:

(1) эта информация доступна широкой общественности,

(2) эта информация до ее передачи Подрядчику уже находилась во владении Подрядчику или

(3) была получена на законных основаниях от третьей стороны.

* 1. Все данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию с грифом «конфиденциальная», разработанные обеими Сторонами (включая субподрядчиков), являются собственностью обеих Сторон.
  2. Стороны договариваются в процессе выполнения настоящего Контракта не нарушать патентные, авторские и другие права третьих лиц.
  3. Все материалы и документы, подготовленные или разработанные Подрядчиком, его персоналом, представителями или субподрядчиками в отношении предмета данного Контракта или выполнения Услуг, включая все руководства, данные, чертежи, планы, спецификации, отчеты и счета после их составления должны стать собственностью Подрядчика, а Заказчику предоставляется право их использования для целей и в объёмах, предусмотренных настоящим Контрактом. При этом Заказчик, его агенты, персонал, представители или субподрядчики не должны использовать такие материалы и документы для иных целей, кроме тех, что предусмотрены Контрактом, без предварительного письменного согласия Подрядчика. Все подобные материалы и документы, переданные Заказчиком Подрядчику и принадлежавшие Заказчику до подписания настоящего Контракта, вместе с любыми материалами и документами, предоставленными Заказчиком Подрядчику, его агентам, персоналу, представителям или субподрядчикам, должны быть возвращены Заказчику после выполнения Подрядчиком соответствующих услуг, окончания или прекращения действия данного Контракта.
  4. Подрядчик, его агенты, персонал, представители или субподрядчики Подрядчика, которые подготовили или разработали, материалы или документы, содержащие запатентованную информацию, системы, технику, а также являющиеся принадлежащими им «ноу-хау» или приобретенные Подрядчиком у третьей стороны, должны сохранить все права на распоряжение и использование такой информации, при условии, однако, что Заказчик будет иметь право на на её использование без дополнительной оплаты на условиях простой (неисключительной) лицензии способами и в пределах, необходимых для эксплуатации, ремонта и техобслуживания БАЭС.
  5. Заказчик своими силами и за свой счёт осуществляет проверку наличия рисков нарушений и нарушений патентов третьих лиц, действующих на территории Иранской Республики, в результате оказания Подрядчиком Услуг, предусмотренных статьёй 2 настоящего Контракта, и принимает на себя риски и ответственность за своевременность, качество и полноту выявления указанных нарушений, а Подрядчик в случае его уведомления Заказчиком о выявлении таких нарушений обязуется принять меры для их устранения и легализации предоставления Услуг.
  6. Обязательства Сторон, изложенные в настоящей Статье, сохраняют свою юридическую силу в течение 3 (трёх) лет после завершения срока службы АЭС Бушер

## СТАТЬЯ 13 ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ(старая редакция)

* 1. В случае создания Подрядчиком при выполнении услуг по настоящему контракту объектов интеллектуальной собственности (ОИС), все права на такие объекты принадлежат Подрядчику.
  2. Право получить охранный документ, созданный Подрядчиком в рамках настоящего контракта ОИС, закрепляется за Подрядчиком.
  3. В случае использования при оказании услуг по Контракту ОИС права на которые принадлежат Подрядчику (Субподрядчику), Заказчик имеет право приобрести права на используемые ОИС на основе лицензионного договора, заключаемого между Заказчиком и Подрядчиком.
  4. Данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию, отмеченную как конфиденциальная (далее «Авторская Информация»), предоставленная одной Стороной другой Стороне с целью выполнения настоящего Контракта, должна оставаться эксклюзивной собственностью Стороны (включая ее субподрядчиков), которая предоставляет такого рода Авторскую Информацию.
  5. Заказчик не имеет права ни публиковать, ни разглашать каким-либо другим способом, ни предоставлять иначе Авторскую Информацию Подрядчика какой-либо третьей стороне без письменного разрешения на то со стороны Подрядчика. Для целей настоящей Статьи представители и субподрядчики Заказчика, а также организации и государственные институты ИРИ не должны рассматриваться в качестве третьих сторон, однако, передача им информации должна осуществляться при условии использования ее исключительно в целях проектирования, монтажа, ввода в эксплуатацию, строительства, эксплуатации и технического обслуживания и ремонта, проводимых на АЭС, оговоренной Контрактом, без ее передачи или предоставления иным способом какой-либо третьей стороне.

Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Заказчик может представить обоснованные доказательства того, что:

(1) эта информация доступна широкой общественности,

(2) эта информация до ее передачи Заказчику уже находилась во владении Заказчика или

(3) была получена на законных основаниях от третьей стороны.

* 1. Подрядчик обязуется держать в секрете Авторскую Информацию Заказчика и его партнеров и консультантов и не передавать, разглашать или предоставлять иным способом третьим сторонам без предварительного письменного согласия Инозаказчика. Субподрядчики Подрядчика и российские организации или государственные институты, которым авторская информация Заказчика должна быть передана или предоставлена иным способом в целях выполнения Подрядчиком обязательств по Контракту, не должны рассматриваться как третьи стороны.

Что касается вышеупомянутой информации, Субподрядчики Подрядчика обязуются принять на себя такие же обязательства, как и Подрядчик. Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Подрядчик может представить обоснованные доказательства того, что:

(1) эта информация доступна широкой общественности,

(2) эта информация до ее передачи Подрядчику уже находилась во владении Подрядчику или

(3) была получена на законных основаниях от третьей стороны.

* 1. Все данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию с грифом «конфиденциальная», разработанные обеими Сторонами (включая субподрядчиков), являются собственностью обеих Сторон.
  2. Стороны договариваются в процессе не нарушать патента, авторского права и других прав третьей стороны посредством выполнения и реализации Контракта.
  3. Обязательства Сторон, изложенные в настоящей Статье, сохраняют свою юридическую силу в течение 3 лет после завершения срока службы БАЭС.
  4. Всематериалыидокументы, подготовленныеилиразработанныеПодрядчиком, егоперсоналом, представителямиилисубподрядчикамивотношениипредметаданногоКонтрактаиливыполненияУслуг, включаявсеруководства, данные, чертежи, планы, спецификации, отчетыисчета должны стать собственностью Заказчикапослесоставления, иПодрядчик, егоагенты, персонал, представителиилисубподрядчикинедолжныиспользоватьтакиематериалыидокументыдля иных целей, кроме оказания Услуг, без предварительного письменного согласия Заказчика. Всеподобныематериалыидокументы, вместеслюбымиматериаламиидокументами, предоставленными Заказчиком Подрядчику, егоагентам, персоналу, представителямилисубподрядчикам, должны быть направлены Заказчику после выполнения соответствующих услуг, окончания или прекращения действия данного Контракта.
  5. Материалы и документы, которые подготовлены или разработаны Подрядчиком, его агентами, персоналом, представителями или субподрядчиками и содержат запатентованную информацию, системы, технику или «ноу-хау», приобретенные Подрядчиком у третьей стороны, такие лица или организации должны сохранить все права на использование или распоряжение такой информацией, при условии, однако, что Заказчик будет иметь право на тоже самое в пределах, необходимых для эксплуатации или ремонта и техобслуживания БАЭС.
  6. Подрядчик, вотношениивсехсвоихуслуг, долженнестиответственностьза все сборы и расходы иосвободитьиоградитьот них Заказчика, включаярасходынаюридическоесопровождение, утратыилиущерб, которыемогутвозникнутьвсвязискакой-либопретензией, искомилиобвинением, основанныминатом, что Заказчик или Подрядчик или их представители каким-то образом нарушили патенты или иные права на интеллектуальную собственностьтретьей стороны. Подрядчик, вслучаенеобходимости, приобретаетправанаинтеллектуальнуюсобственностьипатентилилицензиидлялегализациизаконного использования услуг.

## СТАТЬЯ 14 ГАРАНТИИ и гарантийные обязательства (новая редакция)

* 1. Подрядчик гарантирует соответствующую квалификацию своих специалистов, командируемых для оказания услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.
  2. Подрядчик гарантирует, что его Услуги соответствуют условиям настоящего Контракта, а также стандартам, нормам и правилам, действующим на АЭС Бушер. Заказчик должен заблаговременно предоставить Подрядчику исчерпывающую информацию об указанных стандартах, нормах и правилах.
  3. Подрядчик гарантирует, что качество его Услуг будет в соответствии с современными «ноу-хау», опытом и знаниями, а так же последними международно принятыми правилами, нормами и проверенными современными стандартами в области атомных электростанций.

~~14.4 Гарантийные периоды при выполнении модернизации и при работах по сопровождению ремонтов, выполняемых по Дополнениям к Контракту (в соответствии с п. 5.3.3 Контракта), определяются соответствующими Дополнениями к Контракту.~~

* 1. Гарантийные периоды оказанных услуг следующие:

- без гарантийного периода при оказании услуг при краткосрочном командировании, командировании в срочном порядке, при проведении внепланового / аварийного ремонтов, оказанные в РФ при командировании специалистов Подрядчика;

- 1 месяц при оказании услуг специалистами Подрядчика, постоянно работающими на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации, сопровождению ремонтов и техобслуживания, а также оказывающими содействие компании TAVANA Co, который начинается с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем оказанных услуг со дня подписания Заказчиком соответствующего Сертификата об оказании Услуг,

-периоды, определенный отдельными заказ-нарядоми при выполнении услуг по модернизации.

1. 8~~- Натехническуюиинжиниринговуюподдержку, оказаннуюпостояннымперсоналомПодрядчика – 6 (шесть) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатаоб оказании Услуг~~. НЕ ДОЛЖНА ПРЕВЫШАТЬ СРОКА УДЕРЖАНИЯ ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПЛАТЕЖА

~~- На техническую и инжиниринговую поддержку, оказанную Подрядчиком по Заявкам Заказчика – 12 (двенадцать) месяцев, и начинается она с даты подписания Заказчиком соответствующего Сертификата о приемке оказанных Услуг.~~

## СТАТЬЯ 14 ГАРАНТИИи гарантийные обязательства(Старая редакция)

* 1. Подрядчик гарантирует предоставление услуг в объеме, определенном в Статье 3 и Дополнениях к настоящему Контракту, которые будут заключены позднее.
  2. Подрядчик гарантирует соответствующую квалификацию своих специалистов, командируемых для оказания услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.

14.2 Подрядчик гарантирует, что услуги и рекомендации, предлагаемые им по условиям настоящего Контракта, будут предоставлены, согласно последним достижениям ноу-хау, навыков и знаний и в соответствии с последними международно-принятыми правилами и нормами, согласованными современными нормативами

* 1. Подрядчикгарантирует, чтоегоУслугисоответствуютусловиямнастоящегоКонтракта, а также стандарттам, нормам и правилам, действующим на БАЭС.

14.3В отношении назначения специалистов со стороны Подрядчика и выбора субподрядчиков в целях выполнения обязательств по Контракту Подрядчик гарантирует тщательный отбор такого рода специалистов и субподрядчиков.

## Выполнение какой бы то ни было работы субподрядчиками не освобождает Подрядчика от выполнения им своих обязательств, гарантий и ответственности, предусмотренных настоящим Контрактом.

* 1. Подрядчикгарантирует, чтокачествоегоУслугбудетвсоответстсвииссовременными «ноу-хау», опытомизнаниями, атакжепоследнимимеждународно-принятымиправилами, нормамиипроверенными современными стандартами в области атомных электростанций.

14.4 Гарантийные периоды при выполнении модернизации и при работах по сопровождению ремонтов, выполняемых по Дополнениям к Контракту (в соответствии с п. 5.3.3 Контракта), определяются соответствующими Дополнениями к Контракту.

* 1. Гарантийные периоды оказанных услуг :

- Натехническуюиинжиниринговуюподдержку, оказаннуюпостояннымперсоналомПодрядчика – 1 (одного)6 (шесть) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатаоб оказании Услуг.

-Натехническуюиинжиниринговуюподдержку, оказаннуюПодрядчикомпоЗаявкамЗаказчика – 12 (двенадцать) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатао приемке оказанных Услуг.

## СТАТЬЯ 15 ЯДЕРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ перед третьими ЛИЦами (новая редакция)

15.1 Заказчик освобождает Подрядчика, его дочерние предприятия, персонал исубподрядчиков от обязанности возмещения ядерного ущерба по претензиям третьих лиц, возникающей в случае Ядерного Инцидента, произошедшего ~~по причине или причинам, не имеющим отношения к Подрядчику,~~ в связи с выполнением данного Контракта, при условии, что Подрядчик немедленно уведомит Заказчика о факте предъявления любого требования против Подрядчика от третьих лиц о возмещении ущерба или других требований. Также Заказчик освобождает Подрядчика от любой ядерной ответственности, ответственности за пожарную безопасность, охрану труда, защиту окружающей среды и т.д.

15.2 Подрядчик, его дочерние предприятия, субподрядчики или ответственный персонал ни при каких обстоятельствах не несут ответственность за любой ущерб или повреждение оборудования или другой собственности Заказчика в случае, если таковые являются следствием Ядерного Инцидента, возникшего в связи с данным Контрактом, и не несет траты, связанные с восстановительными мероприятиями.

## СТАТЬЯ 15 ЯДЕРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ перед третьими ЛИЦами(старая редакция)

15.1 Заказчик освобождает Подрядчика, его дочерних предприятия, персонал исубподрядчиков от обязанности возмещения ядерного ущерба по претензиям третьих лиц, возникающей в случае Ядерного Инцидента, произошедшего по причине или причинам, не имеющим отношения к Подрядчику, в связи с выполнением данного Контракта, при условии, что Подрядчик немедленно уведомит Заказчика о факте предъявления любого требования против Подрядчика от третьих лиц о возмещении ущерба или других требований. Также Заказчик освобождает Подрядчика от любой ядерной ответственности, ответственности за пожарную безопасность, охрану труда, защиту окружающей среды и т.д.

15.2 Подрядчик, его дочерние предприятия, субподрядчики или ответственный персонал ни при каких обстоятельствах не несут ответственность за любой ущерб или повреждение оборудования или другой собственности Заказчика в случае, если таковые являются следствием Ядерного Инцидента, возникшего в связи с данным Контрактом, и не несет траты, связанные с восстановительными мероприятиями.

## СТАТЬЯ 16 ФОРС-МАЖОР (Новая редакция)

* 1. Ни Заказчик, ни Подрядчик не должны нести ответственность за неспособность выполнить контрактные обязательства по данному Контракту полностью или частично вследствие Форс-мажора.

Определение Форс-мажора приведено ниже:

Любые обстоятельства, затрагивающие Сторону при выполнении ее обязательств по данному Контракту, которые являютсяэкстраординарными, неподконтрольнымипострадавшейСтороне, непредсказуемымипослеилинадатувступлениявсилу, изакоторыеэтаСторонаненесетинуюответственность, должнырассматриватьсякакФорс-мажорвтехслучаях, когда влияние таких обстоятельств делает невозможным для пострадавшей Стороны выполнение любого из своих обязательств по Контракту.

Примерыобстоятельств, которыедолжнырассматриватьсякакФорс-мажор, еслиониотвечаюттребованиямнастоящего Раздела ~~16.1~~, следующие:

* стихийные бедствия;
* война;
* катастрофы;
* массовые беспорядки;
* забастовки;
* иные им подобные.
  1. В случае форс-мажора, Стороны должны совместно согласовать меры, которые необходимо принять для сведения к минимуму влияние этих обстоятельств ~~форс-мажора~~.

Однако, втакомслучае, пострадавшаяСторонадолжнасвоевременнопредпринятьвсенеобходимыемеры для предотвращения или сведения к минимуму последствий таких обстоятельств и может заявить о форс-мажоре только в отношении последствий, случившихся, не смотря на принятие таких мер.

* 1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств~~, как указано в Разделе 16.1,~~ Сторона, желающая заявить о форс-мажоре как об обосновании невыполнения своих обязательств по Контракту, должна уведомить другую Сторону в письменной форме о таких обстоятельствах, и предоставить соответствующее подтверждение этого, заверенное компетентными органами соответствующего государства.

Если пострадавшая сторона не уведомила другую Сторону в течение 72 часов с момента когда ей стало известно об этих обстоятельствах и не предоставила подтверждение, заверенное компетентными органами, эта Сторона не будет иметь права заявить о форс-мажоре.

* 1. Если произошли форс-мажорные обстоятельства~~, как указано в разделе 16.1 выше~~, и если пострадавшая Сторона выполнила свои обязательства согласно настоящемуразделу ~~16.2 и 16.3,~~ то:

ПострадавшаяСторонаосвобождаетсяотвыполнениясвоихобязательств~~всрок~~поданномуКонтракту, нотольковтойчасти, вкоторойфорс-мажорпомешалуказаннойСтороневыполнить свои обязательства. Еслифорс-мажорпривелкзадержкамвисполненииКонтракта, Графикинеобходимопересмотреть.

Вслучаефорс-мажора, каждаяСторонасаманесетсвоирасходынезависимооттерриториипроисхождения форс-мажорных обстоятельств.

Однако,еслиСторона~~Подрядчик~~неможетвыполнитьпредметКонтрактавтечениепериодаболее 12 (двенадцати) последовательных месяцев с даты происхождения такого события, и Стороны не пришли к соглашению о пересмотре условий Контракта или не прекратили действие Контракта иным способом, это условие является основанием прекращения Контракта. Каждая Сторона после такого периода должна сама нести свои дополнительные расходы в результате форс-мажора.

## СТАТЬЯ 16 ФОРС-МАЖОР(Старая редакция)

16.1В случае невозможности выполнения Контракта любой из сторон по причине события, которое непосредственно вызвало задержку оказания услуг и является неизбежным и/или непредвиденным, такое как война, обширный пожар или стихийные бедствия, как наводнение, ураган, политические риски, землетрясение или другие события, выходящие за рамки разумного контроля любой из сторон, и которые рассматриваются обеими Сторонами как форс-мажор согласно принятому соглашению, период оказания услуг по Контракту должен быть продлен на время действия вышеуказанных событий.

16.2 Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства, обязуется уведомить другую сторону в письменном виде и в кратчайший срок о возникновении форс-мажора и сообщить об этом другой стороне в течение 10 (десяти дней) любым возможным способом. Факт наличия форс-мажорных обстоятельств должен быть подтвержден актом Торгово-промышленной Палаты страны возникновения форс-мажорных обстоятельств.

16.3 Сторона, пострадавшая от форс-мажорных обстоятельств обязуется сообщить другой стороне в кратчайший срок о прекращении или устранении форс-мажора по факсу и немедленно подтвердить зарегистрированным письмом, отправленным авиапочтой.

16.4 Сторона, пострадавшая от форс-мажора, обязуется в любой момент выполнять все разумные шаги, чтобы свести к минимуму любые задержки, вызванные форс-мажорными обстоятельствами, а также прилагать все разумные усилия для смягчения последствий или потенциальных последствий форс-мажора.

16.5В случае если последствия форс-мажора продолжаются или ожидается, что их продолжительность составит более чем 90 (девяносто) дней подряд, обе Стороны обязуются урегулировать проблему последующего выполнения Контракта посредством дружественных переговоров и достигнуть соглашения в возможно короткие сроки.

16.1Ни Заказчик, ни Подрядчик не должны нести ответственность за неспособность выполнить контрактныеобязательствапо данному Контракту полностью или частично вследствие Форс-мажора.

Определение Форс-мажора приведено ниже:

Любыеобстоятельства, затрагивающие Сторону при выполнении ее обязательств по данному Контракту, которые являются экстраординарными, неподконтрольными пострадавшей Стороне, непредсказуемыми после или на дату вступления в силу, и за которые эта Сторона ненесет иную ответственность, должны рассматриваться как Форс-мажор в тех случаях, когда влияние таких обстоятельств делает невозможным для пострадавшей Стороны выполнение любого из своих обязательств по Контракту.

Примеры обстоятельств, которые должны рассматриваться как Форс-мажор, если они отвечают требованиям Раздела 16.1, следующие:

- стихийные бедствия;

- война;

- катастрофы;

- массовыебеспорядки;

- забастовки;

16.2 В случае форс-мажора, Стороны должны совместно согласовать меры, которые необходимо принять для сведения к минимуму влияния форс-мажора.

Однако, в таком случае, пострадавшая сторона должна своевременно предпринять все необходимые меры для предотвращения или сведения к минимуму последствий таких обстоятельств и может заявить о форс-мажоре только в отношении последствий, случившихся, не смотря на принятие таких мер.

16.3 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, как указановРазделе16.1, Сторона, желающая заявить о форс-мажоре как обобосновании невыполнения своих обязательствпоКонтракту, должна уведомить другую Сторону в письменной форме о таких обстоятельствах, и предоставить соответствующее подтверждение этого, заверенное компетентными органами соответствующего государства.

Если пострадавшая сторона неуведомила другую Сторону в течение 72 часов и непредоставила подтверждение, заверенно компетентными органами, эта Сторонане будет иметь права заявить о форс-мажоре.

16.4 Еслипроизошлифорс-мажорныеобстоятельства, какуказановразделе 16.1 выше, иеслипострадавшаяСторонавыполнила свои обязательства согласно разделам 16.2 и 16.3, то:

Пострадавшая Сторона освобождается от выполнения своих обязательств в срок по данному Контракту, но только в той части, в которой форс-мажор помешал указанной Стороне выполнить свои обязательства. Если форс-мажор привел к задержкам в исполнении Контракта, Графики необходимо пересмотреть.

Вслучаефорс-мажора, каждаяСторонасаманесетсвоирасходынезависимооттерриториипроисхождения форс-мажорных обстоятельств.

Однако, если Подрядчик неможет выполнить предмет контракта в течение периода более 12 (двенадцати) последовательных месяцев с даты происхождения такого события, и Стороны не пришли к соглашению или не прекратили действие Контракта иным способом, каждая Сторона после такого периода должна сама нести свои дополнительные расходы в результате форс-мажора.

## СТАТЬЯ 17 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ (новая редакция)

* 1. Все споры, разногласия или вопросы, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с толкованием настоящего Контракта или обоснованностью или законностью его выполнения или невыполнения или связанные с нимна начальном этапе разрешаются дружески, путем переговоров между Сторонами, а в случае необходимости через их высшие органы. Ответ не претензию соответствующей Стороны должен быть дан в срок не более 14 календарных дней.Общий срок урегулирования не может превышать 3 (трех) месяцев.
  2. В случае, если спор или разногласия не улажены путем дружеских переговоров между Сторонами в течение 3 (трех) месяцев с даты начала таких переговоров, Стороной инициировавшей претензиютребованиямогут быть направлены в комиссию экспертов, состоящую из 3 (трех) экспертов в области, имеющей отношение к сущности спора. Каждая Сторона должна назначить одного эксперта, а третий эксперт должен быть назначен общим соглашением между Сторонами. Комиссия экспертов представит свое мнение в срок не превышающий 3 (трех) месяцев, и это мнение будет иметь обязательную силу, если оно будет принято высшими органами Сторон.Данная стадия урегулирования разногласий Сторон не является обязательной.
  3. Если мнение комиссии экспертов не принято вышеуказанными органами или эта стадия урегулирования не использована соответствующей Стороной, спор будет передан в соответствующий арбитраж.
     1. Если инициатором (истцом) является Заказчик, то спор подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы», Россия, в соответствии с его регламентом.
     2. Если инициатором (истцом) является Подрядчик, то спор подлежит разрешению в соответствии с Правилами Арбитража Регионального Арбитражного Центра Тегерана, Иран.
     3. Арбитраж будет состоять из трех арбитров. Каждая Сторона должна назначить своего арбитра и назначенные таким образом два арбитра выберут третьего арбитра, по взаимному соглашению.
     4. Языком арбитража является английский.
     5. Решение арбитража является окончательным и обязательным для обеих Сторон.
     6. ВедениеспоровнедаетПодрядчикуиЗаказчикуправауклонятьсяотвыполненияихобязательствпоКонтракту, если это основание прямо не предусмотрено в настоящем Контракте.
  4. Аннулирование, невозможность выполнения или прекращение действия Контракта не будет оказывать влияния на данную Статью.

## СТАТЬЯ 17 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ (старая редакция)

17.1 Все споры, разногласия или вопросы, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с толкованием настоящего Контракта или обоснованностью или законностью его выполнения или невыполнения на начальном этапе разрешаются дружески, путем переговоров между Сторонами, а вслучае необходимости через их высшие органы.

Ответ не претензию соответствущей Стороны должен быть дан в срок не более 14 календарных дней.

17.2 В случае, если согласие не достигнуто, дело подлежит направлению на рассмотрение и окончательное разрешение в Арбитражный Суд. Коллегия арбитров должна состоять из трех третейских судей. Каждая из Сторон обязуется назначить по одному своему представителю для действия в суде, третий член будет согласован обеими сторонами в соответствии с установленной процедурой.

17.2 Вслучае, еслиспорилиразногласиянеулаженыпутемдружескихпереговоровмеждуСторонамивтечение 3 (трех) месяцевсдатыначалатакихпереговоров, они будут направлены в комиссию экспертов, состоящую из трех (трех) экспертов в области, имеющей отношение к сущности спора. КаждаяСторонадолжнаназначитьодногоэксперта, атретийэкспертдолженбытьназначенобщимсоглашениеммежду Сторонами. Комиссияэкспертовдолжнапредставитьсвоемнениевтечение 3 (трех) месяцев, иэтомнениебудетиметьобязательную силу, если оно будет принято высшими органами Сторон.

17.3 Решение, вынесенное арбитражным судом, является окончательным и обязательным для обеих Сторон, и служит соответствующим руководством к действию обеих Сторон. Решение арбитражных судей может быть оспорено в любом суде компетентной юрисдикции.

Решение арбитражного суда должно быть изложено в письменном виде. Издержки арбитражного суда должны быть покрыты Стороной, проигравшей процесс или пропорционально удовлетворенным требованиям. Во время рассмотрения дела в арбитражном суде оказание услуг по Контракту должны беспрерывно вестись обеими Сторонами за исключением той ее части, которая находится на рассмотрении суда.

17.3 Еслимнениекомиссииэкспертовнепринятовышеуказаннымиорганами, спор будет передан в арбитраж в соответствии с Правилами Арбитража Регионального Арбитражного Центра Тегерана. АрбитражныйТрибуналбудетсостоятьизтрехарбитров. Каждая Сторона должна назначить своего арбитра и назначенные таким образом два арбитра выберут третьего арбитра, по взаимному соглашению. Третийарбитрбудеттретейским судьей в Арбитражном Трибунале. РешениеАрбитражногоТрбуналабудетокончательным и обязательным для обеих Сторон.

17.4 Местом проведения арбитражного суда является г. Анкара в соответствии с законодательством Турции. Языком арбитража является английский язык.

17.4. ВедениеспоровнедолжнодаватьПодрядчикуиЗаказчикуправауклонятьсяотвыполненияихобязательствпоКонтракту.

17.5. Языкомарбитражадолженбытьанглийский, а местом проведения арбитража должен быть Тегеран, Иран.

17.6. Аннулирование, невозможностьвыполненияилипрекращениедействияКонтракта не будет оказывать влияния на данную Статью.

## СТАТЬЯ 18 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (новая редакция)

## Подрядчик несет ответственность за ущерб, нанесенный персоналу и имуществу Заказчика и АЭС Бушер в результате ненадлежащего оказания техподдержки, в соответствии с анализом первопричины, выполненным комиссией АЭС Бушер по расследованию происшествий, в состав которой должны входить представители Подрядчика.

При этом вина Подрядчика должна быть доказана по процедуре, предусмотренной Порядком расследования ущерба, причиненного имуществу, оборудованию блока № 1 АЭС Бушер (приложение \_\_).

## Ответственность Подрядчика не должна превышать5% (пяти процентов)~~100% (сто процентов)~~ от цены Услуг по Контракту~~, относящихся к техподдержке и инжиниринговой поддержке~~за~~каждый~~год.в котором произошло причинение ущерба, вне зависимости от количества случаев причинения ущерба.

* 1. Подрядчик не должен нести ответственность за ущерб, убытки, издержки или какие-либо затраты, за которые несет ответственность Заказчик, в том числе в связи со встречным исполнением обязательств.
  2. В случае, если Подрядчик не получает причитающиеся платежи по настоящему Контракту в течение 2 (двух) месяцев, он не имеет права приостанавливать оказание Услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.
  3. Однако, Подрядчик будет иметь право приостановить оказание соответствующих Услуг по Контракту, если Заказчик не осуществляет оплату в течение периода превышающего 3 (три) месяца.~~сто восемьдесят (180) рабочих дней по причинам, за которые несет ответственность Заказчик в случае неисполнения Заказчиком платежей в течение вышеуказанного периода~~. ~~Кроме того~~, В этот период Подрядчик должен дать Заказчику 1 (один) месяц ~~тридцать (30) рабочих дней~~ до приостановления оказания услуг, чтобы дать возможность Сторонам прийти к взаимовыгодному решению. Если прийти к взаимовыгодному решению в течение этого месяца~~тридцати (30) рабочих дней до уведомления~~ не получилось, Подрядчик имеет право приостановить оказание соответствующих услуг до даты осуществления Заказчиком причитающегося платежа.
  4. В случае, если Заказчик не выполнит оплату в течение 3 (трех) месяцев с момента приостановки оказания услуг, Подрядчику будет предоставлено право расторгнуть Контракт при условии своевременного уведомления Заказчика за 1 (один) месяц до предполагаемой даты прекращения Контракта. Прекращение Контракта не освобождает Заказчика от обязательства оплатить все услуги, реально предоставленные Подрядчиком до момента получения уведомления о прекращении Контракта.
  5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных Подрядчиком работ и оказанных услуг, а также иных финансовых обязательств и обязанностей по согласованию документов, Заказчик, при наличии соответствующего письменного обращения Подрядчика, обязан выплатить Подрядчику неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от суммы не оплаченных в срок работ и оказанных услуг или от цены обязательств, обусловленной указанной документацией, за каждый календарный день просрочки.
  6. В случае невозможности исполнения Контракта, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.
  7. В случае, когда невозможность исполнения Контракта возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажор), Заказчик возмещает Подрядчику фактически понесенные им расходы и фактически оказанные услуги.

## СТАТЬЯ 18 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (стараяредакция)

## 18.1 the contractor shall be liable until the end of the contract period for any loss and damage inflicted to the principal’s personnel and property, principal’s subcontractors and property and its personnel and property as a result of intentional act or negligence by its personnel.

## Подрядчик несет ответственность за ущерб, нанесенный персоналу и имуществу Заказчика и АЭС Бушер в результате ненадлежащего оказания техподдержки, в соответствии с анализом первопричины, выполненным комиссией АЭС Бушер по расследованию проишествий, в состав которой должны входить представители Подрядчика.

## 18.2 The Contractor has undertaken to timely perform its obligations and services based on the agreed time schedules and deadlines. In case of delay in performing of the services by the Contractor, then the Contractor shall be responsible for the consequences of such delays and is responsible to pay to the Principal one percent of the price of the related services for each day of delay. However, the Contractor shall take necessary measures for hindrance of probable delays.

## 18.2 Ответственность Подрядчика не должна превышать10%100% (сто процентов) от цены Услуг по Контракту, относящихся к техподдержке и инжиниринговой поддержкеза каждый год.в котором произошло причинение ущерба, вне зависимости от количества случаев причинения ущерба.

Ответственность Подрядчика за ущерб, нанесенный в результате ненадлежащего выполнения работ по модернизации, определяется соответствующими Дополнениями к Контракту.

18.3В любом случае Подрядчик не должен нести ответственность за ущерб, убытки, издержки или какие-либо затраты, возникающие в результате неспособности Заказчика выполнить свои обязанностиза которые несет ответственность Заказчик.

18.3 В случае, если Заказчик не выплачивает Подрядчику заранее оговоренную сумму в течение периодов времени, указанных в Статье 8, Подрядчик имеет право приостановить оказание услуг по истечении 1 месяца с момента окончания этих периодов при условии своевременного уведомления Заказчика за 14 календарных дней до предполагаемой даты приостановки. В случае если Заказчик выполнит оплату в течение периода приостановки оказания услуг, Подрядчик обязуется возобновить их оказание.

18.4 В случае, если Заказчик не выполнит оплату в течение трех месяцев с момента приостановки оказания услуг, Подрядчику будет предоставлено право расторгнуть Контракт при условии своевременного уведомления Заказчика за 14 календарных дней до предполагаемой даты прекращения Контракта. Прекращение Контракта не освобождает Заказчика от обязательства оплатить все услуги, реально предоставленные Подрядчиком до момента получения уведомления о прекращении Контракта.

18.4 Вслучае, если Подрядчик не получает причитающиеся платежи по настоящему Контракту, Подрядчик не имеет права приостанавливать оказание Услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.

Однако, Подрядчик будет иметь право приостановить оказание соответствующихУслуг по Контракту, если Заказчик не осуществляет оплатувтечениепериода, превышающегосто восемьдесят (180) рабочих дней по причинам, за которые несет ответственность Заказчик в случае неисполнения Заказчиком платежей в течение вышеуказанного периода. Крометого, ПодрядчикдолжкендатьЗаказчикутридцать(30) рабочих дней до уведомления, чтобы дать возможность Сторонам придти к взаимовыгодному решению. Еслипридтиквзаимовыгодномурешениювтечениетридцати (30) рабочихднейдоуведомлениянеполучилось, Подрядчик имеет право приостановить оказание соответствующих услуг до даты осуществления Заказчиком причитающегося платежа.

# СТАТЬЯ 19 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ( новая редакция/)

* 1. Ни одна из Сторон не должна раскрывать третьим сторонам какую-либо конфиденциальную информацию или документацию, полученную от другой Стороны без ее письменного согласия в ходе подготовки или исполнения Контракта. В таком согласии не должно быть отказано, если такое раскрытие необходимо из-за императивных норм Сторон.
  2. Стороны должны специально идентифицировать или иным образом указать документы или информацию, которая обоснованно должна рассматриваться как содержащая конфиденциальную информацию в соответствии с международной практикой.
  3. Заказчик будет в любое время иметь право использовать нейтральных и независимых представителей, консультантов, подрядчиков, агентов и/или сотрудников взаимно согласованных ~~с консультантами~~с Подрядчиком для оценки и использования индивидуальных вопросов в отношении такой конфиденциальной документации и информации.

Согласовано, что Заказчик вступит в подобные соглашения о конфиденциальности со своими представителями или консультантами.

## Согласовано, чтоПодрядчиквступитвподобноесоглашениеоконфиденциальностисо своими субподрядчиками и субпоставщиками.

# СТАТЬЯ 19- КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ (Старая редакция)

19.1. НиоднаизСтороннедолжнараскрыватьтретьимсторонамкакую-либоконфиденциальнуюинформациюилидокументацию, полученнуюотдругойСтороныбезееписьменногосогласиявходеподготовкиилиисполненияКонтракта. Втакомсогласиинедолжнобытьотказано, еслитакоераскрытиенеобходимоиз-заимперативных норм Сторон .

19.2. Стороныдолжныспециальноидентифицироватьилиинымобразомуказатьдокументыилиинформацию, котораяобоснованнодолжнарассматриватьсякаксодержащаяконфиденциальнуюинформациювсоответствиисмеждународнойпрактикой.

19.3. Заказчикбудетвлюбоевремяиметьправоиспользоватьнейтральныхинезависимыхпредставителей, консультантов, подрядчиков, агентови/илисотрудниковвзаимносогласованныхсконсультантамидля оценки и использования индивидуальных вопросов в отношении такой конфиденциальной документации и информации. Согласовано, чтоЗаказчиквступит в подобные соглашения о конфиденциальности со своими представителями или консультантами.

## Согласовано, чтоПодрядчиквступитвподобноесоглашениеоконфиденциальностисо своими субподрядчиками и субпоставщиками.

## СТАТЬЯ 20ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ и срок действия контракта

19.1 Настоящий Контракт вступает в силу после его подписания Сторонамино начинает действовать после получения Подрядчиком лицензии органов федеральнойслужбы по техническому и экспортному контролю, о чем Подрядчик письменно уведомляет Заказчика. Датой начала исполнения контакта считается день направления соответствущего уведомления.

19.2 Период оказания услуг по технической и инжиниринговой поддержке должен начинаться с момента начала действия Контракта и действовать до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предполагаемыхпредусмотренных Контрактом на пять лет, если не оговорено иначе в другом соглашении Сторон.

## СТАТЬЯ 21 РАЗНОЕ

21.1 Любое изменение должно быть подтверждено подписанием Сторонами соответствующего Дополнения к Контракту.

21.2 Все Приложения к настоящему Контракту составляют его неотъемлемую часть и обладают той же юридической силой, что и сам Контракт. В случае внесения поправок, изменений или дополнений в положения Контракта, официальными представителями обеих сторон подписываются Дополнения к Контракту. Настоящие документы должны составить неотъемлемую часть Контракта и обладать соответствующей юридической силой.

21.3Настоящий Контракт включает в себя неделимое соглашение между Сторонами в отношении обозначенной в нем темы. Все предыдущие договоренности, изложенные при переписке, обмене факсами и в протоколах встреч, имеющие отношение к Контракту, теряют юридическую силы с момента вступления в силу настоящего Контракта.

21.3 Положения Контракта вместе с Приложениями должны замещать любые предыдущие контракты, соглашения, письма или иные предшествующие формулировки, устные или письменные, между Сторонами в отношении Предмета Контракта с момента вступления Контракта в силу ~~согласно Статье 20 Контракта~~.

Все части Контракта являются в равной степени обязательными для Сторон. Однако, вслучае расхождения или конфликта в интерпретации любой части (частей) положений Контракта и любой части (частей) Приложений, положения Контракта должны иметь преимущественное значение.

21.4 В случае, если по какой-либо причине любое из положений Контракта является или становится юридически неправомерным, остальные разделы Контракта должны оставаться в силе. Стороны, при необходимости, должны прийти к соглашению о замене такого рода положения правомерным, наиболее соответствующим цели настоящего положения.

21.5 Контракт составлен и подписан Сторонами в 2 (двух) оригинальных копиях на английском и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон. В случае разночтений русского и английского текстов контракта английский текст является приоритетным.

# СТАТЬЯ 22- ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

* 1. Заказчик будет иметь право в любое время срока выполнения Контракта прекратить действие Контракта по письменному уведомлению об этом Подрядчика. В случае, если Заказчик решил воспользоваться своим правом в соответствии с данным разделом, то:

- если прекращение действия не вызвано причинами, за которые несет ответственность Подрядчик, Заказчик должен выплатить Подрядчику неоплаченную стоимость оказанных Услуг~~, одобренную Заказчиком, с подведением баланса всех платежей Подрядчику, уже осуществленных Заказчиком~~.

- если такое прекращение действия вызвано неисполнением контрактных обязательств Подрядчика, за которые несет ответственность Подрядчик, тогда Подрядчик должен ~~оплатить и~~ возместить ~~все платежи Заказчика Подрядчику до даты прекращения действия, вместе с дополнительными~~ затраты~~ами~~, понесенные~~ми~~ Заказчиком вследствие такого прекращения.

# ~~ARTICLE 23- ОСНОВНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО~~

~~Данный Контракт будет во всех отношениях регулироваться и управляться законодательством Исламской Республикой Иран, которое включает все декреты, законы, нормы и правила обнародованные, и введенные в силу иранскими властями, а также решения, принятые вышеуказанными властями в период действия Контракта.~~

Мы не знаем Иранского законодательства: должно быть толкование Контракта Арбитражем или обязанность Заказчика предоставить Подрядчику на русском языке весь объем декретов, законов, норм и правил обнародованных, и введенных в силу иранскими властями, а также решений, принятых вышеуказанными властями в период действия Контракта.

## СТАТЬЯ 24 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА

**Компания по производству и развитию ядерной энергии Ирана**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс:+

Телефон: +

E-mail:

Контактное лицо по техническим вопросам:

Господин

Факс:+

Телефон: +

E-mail:

Контактное лицо по коммерческим вопросам:

**Открытое акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (ОАО «Концерн Росэнергоатом») - Лидер Консорциума**

25, ул. Ферганская, г. Москва, 109507, Российская Федерация

Контактное лицо по техническим вопросам: полномочный представитель на площадке.

Факс:+

Телефон: +

E-mail:

Контактное лицо по коммерческим вопросам:

Г-н Голованов В.В.

Тел: (7 495) 663-34-33 доб.117

Факс: (7 495)-663-34-33

Email: v.golovanov@atex.org.ru

**Реквизиты для осуществления платежей в рублях:**

Расчетный счет

В ………………………… г. Москва

К/с ……………………………

БИК………………………

**Реквизиты для осуществления платежей в евро:**

Расчетный счет

В ………………………… г. Москва

К/с ……………………………

БИК………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Подрядчик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014** |

**Дополнить, убрать колонку специализацияПриложение 1**

**Перечень организаций по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки при эксплуатации АЭС Бушер(включая группу специалистов постоянной готовности)**

| **№ п/п** | **Организация** | **Специализация** |
| --- | --- | --- |
|  | ОАО «Атомтехэнерго» | Система управления машиныперегрузочной |
|  | ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС» | Оборудование реакторной установки, механизмы приводов стержней СУЗ |
|  | ОАО «Подольский машиностроительный завод» (ЗиО) | Парогенераторы и оборудование 2-го контура |
|  | ОАО «Ижорские заводы» | Оборудование реакторной установки |
|  | ОАО «Силовые Машины» | Турбинаигенератор |
|  | ОАО «ЦКБМ» | Главные циркуляционные насосные агрегаты |
|  | ЗАО «Диаконт» | Система телевизионного контроля машины перегрузочной, АСУ ТП ЖРО |
|  | ОАО «СНИИП-СИСТЕМАТОМ» | АСУ ТП |
|  | ЗАО «Физика топливных циклов» | Физика реактора, программное обеспечение СКУД, базовые данные |
|  | ОАО «НИКИМТ-Атомстрой» | Системы контроля металла основного оборудования реакторной установки |
|  | ОАО «ВНИИАЭС» | Переход на 18-месячный топливный цикл, ВХР 1-го и 2-го контуров, АСУ ТП |
|  | ООО «СНИИП-АСКУР» | АСУ ТП |
|  | ОАО «Атомэнергопроект» | ГенеральныйпроектировщикАЭС |
|  | ОАО «НИАЭП» | Авторское сопровождение проекта АЭС |
|  | ОАО «СПбАЭП» | Авторское сопровождение проекта АЭС |
|  | ОАО «НПО ЦКТИ» | Оборудование 2-гоконтура |
|  | ОАО «ОКБМ Африкантов» | Насосыивентагрегаты |
|  | ОАО ХК «Коломенский завод» | Дизель-генераторы |
|  | ОАО «СвердНИИхиммаш» | Выпарныеаппараты |
|  | ОАО НПО «ЦНИИТМАШ» | Контроль металлов |
|  | ОАО «ЭНИЦ» | АСУ ТП |
|  | ИПУ РАН | АСУ ТП |
|  | ФГУП «ВНИИА» | АСУ ТП |
|  | ФГУП «ФНПЦ НИИИС» | АСУ ТП |
|  | НПП ВНИИЭМ | КомплексэлектрооборудованияСУЗ |
|  | ФГУП «ПСЗ» | АСРК |
|  | ЗАО «КБПроминжиниринг» | АСКРО, АСИДК |
|  | ОАОПриборныйзавод «ТЕНЗОР» | САППЗ |
|  | ОНИЦ «Прогноз» | Проведение психофизиологического обследования лицензируемого персонала |
|  | ОАО «Концерн Росэнергоатом» | Оказание инжиниринговых услуг и техническое сопровождение |
|  | ЗАО «Атомтехэкспорт» | Оказание инжиниринговых услуг и техническое сопровождение |
|  | ОАО «Атоммашэкспорт» | Машина перегрузочная, корпусное оборудование, гермооболочка |
|  | ООО Московский завод «Физприбор» | Стойки УДУ (устройства дистанционного управления) |
|  | ООО «Целлер» | САКУТ (система аварийного контроля уровня теплоносителя) |
|  | ОАО «СНИИП JSC» | АСУ ТП |
|  | ООО «НТЛ-Прибор» | Приборытермоконтроля |
|  | ОАО «НИИТФА» | Концентратомеры бора |
|  | ООО НПП «Радиационный контроль. Приборы и методы» | Приборырадиационногоконтроля |
|  | ОАО «ВО Электроаппарат» | Высоковольтноеэлектрооборудование |
|  | ЗАО ИНПК «Русские энергетические технологии» | Рекомбинаторы водорода, система контроля концентрации водорода |
|  | «Диана Трест» | Оборудованиеспецпрачечной |
|  | ООО «ЭнергоИнтеграция» | Электротехническое оборудование САЭ (система аварийного энергоснабжения) |
|  | ЭСКО-Инжиниринг | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | Группа компаний «Стройэлектромонтаж №5» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ОАО «Атомэнергоремонт» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ООО «ИнтерПромАвтоматика» | Модернизацияпуско-резервнойкотельной |
|  | ЗАО «Русатомсервис» | Техническое обслуживание и ремонт, модернизация |
|  | ЗАО Неолант | Создание информационных моделей |
|  | ЭНИКО ТСО | Разработка тренажеров |
|  | ОАО «ТВЭЛ» | Ядерное топливо |
|  | ООО «ИтерраГаз» | Пуско-резервная котельная |
|  | ВО «Изотоп» | Приборы радиационного контроля, источники ионизирующего излучения |
|  | ОАО «Пятигорский завод Импульс» | Приборы радиационного контроля, источники ионизирующего излучения |
|  | НПП «Доза» | Приборы радиационного контроля |
|  | ЗАО «НПП АС» | АСУ ТП |
|  | ОАО «КБ Энергоавтоматика» | АСУ ТП |
|  | ОАО «ЭМК-АТОММАШ» | Корпусное оборудование |
|  | ОАО «Альфа Лаваль Поток» | Пластинчатые теплообменники |
|  | ОАО «Красный котельщик» | Корпусное оборудование |
|  | ОАО «СвердНИИхиммаш» | Корпусное оборудование |
|  | ОАО «Насосэнергомаш» | Насосы |
|  | НПО «Гидромаш» | Насосы |
|  | ОАО «СМНПО им. Фрунзе» | Насосы |
|  | ОАО «Ливгидромаш» | Насосы |
|  | Концерн Российские насосы | Насосы |
|  | Группа компаний «ИнтерАрм» | Арматура |
|  | МК «СПЛАВ» | Арматура |
|  | ИК «ЦКБА» | Арматура |
|  | ЗАО «Энергомаш (Чехов)-ЧЗЭМ» | Арматура |
|  | ОАО «ПТПА» | Арматура |
|  | ЗАО «Фирма «Союз-01» | Арматура |
|  | ОАО «ИФАЗ» | Арматура |
|  | ОАО «Мовен» | Вентиляционное оборудование |
|  | ООО «ВЕЗА» | Вентиляционное оборудование |
|  | ОАО НПО «ВНИИПТМАШ» | Грузоподъемное оборудование |
|  | ОАО «Новая Эра» | Комплектные распределительные устройства |
|  | ОАО «Протвинский Опытный завод «ПРОГРЕСС» | Комплектные распределительные устройства |
|  | ФГУП «КБ завода «Россия» | Системы связи |
|  | ОАО «Новая эра» | Панели, щиты, инверторы, выпрямители |
|  | ООО «НТТ-Электро» | Трансформаторы |
|  | ОАО «Невский завод «Электрощит» | Токопроводы |
|  | ОАО «Завод «Электропульт» | Устройства РЗА |
|  | ООО «Энергоавтоматика» | Устройства РЗА |
|  | ЗАО «Манометр» | Контрольно-измерительные приборы |
|  | ОАО «АСУ Сфера» | Контрольно-измерительные приборы |
|  | ОАО «Вибратор» | Контрольно-измерительные приборы |
|  | ЗАО «Энергоавтоматика» | Местные щиты |
|  | ФГУП «Приборостроительный завод» | Система радиационного контроля |
|  | ЗАО «Проминжиниринг» | Система радиационного контроля |
|  | ООО «НТЦ ДИАПРОМ» | Система контроля и управления доступом |
|  | ЗАО «Тулаэлектропривод» | Электроприводы |
|  | ОАО «Прибор» | Электроприводы |
|  | ЗАО «Русатом Сервис» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ЗАО «Атомстройэкспорт» | Оказание инжиниринговых услуг и техническое сопровождение |
|  | ОАО "Трест Гидромонтаж" | Сооружения и оборудование |
|  | ООО «Корпорация АК «ЭСКМ» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ОАО «НИКИМТ-Атомстрой» | Оказание инжиниринговых услуг и техническое сопровождение |
|  | ОАО НПО«ЦНИИТМАШ» | Оказание инжиниринговых услуг и техническое сопровождение |
|  | ООО «Энергопрогресс» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ООО «ЭСКО-Инжиниринг» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ООО «Вест-Инжиниринг» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ООО «Энерготехсервис» | Техническое обслуживание и ремонт оборудования |
|  | ФГУП «Госзагрансобственность» | Предприятие по управлению собственностью за рубежом |

**Приложение 2**

Заявка на командирование на площадку БАЭС/в Тегеран (образец)

Заказ на услуги.

Настоящим уведомляем Вас о том, что нижеперечисленные эксперты (специалисты), должны начать работу по Контракту №…, на площадке БАЭС/в Тегеране в дату, указанную ниже.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Специальность** | **Организация** | **Дата начала работы** | **Дата завершения работы** | **Комментарии** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подал(ФИО) (Должность)

Утвердил(ФИО) (Должность)

**Приложение 3**

**Заявка на инжиниринговые услуги по запросу Заказчика (образец)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Краткоеопределениепроблемы |  | Заказчик/ПодразделениеЗаказчика |  |
| Дата направления вопроса |  | Срокответа |  |
| Описание вопросов для решения и требования Заказчика | | | |
| Приложение |  | | |
| Заявитель | ФИО | Получено | ФИО |
| Утвердил | ФИО | Выполнено | ФИО |

**Приложение 4**

**Процедуры взаимодействия Заказчика и Подрядчика при оказании услуг**

**Направление 1: Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации**

**Приложение 4.1.1**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при командировании специалистов Подрядчика,постоянно работающих**

**на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации**

1. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС потехническому сопровождению эксплуатации следующая:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 2 с указанием специальности (области оказания услуг) и сроков начала/окончания оказания услуг. В графе организация будет указан Подрядчик – ОАО «Концерн Росэнергоатом».

Этап 2. Подрядчик рассматривает запрос, подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг. Специалисты подбираются из числа опытных работников АЭС, дочерних предприятий ОАО «Концерн Росэнергоатом». Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

По результатам, Подрядчик вносит в таблицу ФИО специалистов с комментариями по опыту их работы (резюме или краткая биография, включая специальность, грейд и соответствующую ставкувозмещения)и направляет Заказчику. В графе «Организация» будет указано место работы специалиста (АЭС/ ДЗО).

Этап 3. Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо – заказ в форме Приложения 2.

Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4*.*Подрядчик направляет Заказчику копии следующих документов специалистов:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, включая опыт работы описание опыта работы.

Этап 5. Подрядчик получает рабочие визы F-30 (визы с правом на работу) специалистам.

Время оформления – от 2-х месяцев.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик при содействии Заказчика направляет документы командированного сотрудника для получения рабочей карты и вида на жительство.

Этап 10 Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной в приложении 8, и табель учёта рабочего времени персонала Порядчика (Приложение 7.1) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.1).

.

**Приложение 4.1.2**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при краткосрочном ( не более 90 дней) командировании специалистов**

**Подрядчика для оказания инжиниринговых услуг и технической поддержки**

Для оказания услуг по техническому сопровождению эксплуатации Подрядчик командирует на короткий срок не более 90 дней специалистов, в том числе из организаций, перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.

Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при этом:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, сроков начала/ окончания оказания услуг.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- квалификацию и состав специалистов;

- график командирования специалистов;

- ответственных исполнителей;

- обязанности Подрядчика;

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- сроки исполнения;

Этап 3. Заказчик рассматривает техническое задание и сроки командирования специалистови, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо – заказ в форме Приложения 2 и согласованное техническое задание. Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4. Подрядчик готовит проект договора с российским контрагентом. Время оформления – до 2,5 месяцев.

После заключения договора с российским контрагентом, он направляет Заказчику пакет документов, необходимых для командирования специалистов:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.

Этап 5. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения рабочей визы.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной приложение 8, и табель учёта рабочего времени персонала Порядчика (Приложение 7.2) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.1).

**Приложение 4.1.3**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при командировании специалистов Подрядчика в Иран**

**для технического сопровождения эксплуатации в срочном порядке**

Для осуществления быстрого (в течение 7 календарных дней) командирования персонала Подрядчика для срочного кратковременного (не более 30 дней) оказания инжиниринговых услуг, в условиях, когда Заказчик считает, что вопрос срочный и вышеупомянутые условия заранее непрограммируемые и непредсказуемые, процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика выполняется следующим образом:

- Подрядчик рассматривает запрос Заявку Заказчика (Приложение 2 и Приложение 3) и подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг в срок до 1 недели. Одновременно с направлением Заказчику информации о командируемых специалистах, Подрядчик приступает к оформлению виз на въезд в Иран (время оформления визы – 5 рабочих дней).

- Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо–заказ в форме Приложения 3 в срок до 3 рабочих дней.

При этом ставка возмещения для срочно командируемых специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке для командируемых специалистов в плановом порядке.

После получения виз и письма-заказа Заказчика Подрядчик командирует специалистов в Иран.

Ежемесячно или по окончании оказания услуг Подрядчик оформляет табель учёта времени пребывания персонала Порядчика (Приложение 7.2) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.).

.

**Приложение 4.1.4**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**без командирования специалистов Подрядчика в Иран**

1. Услуги по сопровождению эксплуатации могут оказываться Подрядчиком и по месту постоянной работы субподрядчиков в РФ. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика, если выезд специалистов Подрядчика в Иран не требуется, следующий:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием желательного срока выполнения работ.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а. На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- ответственных исполнителей;

- обязанности Подрядчика;

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- сроки исполнения и стоимость услуг;

Этап 3. Заказчик рассматривает техническое задание и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд и согласованное техническое задание. Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4. Подрядчик готовит проект договора с российским контрагентом. Время оформления – до 4 месяцев.

После заключения договора с российским контрагентом, он контролирует выполнение договора в установленные сроки.

Этап 5. Подрядчик по окончании оказания услуг оформляет отчетные документы и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) (в соответствии с Приложением 11.4).

**Направление 2: Техническое и инжиниринговое сопровождение ремонтов и технической обслуживание**

**Приложение 4.2.1**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при сопровождении ремонтов и техобслуживанияспециалистами**

**постоянно работающими на площадке АЭС**

1. Для оказания услуг по техническому и инжиниринговому сопровождению ремонтов и техобслуживания Подрядчик использует постоянных представителей на Площадке, а также организаций, неограниченный перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.

2. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика для технического и инжинирингового сопровождения ремонтов и техобслуживания с использованием постоянных представителей на Площадке:

Этап 1. Заказчик направляет Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, основных требований к оказываемым услугам, сроков начала/ окончания оказания услуг.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- квалификацию и состав специалистов;

- ответственных исполнителей;

- обязанности Подрядчика;

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- график командирования

- сроки исполнения;

Этап 3. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков командирования специалистов и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо – заказ с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 3а. При необходимости, Подрядчик организует совещание по согласованию Технического задания к Заявке и стоимости оказания услуг с участием представителей Заказчика и контрагентов (при необходимости). После согласования стоимости и Технического задания Заказчик направляет официальный письмо – заказ с указанием стоимости оказания услуг и приложением согласованного Технического задания.

Этап 4a. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления – до 4,0 месяцев после получения письма – заказа и согласования Технического задания.

Этап 4б. После заключения договора с российским контрагентом, он направляет Заказчику пакет документов, необходимых для командирования специалистов:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.

Этап 5. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения рабочей визы.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. При выполнении работ постоянными представителями Подрядчика на площадке ежемесячно Подрядчик оформляет табель учёта рабочего времени персонала Подрядчика (Приложение 7.1) и ежемесячный отчет в формате, определенном в Приложении 8. Оплата выполненных услуг производится помесячно. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

Этап 10 По истечению 1 месяца с даты завершения оказания Услуг Подрядчиком освобождение 50% (пятидесяти процентов) удержанной суммы подтверждается предоставлением утвержденного Закзачиком Сертификата (Приложение 9) об освобождении удержанной суммы от счетов Подрядчика.

Этап 11 По истечению 1 года действия настоящего Контракта, после успешного завершения оказания Услуг Подрядчиком, освобождение оставшихся 50% (пятидесяти процентов) удержанной суммы подтверждается предоставлением утвержденного Закзачиком Сертификата (Приложение 9) об освобождении удержанной суммы от счетов Подрядчика.

3. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении части работ на территории РФ указана в Приложении 4.2.3

**Приложение 4.2.2**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при сопровождении ремонтов и техобслуживания краткосрочно командированными специалистами**

1. Для оказания услуг по техническому и инжиниринговому сопровождению ремонтов и техобслуживания Подрядчик использует краткосрочно командированных специалистов Подрядчика (на срок не более 90 дней), а также организаций, неограниченный перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.

2. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика для технического и инжинирингового сопровождения ремонтов и техобслуживания с использованием краткосрочно командированных специалистов Подрядчика (на срок не более 90 дней:

Этап 1. Заказчик направляет Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, основных требований к оказываемым услугам, сроков начала/ окончания оказания услуг.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- квалификацию и состав специалистов;

- ответственных исполнителей;

- обязанности Подрядчика;

- обязанности Заказчика;

- график командирования

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- сроки исполнения;

Этап 3. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков командирования специалистов и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо – заказ с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 3а. При необходимости, Подрядчик организует совещание по согласованию Технического задания к Заявке и стоимости оказания услуг с участием представителей Заказчика и контрагентов (при необходимости). После согласования стоимости и Технического задания Заказчик направляет официальный письмо – заказ с указанием стоимости оказания услуг и приложением согласованного Технического задания.

Этап 4a. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления – до 4,0 месяцев после получения письма – заказа и согласования Технического задания.

Этап 4б. После заключения договора с российским контрагентом, он направляет Заказчику пакет документов, необходимых для командирования специалистов:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.

Этап 5. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения рабочей визы.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9При выполнении работ краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчика ежемесячно Подрядчик оформляет табель учёта времени пребывания персонала Подрядчика в ИРИ (Приложение 7.2). По окончании оказания услуг краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчик оформляет отчет в формате, определенном в Приложении 8 и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15).Оплата услуг производится единоразово, после завершения выполнения услуги.

3. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении части работ на территории РФ указана в Приложении 4.2.3

**Приложение 4.2.3**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**без командирования специалистов Подрядчика в Иран при**

**сопровождении ремонтов и техобслуживания, в том числе внеплановых**

1. Услуги по сопровождению ремонтов и техобслуживания, в том числе внеплановых, могут оказываться Подрядчиком по месту постоянной работы субподрядчиков в РФ. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика, если выезд специалистов Подрядчика в Иран не требуется, следующий:

Этап 1. Заказчик направляет Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, основных требований к оказываемым услугам, с указанием желательного срока выполнения работ..

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель (в случае внеплановых ремонтов – до 1 недели).

Этап 2а При выполнении Заявки на оказание содействия при проведении внепланового / аварийного ремонта Подрядчик не дожидаясь получения заказ-наряда и согласования Технического задания, первоочередным порядком приступает к оказанию услуг и организует выполнение работ в РФ.

Этап 2б На основании согласованной заявки Подрядчик с привлечением субподрядных организаций (при необходимости) готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- обязанности Подрядчика;

- трудозатраты и квалификация специалистов;

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- сроки исполнения;

Этап 3. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг специалистов и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальный заказ-наряд с указанием согласованной стоимости, сроков оказания услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 3а. При необходимости, Подрядчик организует совещание по согласованию Технического задания к Заявке и стоимости оказания услуг с участием представителей Заказчика и контрагентов (при необходимости). После согласования стоимости и Технического задания Заказчик направляет заказ-наряд с указанием стоимости оказания услуг, приложением согласованного Технического задания и сроков оказания услуг.

Этап 4a. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления – до 4,0 месяцев после получения письма – заказа и согласования Технического задания.

Этап 5. Подрядчик уведомляет Заказчика о дате начала выполнения работ по письму – заказу и в соответствии с Техническим заданием приступает к оказанию услуг (кроме случая этапа 2а).

Этап 6. Разработанные материалы по результатам выполнения работ направляются Заказчику для согласования. Оплата выполненных услуг производится единоразово, после согласования Заказчиком разработанных материалов. Стоимость Услуг, принимается в соответствии с заказ-нарядом и подтверждается подписанием Заказчиком “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**Направление 3: Техническое и инжиниринговое сопровождение при модернизации систем и оборудования АЭС Бушерн**

**Приложение 4.3.1**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при выполнении услуг по модернизации систем и оборудования АЭС «Бушер»**

Этап 1.Заказчик обращается к постоянному представителю Подрядчика на Площадке/в Тегеране для получения предварительной информации по выбранной теме: выполнены ли такие работы на АЭС Концерна, возможный круг исполнителей и т.д.

Этап 2*.*Подрядчик направляет Заказчику имеющуюся у него информацию о возможности выполнения услуг по модернизации систем и оборудования.

Этап 3. В случае заинтересованности Заказчика в выполнении конкретной работы, Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием желательного срока выполнения работ.

Этап 4 Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 4а На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- квалификацию и состав специалистов;

- график командирования необходимых специалистов;

- ответственных исполнителей;

**- обязанности Подрядчика;**

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- сроки исполнения;

Одновременно Подрядчик готовит расчет стоимости услуг, исходя из грейдов (ставок возмещения) для специалистов Подрядчика для данного вида работ и планируемых сроков оказания услуг. Указанные документы направляются Заказчику в течении 1 месяца после согласования Заявки.

Этап 5 Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков исполнения и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 6. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления – до 4,0 месяцев после получения письма – заказа и согласования Технического задания и приступает к выполнению работ.

**Направление 4: Содействие при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания**

**Приложение 4.4**

**Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика**

**при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания**

1. Для оказания услуг по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания Подрядчик использует постоянных представителей на Площадке, а также краткосрочно командированных специалистов Подрядчика (на срок не более 90 дней) и организаций, неограниченный перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту. 5.4.3

2. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания:

Этап 1. Заказчик направляет Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, основных требований к оказываемым услугам, с указанием желательного срока выполнения работ.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При необходимости Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику.

В случае необходимости Подрядчик организует взаимодействие и привлекает для проведения консультаций и получения технической поддержки соответствующих специалистов в РФ.

Время рассмотрения заявки до 1-й недели.

Этап 3а.В случае необходимости срочного командирования специалистов Подрядчик направляет Заказчику пакет документов,:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.

Этап 3б. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения срочной рабочей визы и информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 3в. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 4 На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы (с командированием,либо без командирования специалистов Подрядчика в Иран). В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

- виды услуг и направлений технической поддержки ;

- порядок оказания технической поддержки Заказчику;

- квалификацию и состав специалистов (в случае командирования специалистов);

- ответственных исполнителей;

- обязанности Подрядчика;

- обязанности Заказчика;

- требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);

- график командирования

- сроки исполнения;

Этап 5. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков исполнения и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 5а. При необходимости, Подрядчик организует совещание по согласованию Технического задания к Заявке и стоимости оказания услуг с участием представителей Заказчика и контрагентов (при необходимости). После согласования стоимости и Технического задания Заказчик направляет Заказ-наряд с указанием стоимости оказания услуг и приложением согласованного Технического задания.

Этап 6. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления – до 4,0 месяцев после получения Заказа-наряда и согласования Технического задания.

Этап 7 При выполнении работ краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчика ежемесячно Подрядчик оформляет табель учёта времени пребывания персонала Подрядчика в ИРИ (Приложение 7.2). По окончании оказания услуг краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчик оформляет отчет в формате, определенном в Приложении 8 и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15).). Оплата услуг производится единоразово, после завершения выполнения услуги.

1. Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчикапри выполнении части работ на территории РФуказана в Приложении 4.2.3

**4.5 Направление 5: Содействие в организации технической поддержки (TAVANACo.)**

1. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика для постоянной работы в организации технической поддержки по содействию в ее организации следующая:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 2 с указанием специальности (области оказания услуг) и сроков начала/окончания оказания услуг. В графе организация будет указан Подрядчик – ОАО «Концерн Росэнергоатом».

Этап 2. Подрядчик рассматривает запрос, подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг. Специалисты подбираются из числа опытных работников АЭС, дочерних предприятий ОАО «Концерн Росэнергоатом». Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

По результатам, Подрядчик вносит в таблицу ФИО специалистов с комментариями по опыту их работы (резюме или краткая биография, включая специальность, и направляет Заказчику. В графе «Организация» будет указано место работы специалиста (АЭС/ ДЗО).

Этап 3. Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо – заказ в форме Приложения 2.

Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4*.*Подрядчик направляет Заказчику копии следующих документов специалистов:

- анкету

- ксерокопию паспорта

- копию диплома об образовании, включая опыт работы описание опыта работы.

Этап 5. Подрядчик получает рабочие визы F-30 (визы с правом на работу) специалистам.

Время оформления – от 2-х месяцев.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик при содействии Заказчика направляет документы командированного сотрудника для получения рабочей карты и вида на жительство.

Этап 10 Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной в приложении 8, и табель учёта рабочего времени персонала Порядчика (Приложение 7.1) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) в соответствии с приложением 11.3.

**4.6 Направление 6:Услуги при командировании персонала Заказчика в РФ**

4.6.1 Услуги по сопровождению эксплуатации могут оказываться Подрядчиком по месту постоянной работы в РФ, при этом персонал Заказчика получает услуги в РФ. Перечень оказываемых Подрядчиком Заказчику услуг, их объем и сроки командирования персонала Заказчика в РФ должен определяться на основании Заявки Заказчика (Приложение 3).

4.6.2 Услуги по сопровождению эксплуатации из перечня потенциальных областей сотрудничества Заказчика и Подрядчика могут оказываться Подрядчиком по месту постоянной работы в РФ в следующих случаях:

- при организации участия иранских специалистов в ежегодных семинарах на площадках российских АЭС по темам эксплуатации, техобслуживания и ремонта, можернизации и т.д.;

- для приобретения технического опыта, при оказании услуг для АЭС «Бушер» в Российской Федерации силами Подрядчика/Субподрядчиков и на основании запроса Заказчика, Подрядчик может привлекать специалистов Заказчика для участия в соответствующей деятельности.

4.6.3 Перечень и объем оказываемых Подрядчиком услуг, будет указываться в дополнительных Заявках Заказчика. На основании Заявки Заказчика Подрядчик оформляет Заказ-наряд к Контракту.

**Приложение 5~~6~~**

**Обязанности ~~и должностные инструкции~~ персонала Подрядчика, постоянно работающего на площадке/в Тегеране**

Общие функции иобязаностипостоянныхпредставителейпроектныхорганизацийипроизводителейосновногооборудованиянаплощадке:

1. Контрольэксплуатацииоборудованияисистемвсоответствиистребованиямипроектнойизаводскойдокументации.
2. Согласование временных изменений в режимах эксплуатации оборудования при наличии отклонений, не влияющих на безопасность.
3. СогласованиеобъемовтехобслуюиванияиремонтаоборудованияприпроведенииППР.
4. Выдачарекомендацийпоустранениюдефектов, возникающихвходеэксплуатацииидефектов, обнаруженныхвходеплановогоТО, атакжеразработка (согласование) способов устранения дефектов.
5. Выдача предложений БАЭС относительно усовершенствования режимов эксплуатации и модернизации оборудования и систем для повышения надежности и производительности.
6. Участиеврабочих совещаниях, проводимых как на уровне руководства, так и в подразделениях БАЭС.
7. КоординированиесрочныхпоставокЗИПсзаводамидляминимизациивременипростояБлока.
8. Участие в расследовании отклонений и нарушений в эксплуатации АЭС и выддача предложений по корректирующим мероприятиям.
9. ИнформированиеруководстваБАЭСоботклоненияхидефектах, выявленныхприэксплуатацииоднотипногооборудованиянадругихАЭСивыдачапредложенийпопредотвращению похожих отклонений или дефектов на АЭС Бушер.
10. Обеспечение согласования с руководством и основными специалистами предприятия для решения возникающих проблем, включая вызов дополнительных специалистов на площадку, в случае необходимости.
11. Выдачапредложенийпозаменеоборудования(принеобходимости) наболееэффективное и надежное оборудование на основании анализа результатов эксплуатации.
12. Консультирование эксплуатационного персонала по вопросам, связанным с работой оборудования и систем.

Конкретные функции и обязанности постоянных представителей соответствующих проектных организаций и производителей на площаддке представлены в Таблице 6.1.

# Приложение 6 Обязанности ~~должностные и инструкции~~ специалистов Подрядчика в Тегеране:

| **№** | **Область работы** | **Обязанности и должностные инструкции** | **Чел-меснапять лет** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Проект реакторной установки | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:   * Разработка термогидравлического моделирования БАЭС для анализа безопасности. * Анализ аварийного условия при аномальных событиях на БАЭС и выработка рекомендаций операторам АЭС * Верификация и валидация компьютерных кодов * Анализ предложений оператора АЭС по модернизации оборудования реакторной установки, оптимизация режимов эксплуатации и обоснование с помощью расчетного анализа и экспериментального исследования. * Анализ эксплуатации АЭС по дефектам, отказам и неисправностям, и выдача рекомендаций по устранению * Разработка математического моделирования реакторного оборудования * РазработкатехническойдокументациидляэксплуатацииАЭС * Детерминистский анализ безопасности для поддержания ВАБ * Валидация и верификация ПЛАи тренажера станции * Анализ наилучшего приближения для аттестации оборудования * Периодический анализ безопасности (ПАБ) БАЭС * Вспомогательные анализы безопасности при проектном изменении /модификации эксплуатационных систем и компонентов. * Анализ прочности систем /сооружений и оборудования с учетом эффектов старения (охрупчивание материалов, усталость, коррозия, эрозия, …) * Анализ переходных процессов температурной стратификации для исследуемых систем БАЭС * Выдача преложений/рекомендаций и корректирующих действий для улучшения показателей работы систем и компонентов. | 60 |
| 2 | Общий проект станции | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:   * РазработкаактуальногоВАБдляБАЭС * Усовершенствование системы экологического мониторинга * Управлениеядернымиотходамиирадиационнаязащита * Разработка эксплуатационной документации (рруководство по управлению тяжелыми авариями и процедура по ликвидации аварий). * Расследование причин отказов (анализ коренных причин) в работе оборудования. * Управление/продление ресурса оборудования АЭС. * Верификацияанализов, сделанныхЗаказчикомдлямодернизациисистемиоборудования * Разработка/созданиеэффективнойсистемыуправлениястарениемна БАЭС. * Разработкаэффективного надзора и квалификационной программы оборудования. * Выдача преложений /рекомендаций и корректирующих действий для улучшения показателей работы систем и компонентов. * РазработкауправленияконфигурациейдляБАЭС * Оценкасостояниясистем/оборудования, прогнозированиеостаточного ресурса и аналих тенденции изменения состояния. * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализа, выполненногоЗаказчиком. * Инжиниринговыеуслугидляразработки/усовершенствованияследующих программ /работ на БАЭС:   *- Программа техобслуживания и ремонта*  *- Эксплуатационный контроль*  *- Процедуры эксплуатации*  *- Программаконтролясистем/оборудования*  *- Программа управления старением* | 120 |
| 3 | Ядерное топлива и физика реактора | Оказаниеконсалтинговыхуслуги/илисодействиеиранскимспециалистамв следующих, не ограниченных этим, областях:  **3.1 Управление топливом в активной зоне и физика реактора**   * Периодический анализ эксплуатационых данных в стационарном состоянии и в переходных условиях; * Расчетнейтроннойфизикидляоценкипоказателейработысистемвнутриреакторногоконтроля (СВРК, АКНП, …); * Ежегодныйрачетуправлениятопливом, включаявыгорание и анализ оптимизированной схемы загрузки активной зоны; * Расчетнейтронной физики для анализа переходных и аварийных режимов, а также во время испытаний при физическом пуске; * Разработкаимодернизациядокументов, имеющихотношениеккратковременному/долгосрочномууправлениютопливом, таких как отчет о ядерных расчетах, отчет по обоснованию безопасности, альбом нейтронно-физических характеристик реактора и …; * Исследованиепотакимвопросам, каквозможностьувеличениявыгорания топлива, использования новых материалов, модификации и повышение номинальных мощностных характеристик активной зоны реактора.   1. **Инжиниринговые услуги по топливу** * Расследование причин повреждений топлива в ходе эксплуатационной компании; * Оказаниенеобходимыхинжиниринговыхуслугпо использованию новых типов топлива, таких как обоснование безопасности и экономичности, выбор конкретных типов нового топлива и …; * Оказаниенеобходимыхинжиниринговыхуслугповопросам, связаннымсотработавшимтопливом, такихкакмодернизация документов и инструкций по транспортировке и хранению в топливном бассейне и …;   Оказаниенеобходимыхинжиниринговыхуслугповопросам, связаннымсвероятными изменениями в топливном бассейне и его соответствующих систем, таких как система охлаждения, перегрузочная машина и …; | 30  30 |
| 4 | Инжиниринговые услуги | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:   * Контроль приведения в рабочее состояние и анализ показателей работы * Расследованиеслучаевотказа(анализ первопричины) * Оценка старения и прогнозирование остаточного ресурса * Вспомогательныйтехническийанализприпроектном изменении/усовершенствовании * Усовершенствование/оптимизацияэксплуатационныхинструкцийи процедур * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализов, выполненных Заказчиком | 30 |
| 5 | ГЦН и соответствующие системы | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранских специалистов относительно ГЦН и соответствующих систем и основных компонентов, а также передача информации и опыта:   * Расследованиепервопричиныианализотказови обеспечение коррекционных решений или действий * Ограниченного по срокам анализ старения * Усовершенствование/модернизация систем и компонентов * Прогнозирование и оценка остаточного ресурса * АнализпрочностиГЦНисоответстсвующихкомпонентоввусловияхнарушениянормальныхусловийэксплуатации(удар, усталостная нагрузка, вибрация, сейсмика, …) * Усовершенствование/оптимизацияэксплуатационныхинструкций и процедур * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализов, выполненных Заказчиком. | 30 |
| 6 | Вращающееся оборудование | Оказаниеинжиниринговыхуслугисодействия/ консультированияИранскихспециалистовотносительновысоковольтныхэлектродвигателей (питательныенасосы, циркуляционныенасоссыит.д..) исоответствующиесистемыиосновныекомпоненты, атакже передача информации и опыта:   * Расследованиепервопричиныианализотказов или проблеми обеспечение коррекционных решений или действий * Усовершенствование/модернизация соответствующих систем и компонентов * Прогнозирование и оценка деградации при старении и остаточного ресурса * Анализпрочностивусловияхнарушениянормальныхусловийэксплуатации (удар, усталостная нагрузка, вибрация, сейсмика, …) * Усовершенствование /оптимизацияэксплуатационныхинструкций и процедур * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализов, выполненных Заказчиком | 30 |
| 7 | Системыиоборудованиетурбинного отделения | Оказаниеинжиниринговыхуслугисодействия/ консультированияИранскихспециалистовотносительносистемы турбины и соответствующих основных компонентов, атакже передача информации и опыта:   * Контроль приведения в рабочее состояние и анализ показателей работы * Расследованиеслучаевотказа (анализ первопричины) * Оценка старения и прогнозирование остаточного ресурса * Вспомогательныйтехническийанализприпроектном изменении /усовершенствовании * Усовершенствование /оптимизацияэксплуатационныхинструкций и процедур * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализов, выполненных Заказчиком. | 30 |
| 8 | АСУТП | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях, относящихся к системам КИП, таким какКЭ СУЗ, УСБИ, СКУД, системы диагностики, СКНП, ТПТС, СВБУ, СРВПЭ и т.д.,атакже передача технической информации и опыта:   * Расследованиепервопричиныианализотказов или проблеми обеспечение коррекционных решений или действий * Вспомогательныйтехническийанализприпроектном изменении /усовершенствованиисоответстсвующих систем | 30 |
| 9 | СистемыВХР | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях, относящихся к системам ВХР, атакже передача технической информации и опыта:   * Расследованиепервопричиныианализотказов или проблеми обеспечение коррекционных решений или действий * Анализ баланса ВХР и техподдержка проведения баланса ВХР, а также эксплуатация системы очистки реакторной воды и систмы очистки второго контура на БАЭС. * Вспомогательныйтехническийанализприпроектном изменении /усовершенствованиисоответстсвующих систем * Оценка деградации при старении * Усовершенствование /оптимизацияэксплуатационныхинструкций и процедур * Рассмотрение, оценкаивалидацияанализов, выполненных Заказчиком | 30 |

**Приложение 7.1**

**Формат табеля учёта рабочего времени**

**персонала Подрядчика за "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | NPPD |
| Подрядчик | ОАО «Концерн Росэнергоатом» |
| Объект | Блок №1 АЭС Бушер (Иран)/TAVANACo. |
| Видработ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ФИО** | **Должность** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Количествочасов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **грейд 4** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 132,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 308 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,75 |
| **грейд 5** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 352 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 2,00 |

**Обозначения в табеле:**

**Р** - рабочие дни в ИРИ, **В** - выходные дни в ИРИ, **П** - праздничные дни в ИРИ, **Б** - больничный, **К** – командировка, О - отпуск.

Количество человеко\*месяцев определяются методом деления суммарного количества человеко-часов за месяц согласно Табелю, на нормативное количество часов в данном конкретном месяце в соответствии с графиком рабочего времени.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Полномочный представитель Заказчика** |  | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 7.2**

**Формат табеля учёта времени пребывания в ИРИ**

**специалистов Подрядчика за "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | NPPD |
| Подрядчик | ОАО «Концерн Росэнергоатом» |
| Объект | Блок №1 АЭС Бушер (Иран) |
| Видработ | Сопровождение ремонтов и техобслуживание Блока №1 АЭС Бушер |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ФИО** | **Должность** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Дни в ИРИ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| **грейд 4** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 30 |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 52 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,73 |
| **грейд 5** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 30 |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 37 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,23 |

**Обозначения в табеле:**

**Х** - дни пребывания в ИРИ.

Количество человеко\*месяцев определяются методом деления суммарного количества человеко-дней за месяц согласно Табелю, на количество дней в данном конкретном месяце.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Полномочный представитель Заказчика** |  | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 8.1**

**Формат месячного отчета Подрядчика по оказанию услуг по техническому сопровождению эксплуатации**

| **№ п/п** | **ОписаниеуслугперсоналаПодрядчика** | **Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие данные. Выполнение всех функций и обязанностей в рамках утвержденных Должностных инструкций персонала. | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 | Авторское сопровождение Генерального конструктора РУ (ОАО ОКБ «Гидропресс») | Конструкторская и техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации и реконструкции РУ |
| 3 | Авторское сопровождение Генерального проектировщика АЭС (ОАО «Атомэнергопроект») | Техническая поддержка при эксплуатации, модернизации и реконструкции атомной станции |
| 4 | Авторское сопровождение ОАО «Силовые машины» | Техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации турбины и генератора |
| 5 | Авторское сопровождение ОАО «ЦКБМ» | Техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации ГЦН |
| 6 | Авторское сопровождение ОАО «ОКБМ Африкантов» | Выдача рекомендаций по высоковольтным электродвигателям (питательные насосы, циркуляционный насос и т.д.), разработка технических предложений по актуальным проблемам, с которыми можно столкнуться при эксплуатации на площадке АЭС Бушер |
| 7 | Техническая поддержка эксплуатации ядерного топлива и в области физики реактора | Оказание помощи в сопоставлении параметров, относящихся к расчетам активной зоны реактора с измеренными значениями и выдача необходимых рекомендаций.  Анализ режимов эксплуатации с точки зрения соответствия пределов безопасности и условий безопасной эксплуатации, расчет основных параметров реактора в ходе физических испытаний и увеличения мощности, прогнозирование изменений параметров реактора в сравнении с нормальной эксплуатацией.  Рекомендации по усовершенствованию контроля состояния отработавших ТВС во время хранения в БВ, по использованию дополнительного оборудования для очистки БВ, реактора от отложений |
| 8 | Техническая поддержка эксплуатации систем и оборудования реакторного, турбинного отделения, электрической части, АСУ ТП, ТТО | 1. Передача опыта в области эксплуатации оборудования реакторного и турбинного отделения, в том числе выдача рекомендаций и консультации по разработке документации по эксплуатации, включая СОАИ и РУТА. |
| 2. Оказание помощи АЭС Бушер в создании противоаварийного центра, по действиям при ядерных/радиационных авариях. |
| 3. Проведение периодического технического контроля техобслуживания, поверки и устранение дефектов элементов защиты блока генератор-трансформатор, выполнение анализ возможных неполадок, предложение технических решений. |
| 4. Проведение периодического технического контроля (надзора), разработка технических предложений по проблемам, которые могут возникнуть с оборудованием в ходе эксплуатации КЭ СУЗ, УСБИ, СКУД, системам диагностики, АКНП, ТПТС, СВБУ, СРВПЭ и т.д. |
| 5. Выполнение планового ТО вычислительных комплексов верхнего и нижнего уровней СВРК. Сравнительный анализ технических средств СВРК при эксплуатации системы, проверка характеристик функциональных устройств и блоков, выполнение поверки и контроль работоспособности технических и программных средств, блоков ввода аналоговых сигналов, выполнение процедуры перегрузки топлива в базе данных СВРК. Проведение технических консультаций и подготовка обоснованных технических предложений при наличии проблем с оборудованием и программным обеспечением, выдача рекомендаций по предотвращению возможных отказов оборудования, функциональных устройств и блоков, блоков ввода аналоговых сигналов. |
| 6. Анализ водно-химического режима и технической поддержки при ведении ВХР и эксплуатации систем спецводоочистки 1 и 2 контуров АЭС Бушер. Передача опыта применения новых методов и оборудования для поддержания ВХР систем АЭС. Разработка технических рекомендаций при ухудшении ВХР. |
| 7. Участие в профилактическом осмотре и испытаниях перегрузочной машины. Инструктаж операторов по техническим аспектам эксплуатации перегрузочной машины перед ее эксплуатацией. Разработка технических предложений при обнаружении проблем по механической и электрической части, КИП перегрузочной машины и принятие участия в решении проблем. Выполнять анализ проведенного техобслуживания и выдвигать предложения по обслуживанию и консервации, технической модификации и подготовке перечня запчастей для перегрузочной машины и т.д.  Выдача рекомендаций по полярному крану, разработка технических предложений по актуальным проблемам, с которыми можно столкнуться на площадке при эксплуатации и техобслуживании полярного крана. |
| 8. Помощь в устранении эксплуатационных отказов в сети АСРК верхнего уровня.  Ответ на соответствующие вопросы, задаваемые специалистами АЭС Бушер и разработка рекомендаций в отношении повышения эксплуатационной надежности АСРК.  Помощь специалистам АЭС Бушер в разработке автономной базы данных, которая должна содержать накопленные данные. |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат месячного отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 8.2**

**Формат отчета Подрядчика по оказанию услуг по сопровождению ремонтов и техобслуживания**

**Отчетный период с …… по ………**

| **№ п/п** | **ОписаниеуслугперсоналаПодрядчика** | **Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период** |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 8.3**

**Формат месячного отчета Подрядчика по оказанию услуг при технической поддержки модернизации**

| **№ п/п** | **ОписаниеуслугперсоналаПодрядчика** | **Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период** |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат месячного отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 8.4**

**Формат месячного отчета Подрядчика по оказанию услуг по созданию и поддержке предприятия TAVANACo/**

| **№ п/п** | **ОписаниеуслугперсоналаПодрядчика** | **Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период** |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат месячного отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 9.1**

**Сертификат освобождения удержанного платежа**

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Подрядчика …………..……………..…………..,

со стороны Заказчика …………………….., подтверждаем качественное выполнение обязательств Подрядчика по Контракту на оказание услуг в области технического сопровождения эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписание данного Сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета на оплату Удержанного платежа согласно аккредитиву № ……………. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Сумма удержанного платежа: ……………… Долларов СШАЕвро (………… Долларов СШАЕвро).

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту в части качественного выполнения работ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Полномочный представительЗаказчика** | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 9.2**

**Сертификат освобождения удержанного платежа**

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Подрядчика …………..……………..…………..,

со стороны Заказчика …………………….., подтверждаем качественное выполнение обязательств Подрядчика по Контракту на оказание услуг в области сопровождения ремонтов и технического обслуживания энергоблока № 1 АЭС Бушер в перио с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписание данного Сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета на оплату г Удержанного платежа согласно аккредитиву № ……………. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Сумма удержанного платежа: ……………… Долларов СШАЕвро (………… Долларов СШАЕвро).

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту в части качественного выполнения работ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Полномочный представительЗаказчика** | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 9.3**

**Сертификат освобождения годового удержанного платежа**

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Подрядчика …………..……………..…………..,

со стороны Заказчика …………………….., подтверждаем качественное выполнение обязательств Подрядчика по Контракту на оказание услуг в технической поддержки модернизациии энергоблока № 1 АЭС Бушер в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Подписание данного Сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета на оплату Удержанного платежа согласно аккредитиву № ……………. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Сумма удержанного платежа: ……………… Долларов СШАЕвро (………… Долларов СШАЕвро).

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту в части качественного выполнения работ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Полномочный представительЗаказчика** | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 9.4**

**Сертификат освобождения годового удержанного платежа**

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Подрядчика …………..……………..…………..,

со стороны Заказчика …………………….., подтверждаем качественное выполнение обязательств Подрядчика по Контракту на оказание услуг в области поддержки создания и равития компании TAVANACo. За период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписание данного Сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета на оплату Удержанного платежа согласно аккредитиву № ……………. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Сумма удержанного платежа: ……………… Долларов СШАЕвро (………… Долларов СШАЕвро).

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту в части качественного выполнения работ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Полномочный представительЗаказчика** | **Полномочный представитель Подрядчика** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 10**

**Требования к квалификации персонала Подрядчика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** | **Требования к квалификации** | **Документы, подтверждающие квалификацию персонала** |
| Руководитель/Директор представительства | Высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях на АЭСне менее 3 лет | Документы, подтверждающие квалификацию:  -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. |
| Главный технолог | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в атомной энергетике не менее 5 лет | Документы, подтверждающие квалификацию:  -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. |

Примечание: прием персонала Подрядчика на работу проводится после рассмотрения и утверждения Заказчиком документов, подтверждающих квалификацию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 11.1**

**График приема-передачи работ по направлению**

**Техническое сопровождение экплуатации**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце (форма табеля приведена в Приложении 7.1 – для специалистов Подрядчика, постоянно находящихся на площадке АЭС Бушер/в Тегеране и в Приложении 7.2 – для других случаев командирования специалистов Подрядчика) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение на площадке АЭС Бушер не позднеепятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика на площадке АЭС Бушер рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее пяти календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране копию утвержденного Табеля, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Вместе с этим Подрядчик в кратчайшие сроки представит Заказчику оригинальный экземпляр представленного ранее Табеля. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика на АЭС Бушер Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 11.2**

**График приема-передачи работ по направлению**

**Сопровождение ремонтов и техобслуживание**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце или табель учета времени пребывания специалистов Подрядчика в ИРИ (форма табеля приведена в Приложении 7.1 – для специалистов Подрядчика, постоянно находящихся на площадке АЭС Бушер/в Тегеране и в Приложении 7.2 – для других случаев командирования специалистов Подрядчика) с Актом сдачи-приемки работ (Приложение 15.1) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение не позднее пятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика на площадке АЭС Бушер рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер(табель учета времени пребывания специалистов Подрядчика в ИРИ)в отчетном месяце вместе не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее трех календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер(табеля учета времени пребывания специалистов Подрядчика в ИРИ) в отчетном месяце с Актом сдачи-приемки работ, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране копию утвержденного Табеля, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Вместе с этим Подрядчик в кратчайшие сроки представит Заказчику оригинальный экземпляр представленного ранее Табеля. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика на АЭС Бушер Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер(табель учета времени пребывания специалистов Подрядчика в ИРИ).

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 11.3**

**График приема-передачи работ по направлению**

**Техническая поддержка при сопровождении модернизации**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика, оказывающего услуги по данному направлению на АЭС Бушер в отчетном месяце (форма табеля приведена в Приложении 7.2) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение на площадке АЭС Бушер не позднее пятогодня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика на площадке АЭС Бушер рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяцене позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту или предусмотренной в утвержденном техническом задании.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее пяти календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране копию утвержденного Табеля, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Вместе с этим Подрядчик в кратчайшие сроки представит Заказчику оригинальный экземпляр представленного ранее Табеля. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика на АЭС Бушер Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 11.4**

**График приема-передачи работ по направлению**

**Поддержка создания и развития компании TAVANACo.**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце (форма табеля приведена в Приложении 7.1) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение непозднее пятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее трех календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране копию утвержденного Табеля, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Вместе с этим Подрядчик в кратчайшие сроки представит Заказчику оригинальный экземпляр представленного ранее Табеля. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 11.5**

**График приема-передачи работ по направлению**

**Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200).**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце, командированного для оказания услуг по данному направлению, форма табеля приведена в Приложении 7.2) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение не позднее пятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее трех календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране копию утвержденного Табеля, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Вместе с этим Подрядчик в кратчайшие сроки представит Заказчику оригинальный экземпляр представленного ранее Табеля. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 12**

**Распорядок работы персонала Подрядчика на АЭС Бушер/в Тегеране**

Персонал Подрядчика работает по Графику рабочего времени персонала Заказчика, который включает в себя: рабочие дни, праздничные дни и траурные дни. Нерабочими днями по Графику рабочего времени персонала Заказчика являются: выходные дни, праздничные дни и траурные дни.

Продолжительность рабочей недели персонала Подрядчика составляет 44 часа.

График рабочей недели следующий:

* 1. Рабочая неделя – пятидневная;
  2. Рабочие дни – суббота, воскресенье, понедельник, вторник, среда;
  3. Длительность рабочего дня:

- 9 часов в субботу, воскресенье, понедельник, вторник;

- 8 часов в среду;

4. Выходные дни – четверг, пятница.

График рабочего дня следующий:

* 1. Продолжительность рабочего дня – 9 часов (включая перерыв на обед);
  2. Начало рабочего дня – 7:30;
  3. Перерыв на обед – 1 час;
  4. Окончание рабочего дня – 16:30;
  5. Окончание рабочего дня в среду – 15:30.

Время начала рабочего дня и время обеденного перерыва могут быть изменены по предварительному уведомлению Заказчика, при этом полная продолжительность времени рабочего дня – 9 часов – должна быть сохранена.

Продолжительность очередного годового отпуска 30 рабочих дней.

В течение первого месяца с даты вступления в силу Контракта Подрядчик представит Заказчику годовой график отпусков персонала Подрядчика, в котором будет указана длительность отпусков в календарных днях. При необходимости Заказчик имеет право перенести запланированный графиком отпуск персонала Подрядчика на другое время в соответствии с законодательством ИРИ

Примечания:

1. Табель учета рабочего времени ведется в соответствии с законодательством ИРИ, однако все дни, включая дни отпусков и дни отсутствия персонала Подрядчика по причине болезни или недомогания, которые в соответствии с законодательством ИРИ должны оплачиваться, будут оплачиваться Подрядчику.

2. При изменении законодательства ИРИ, эти изменения будут распространены также и на персонал Подрядчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Appendix 13**

**Условия работы и проживания персонала Подрядчика**

| **Услуги** | **Обязательства Заказчика** | **Примечания** |
| --- | --- | --- |
| 1. Приобретение авиабилетов и перевозка из аэропорта им. Имама Хомейни в жилой поселок на АЭС Бушер | Встреча и перевозка из аэропорта им. Имама Хомейни в аэропорт Мехрабад или к месту проживания в Тегеране | \* Персонал и их семьи будут перевозить из аэропорта им. Имама Хомейни в аэропорт Мехрабад или к месту проживания в Тегеране и из аэропорта Бушер в жилой поселок на АЭС Бушер и наоборот автобусом.  \* При ограниченном количестве персон, их будут перевозить легковыми автомобилями с кузовом типа "седан" (марок Samand, Peugeot или автомобилями с кузовом типа «вэн»).  \* Поездки должны быть организованы таким образом, чтобы пребывание в Тегеране было минимальным.  \* Заказчик обеспечит билетами Тегеран-Бушер и обратно членов семей персонала в указанном направлении, а расходы оплатит пользователь. |
| Приобретение билетов из Тегерана до Бушера и обратно для персонала Подрядчика, утвержденного Заказчиком |
| Встреча и перевозка из аэропорта Бушер в жилой поселок Морварид |
| Расквартирование в Тегеране в случае оказания услуг в Тегеране, задержки рейса или непредвиденных случаях |
| 2. Обеспеченность жильем. | Заказчик обязан обеспечить семейные домики и одноместное жилье (по согласованию Подрядчика и Заказчика одноместное жильё может быть однокомнатное жилье или комната в домике).  В Тегеране Заказчик обязан обеспечить квартиру или отдельный номер в четырехзвездочном отеле, или оплатить расходы Подрядчика на аренду жилья (по предъявлению счета) на территории торгового представительства РФ . | Домики будут подготовлены согласно Таблице №1. |
| Одинокие сотрудники из персонала будут поселены в домиках группами (одна комната предназначается для одной персоны). Управление расселением персонала будет осуществлено согласно предложению Подрядчика, утвержденного Заказчиком. |
| 3. Обеспечение коммунальных услуг внутри домиков. | Заказчик приобретет оборудование для домиков согласно законодательству и правилам ИРИ. | Оборудование, необходимое для каждого типа домиков, представлено в Таблице №2 |
| 4. Вода, электроэнергия, газ, телефонная линия, интернет линия и кабельное телевидение. | Заказчик обеспечит в домиках наличие воды, электроэнергии, газа, телефонной линии, интернета. Заказчик будет содержать и модернизировать существующее телевизионное оборудование в поселке российских специалистов. | Стоимость телефонных разговоров и интернета будут оплачивать пользователи (постоянно проживающие лица). |
| 5. Медицинское обслуживание | Заказчик обеспечит координацию с поликлиникой Шахед в поселке Морварид с тем, чтобы обеспечить персонал и членов их семей медицинским обслуживанием. | Расходы на обеспечение медикаментами и соответствующими анализами будет оплачивать их потребитель. |
| Для обеспечения более качественного обслуживания в поликлинике будет находиться переводчик фарси-русский язык. |
| Заказчик обеспечит необходимую координацию с медицинскими центрами в Бушере и Тегеране (стоматология, рентгенология, лаборатория и др.). |
| 6. Перевозка из поселка на Площадку и обратно, от места проживания в Тегеране и обратно | Перевозку персонала Подрядчика на Площадку и обратно и от места проживания в Тегеране и обратно будет осуществлять Заказчик транспортными средствами, рассчитанными для этого. | Дополнительно по предложению Подрядчика и согласованию Заказчика в пользование специалистов Подрядчика, за счёт Заказчика, будут предоставлены 6 легковых автомобилей типа «Пежо». |

Заказчик несет ответственность за выполнение определенных настоящим Приложением функций по встрече, транспортировке, размещению и проживанию персонала Подрядчика в согласованных Сторонами объеме, с надлежащим качеством услуг и своевременно.

**Таблица №1**

Заказчик должен согласно своим обязательствам подготовить Подрядчику домики, оснащенные следующим:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Водоподогреватель и соединительные элементы |
| 2 | Душ |
| 3 | Смесительные краны для ванной комнаты |
| 4 | Зеркало и лампочное освещение |
| 5 | Умывальная раковина и соответствующие соединительные элементы |
| 6 | Посудомоечный шкаф |
| 7 | Соединительные элементы посудомоечного шкафа |
| 8 | Двернойзамок и петля |
| 9 | Кухонныйшкафи стол |
| 10 | Кухонная вытяжка |
| 11 | Включатель и розетка |
| 12 | Дверь, полка, комод |
| 13 | Подъёмныежалюзиистекла |
| 14 | Окно и соответствующая ручка |
| 15 | Дверь в комнату, замок и ручка |
| 16 | Лампочка освещения |
| 17 | Лампа флуоресцентная, смонтированная на домике |
| 18 | Вытяжкавтуалете |
| 19 | Умывальная раковина в туалете и соответствующие соединительные элементы |
| 20 | Зеркало в туалете, мыльница, туалетная щетка, мусорное ведро |
| 21 | Унитаз и соединительные элементы |
| 22 | Состояние стен ванной комнаты |
| 23 | Состояние стен туалета |
| 24 | Полнаяпокраскадомика |
| 25 | Место для мытья посуды и соответствующие краны |
| 26 | Большая ванна с соответствующими кранами |
| 27 | Керамика ванной комнаты и туалета |

**Таблица №2 (вариант РЭА)**

Перечень предметов домашнего обихода, необходимых для обеспечения домиков в зависимости от типа домика

| **Домики для проживания семьи или группы специалистов** | |  | **Одноместное жилье** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметы домашнего обихода** | **Характеристика** |  | **Предметы домашнего обихода** | **Характеристика** |
| Кондиционервоздуха | Следует использовать кондиционеры воздуха, имеющиеся в домиках, после их обслуживания, а в случае их дефектности, Заказчик заменит их.  По предложению Подрядчика и согласованию Заказчика устанавливаются сплит системы для главного руководства эксплуатационного персонала. |  | Кондиционервоздуха | Следует использовать кондиционеры воздуха, имеющиеся в домиках, после их обслуживания, а в случае их дефектности, Заказчик заменит их.  По предложению Подрядчика и согласованию Заказчика устанавливаются сплит системы для главного руководства эксплуатационного персонала. |
|  |
| Холодильник | Иранского типа 10' |  | Холодильник | Иранского типа 10' |
|  |
| Телевизор, столик под ТВ |  |  | Телевизор, столик под ТВ |  |
|  |
| Кровать, постельное покрывало, подушка, постельное бельё, полотенца, одеяло | Металлическая одна, по количеству человек. |  | Кровать, постельное покрывало, подушка, постельное бельё, полотенца, одеяло |  |
|  |
| Микроволноваяпечь | Иранскоготипа |  | Утюг и гладильнаядоска |  |
|  |
| Электрическаяпечь |  |  | Электрическаяпечь | Двухконфорочная, настольная |
|  |
| Утюг и гладильнаядоска |  |  | Стиральнаямашинка | Крутящеготипа |
|  |
| Стиральнаямашинка | 5-килограммовая, автомат, одна |  | Письменный стол, стул |  |
|  |
| Газоваяпечь | Триконфорки, настольная |  | Настольнаялампа |  |
|  |
| Обеденный стол,  стулья | На четыре персоны, одинстол, на каждого человека один стул |  | Комплект кухонной посуды, электрический чайник |  |
|  |
| Стол под компьютер |  |  | Ковёр "мокет" |  |
|  |
| Шкаф для одежды;  Настольная лампа | Один на человека |  | Зеркало |  |
|  |
| Комплект кухонной посуды, электрический чайник |  |  | Телефонный аппарат |  |
|  |
| Зеркало в полный рост - вешалка для одежды |  |  | Электропылесос |  |
|  |
| Ковёр "мокет", вёдра, тазы |  |  | Шкаф для одежды; | Один на человека |
|  |
| Телефонный аппарат |  |  | вёдра, тазы |  |
|  |
| Электропылесос |  |  |  |  |
|  |
| Диван и 2 кресла |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Приложение 14**

**Критерии оценки качества работы персонала Подрядчика**

Перечень производственных упущений, а также нарушений, при которых премия персоналу Подрядчика может не начисляться или быть установлена в меньшем размере.

| № п/п | Нарушение | Снижение коэффициента качества  **%** | Примечания |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Прогул или отсутствие на работе более 4-х часов в течение рабочего дня без уважительной причины | 100 |  |
|  | Опоздание на работу | Maximum 50 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения требований правил по охране труда | Maximum 10 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения требований пожарной безопасности | Maximum 10 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Violations of nuclear power engineering rules and regulations  Нарушения норм и правил в атомной энергетике | Maximum 10 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения требований производственно-технической документации | 10 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения требований технологического регламента безопасной эксплуатации и инструкций по эксплуатации, приведшие к нарушению или отказу по критериям действующей процедуры | Maximum 100 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения требований технологического регламента безопасной эксплуатации и инструкций по эксплуатации, не приведшие к нарушению или отказу по критериям действующей процедуры | Maximum 50 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Низкое качество выполненных работ, выявленное при опробовании оборудования или при проверках, проводимых надзорными органами | Maximum 20 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушения сроков выполнения графиков выполнения работ, протоколов, мероприятий | Maximum 10 | В зависимости от степени нарушения |
|  | Нарушение правил поведения и проживания персонала Подрядчика в ИРИ | Maximum 15 | В зависимости от степени нарушения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 15.1**

**Форма акта сдачи-приемки работ**

**АКТ № \_\_\_\_\_**

**сдачи-приемки работ**

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что обязательства Подрядчика в рамках Контракта по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки в области эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер за \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года выполнены. Количество чел. мес. – \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) по Акту составляет сумму – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/100) долларов СШАЕвро, НДС не облагается.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Грейд специалиста Подрядчика | Ставка возмещения, долларов СШАЕвро | Количество,  чел-мес | Стоимость выполненных работ (оказанных услуг), долларов СШАЕвро |
| 1 | 4 |  |  |  |
| 2 | 5 |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

Удержание отложенного платежа - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долларов СШАЕвро

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)долларов СШАЕвро, 00 центов,

К оплате с учетом удержания отложенного платежа - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ долларов СШАЕвро

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)долларов СШАЕвро, \_\_\_ цент.

Выполнение обязательств Подрядчика по Контракту по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки в области эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер за \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. подтверждено Табелем учета рабочего времени пресонала Подрядчика за \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 15.2**

**Сертификат приемки оказанных услуг**

**Сертификат № ……**

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны подтверждают выполнение обязательств по предоставлению Подрядчиком услуг в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_\_\_\_ по оказанию инжиниринговых услуг и технической поддержки в области эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер.

Подписание данного сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета с целью получения платежа по Аккредитиву № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Базовая стоимость оказанных Услуг: долларов СШАЕвро (……………………………..долларов СШАЕвро)

Сумма нетто: долларов СШАЕвро (…………………………….долларов СШАЕвро)

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по этапу \_\_\_\_\_\_\_ Заказ-наряда № к настоящему контрактуподтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 16**

**Перечень должностных инструкций персонала Подрядчика**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководитель/Директор представительства |
|  | Главный технолог по проекту реакторной установки ОАО ОКБ «Гидропресс» |
|  | Главный технолог по проекту атомной станции ОАО «Атомэнергопроект» |
|  | Главный технолог по топливу и физике реактора |
|  | Главный технолог по ТГ ОАО «Силовые машины» |
|  | Главный технолог по генератору ОАО «Силовые машины» |
|  | Главный технолог по ГЦН ОАО «ЦКБМ» |
|  | Главный технолог по интегрируемому оборудованию ОАО «ОКБМ Африкантов» |
|  | Главный технолог по режимам эксплуатации систем и оборудования реакторного отделения |
|  | Главный технолог по режимам эксплуатации систем и оборудования турбинного отделения |
|  | Главный технолог по электрической части |
|  | Главный технолог по АСУ ТП |
|  | ГлавныйтехнологпоСВРК |
|  | ГлавныйтехнологпоВХР |
|  | ГлавныйтехнологпоТТО |
|  | Главный технолог по АСРК |

Приложение 16

**Порядок расследования ущерба,**

**причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Заказчика и Блоку 1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности персонала Исполнителя**

Цель: определение ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Заказчикаи Блоку №1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности при выполнении заданий и работ, которые будут поручены персоналу Исполнителя в соответствии с предметом настоящего Контрактаиобязательствами Исполнителя.

**Объем заявления:**

Все события, аварии и/или дефекты оборудования будут изучаться, если прямой или основной причиной такой аварии, отклонения и дефекта оборудования является умышленное действие или халатность персонала Исполнителя.

Заказчик будет контролировать исполнение требований настоящей процедуры.

**Определения:**

В тексте данной процедуры используются следующие определения:

**Заказчик:** Компания по производству и развитию атомной энергии Ирана (NPPD)

**Исполнитель:** Открытоеакционерное общество ОАО «Концерн Росэнергоатом» /Закрытое акционерное общество «Атомтехэкспорт» (ЗАО «АТЭК»)

**Персонал Исполнителя:**

Персонал, назначенный Исполнителем для выполнения работ по Контракту.

**Комиссия:** здесь подразумевается Комиссия (состоящая из двух лиц от Заказчика и из двух лиц от Исполнителя), председателем которой является представитель Заказчика, сопредседателем - представитель со стороны Исполнителя, которая занимается изучением ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Блока 1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности персонала Исполнителя.

**Организация:**

1. В случае происшествия, оно будет расследоваться Заказчиком в соответствии с действующими процедурами. Если прямой или исходной причиной аварии является умышленное действие или халатность персонала Исполнителя, степень ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию, расположенному на АЭС "Бушер" будет определяться Заказчиком, и передаваться (официальным письмом) полномочным представителям Исполнителя.
2. В течение 16 (шестнадцати) рабочих дней после передачи Заказчиком представителям Исполнителя уведомления, Исполнитель изучает данный вопрос и официально уведомляет представителя Заказчика о своем согласии или несогласии. Если официальное уведомление Исполнителя не получено в течение вышеупомянутого срока, считается, что вопрос принят Исполнителем.
3. Исполнитель должен официально представить Заказчику членов Комиссии со своей стороны максимум в течение 3 рабочих дней после своего официального уведомления об отказе компенсироватьущерб.
4. Заказчик выпустит приказ в течение максимум 3 (трех) рабочих дней после получения официального уведомления о членах Комиссии со стороны Исполнителя и определит место и время заседания Комиссии, а также представит членов Комиссии со своей стороны как минимум за 7 (семь) рабочих дней до начала заседания Комиссии.
5. Комиссия должна принять окончательное решение в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, однако, при необходимости продлить вышеупомянутый срок в связи с необходимостью присутствия требуемых специалистов или по любым другим уважительным причинам, председатель Комиссии передаст Заказчику официальный запрос на продление указанного периода максимум до 30 (тридцати) дней.
6. Комиссия официально сообщит Заказчику и Исполнителю о результатах заседания в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения.
7. Если члены Комиссии не смогут прийти к общему решению в вышеупомянутый период времени согласно пункту 5, Заказчик имеет право удержать сумму, равную стоимости ущерба, но не превышающую сумму на покрытие возможного ущерба, указанную в Контракте, до разрешения данного вопроса.

**Ответственность**

Председатель Комиссии несет ответственность за:

* направление запроса на продление срока заседания Комиссии согласно пункту 5 настоящего Порядка;
* организацию заседания Комиссии;
* организацию собеседования с эксплуатационным персоналом и изучение ущерба, при необходимости;
* подготовку дополнительного о**т**чета и необходимых документов, утверждаемых всеми членами Комиссии;
* объявление Заказчику и Исполнителю официальных результатов в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты принятия решения.

При несогласии какого-либо из членов Комиссии с отчетами, анализом или содержанием Протокола совещания, он подписывает вышеупомянутый документ с замечаниями. Замечания членов Комиссии отражаются в материалах и документах Комиссии.

**Форма отчета**

Отчет Комиссии должен как минимум включать нижеперечисленное:

* Титульная страница;
* № отчета;
* Дата выпуска;
* Время происшествия;
* Дата происшествия;
* Место происшествия;
* Наименование происшествия;
* Фамилия лица, получившего отчет;
* Текст отчета;
* Корректирующие действия, такие как оценка количества оборудования, подлежащего ремонту или замене;
* Финансовая оценка прямых ущерба и убытков;
* Изученные документы и документация;
* Заключения по результатам собеседования с сотрудниками / персоналом;
* Анализ результатов изучения документов и собеседований;
* Прямые или основные причины на основании результатов анализа;
* Предложения Комиссии на основании результатов анализа;
* Приложения;
* Имя, фамилия, подпись и должность членов Комиссии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |

**Приложение 17.1**

**Ставкивозмещения специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС АЭСБушер или на предприятии TAVANACo.**

**Приложение 17.1.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ставки возмещения 4"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС Бушер или предприятии TAVANACo.** | **Месяц (евро)** |
| Ставка возмещения на 2014 год. |  |
| Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) |  |
| Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) |  |
| Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) |  |
| Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) |  |

**Приложение 17.1.2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ставки возмещения 5"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС Бушер или предприятии TAVANACo.** | **Месяц (евро)** |
| Ставка возмещения на 2014 год. |  |
| Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) |  |
| Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) |  |
| Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) |  |
| Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) |  |

**Приложение 17.2**

**Ставкивозмещения специалистов Подрядчика, краткосрочно командированные на площадке АЭС Бушер**

**Приложение 17.2.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ставки возмещения 4"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер** | **Месяц (евро)** |
| Ставка возмещения на 2014 год. |  |
| Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) |  |
| Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) |  |
| Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) |  |
| Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) |  |

**Приложение 17.2.2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ставки возмещения 5"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер** | **Месяц (евро)** |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. |  |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) |  |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) |  |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) |  |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) |  |

**Приложение 18**

**Перечень продуктов, предусмотренных нормами лечебно-профилактического питания**

**Обед**

Шашлык из курицы

|  |  |
| --- | --- |
| **Блюдо** | **Десерт** |
| Шашлык из курицы | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Кебаб | Салат, взбитая простокваша, лайм, фрукты, финики |
| Кебаб | Салат, взбитая простокваша, лайм, фрукты, финики |
| Особый кебаб | Салат, напиток «Дельстер», лайм, фрукты, финики |
| Рис и жареная курица (куропатка) | Йогурт, оливки, салат, фрукты, финики |
| Рис с укропом и рыба | Соленые огурцы, лайм, фрукты, финики |
| Тушеное рубленое мясо с овощами | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Тушеное рубленое мясо с картофелем | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис с чечевицей и мясом | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис с капустой и мясом | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис по-испански | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Макароны | Салат, йогурт, фрукты, финики |

**Ужин**

|  |  |
| --- | --- |
| **Блюдо** | **Десерт** |
| Рис с капустой | Йогурт, оливки |
| Рис по-испански | Йогурт, суп |
| Макароны | Йогурт |
| Тушеное рубленое мясо с картофелем | Йогурт |
| Тушеные баклажаны | Йогурт |
| Отбивная котлета | Йогурт, кетчуп |
| Шашлык из курицы с костями | Йогурт, суп |
| Шашлык из курицы (куропатки) | Йогурт |
| Кебаб | Взбитая простокваша, лайм |

**Завтрак**

|  |
| --- |
| **Блюдо** |
| Масло и джем |
| Яйцо или молоко |
| Сыр, помидоры, огурец |
| Масло, мед, сыр |
| Сыр и печенье |
| Сыр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |  | **“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** |