

**(فرم شماره 1)**

|  |
| --- |
| مشخصات مأمور و مأموريت (اين قسمت توسط مأمور تکميل شود) |
| **نام و نام خانوادگی: علی تخت اردشیر** | **نوع استخدام: رسمی قطعی** |
| **محل اشتغال: دفتر ایمنی هسته‌ای** | **پست سازمانی: کارشناس بازرسی** | **محل دریافت حقوق: سازمان** |
| **آخرین مدرک تحصیلی: کارشناسی ارشد** | **رشته تحصیلی: مهندسی هسته­ای** | **سابقه کار: 13 سال و ماه** |
| **موضوع مأموریت: شرکت در نشست تخصصی برنامه به اشتراک­گذاری درسهای آموخته شده در زمینه استهلاک تاسیسات** |
| **واحد اعزام کننده: دفتر ایمنی هسته‌ای** | **کشور محل مأموریت: اتریش** | **شهر محل مأموریت: وین** |
| **تاریخ دقیق شروع مأموريت: 20 آبان** | **تاریخ دقیق پایان مأموريت: 21 آبان** | **مدت: 2 روز (بدون احتساب رفت و برگشت)** |
| **آیا مأموریت خارجی قبلی با موضوع مأموریت فوق داشته­اید؟ آری 🖵 خیر 🖵****در صورت داشتن مأموریت خارجی قبلی در سال جاری، موارد را در جدول ذیل اعلام نمایید:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مأموریت اول** | **موضوع مأموریت:**  | **کشور مقصد:** | **تاریخ مأموریت:** **مدت مأموریت:** |
| **مأموریت دوم** | **موضوع مأموریت:**  | **کشور مقصد:** | **تاریخ مأموریت:** **مدت مأموریت:** |
| **مأموریت سوم** | **موضوع مأموریت:**  | **کشور مقصد:** | **تاریخ مأموریت:** **مدت مأموریت:** |
| **مأموریت چهارم** | **موضوع مأموریت:**  | **کشور مقصد:** | **تاریخ مأموریت:** **مدت مأموریت:** |

**در صورت درخواست سفر پنجم دلایل توجیهی تشریح شود:** |
| **شرح وظيفه کنوني مأمور (به صورت کامل):**انجام فعالیتهای بخش بازرسی شامل انجام بازرسیهای برنامه­ای و سرزده از تاسیسات هسته­ای در کل کشور از جمله نیروگاه اتمی بوشهر، راکتور تحقیقاتی اراک و تاسیسات و چرخه سوخت، بررسی مدارک ایمنی ارائه شده از سوی بهره­بردار نظیر گزارش آنالیز ایمنی (FSAR)، گزارشات ایمنی دوره­ای (PSR) و گزارشات تعمیر و نگهداری تهیه و تدوین الزامات و مقررات مورد نیاز بخش مربوط به تاسیسات هسته­ای، تحلیل گزارشات و رویدادهای رخ داده در تاسیساتانجام سایر وظایف محوله از سوی بخش و سایر بخشها  |
| **اهداف مأموريت (ذکر دست­کم 30 کلمه برای ثبت در سامانه اخذ تأییدیه هیات نظارت ریاست جمهوری الزامی است):**افزایش توانمندی کارشناسی در زمینه استفاده از تجارب سایر کشورهای در زمینه استهلاک تاسیسات هسته ای و بکارگیری آنها در انجام بازرسی و نظارت بر تاسیسات و فعالیتهای هسته­ای، این امر با توجه به عمر بالای نیروگاه هسته­ای بوشهر و استهلاک قطعات و سیستمهای مهم از لحاظ ایمنی و تاثیر بسزای آنها در پیشگیری از حوادث، از اهمیت چندانی برخوردار می باشد.کسب دانش و تجربه از طریق شرکت در نشست تخصصی و تبادل تجربیات عملی جهت استفاده در بازرسیها و امور مشابه در داخل کشور. |
| محل تأمين هزينه‌هاي مأموريت (اين قسمت توسط مديريت مربوطه تکميل شود) |
| **نوع هزينه** | **سازمان** | **آژانس****(IAEA)** | **طرف خارجي****(به غیر از آژانس)** | **پژوهشگاه** **علوم و فنون هسته­ای** | **شرکت / واحد متبوعه** | **ساير (منبع تأمین کننده** **هزینه­ها ذکر شود)** |
| **هزينه غذا** | □ | ⮽ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه اقامت** | □ | ⮽ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه ثبت‌نام** | □ | ⮽ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه ترجمه مدارک** | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه صدور ويزا** | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه عوارض خروج** | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه ماليات فرودگاهي** | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه بلیط رفت و برگشت** | □ | ⮽ | □ | □ | □ |  |
| **هزينه رفت‌وآمد فرودگاهي** | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |
| **سایر هزینه­ها**  | ⮽ | □ | □ | □ | □ |  |

****

**(فرم شماره 2)**

**فرم درخواست مأموریت‌های خارج از کشور**

**1- موضوع مأموریت (به فارسی)**

**شرکت در نشست تخصصی برنامه به اشتراک­گذاری درسهای آموخته شده در زمینه استهلاک تاسیسات**

**2- تاریخ انجام مأموریت: 20-21 ابان 1394**

**3- کشور مقصد: اتریش 4- شهر محل مأموریت: وین**

**5- پرداخت‌کننده هزینه: دستگاه متبوعه 🖵**

 **طرف خارجی ⮽**

 **دستگاه متبوعه و طرف خارجی 🖵**

 **دستگاه دیگر 🖵**

 **6- دلایل توجیهی سفر (ذکر دست­کم 30 کلمه برای ثبت در سامانه اخذ تأییدیه هیأت نظارت ریاست جمهوری الزامی است):**

**آموزش و به اشتراک گذاری تجارب کشورهای دارای نیروگاههای هسته­ای در زمینه استهلاک، منجر به آشنایی هر چه بیشتر کشور با این موضوع مهم وتاثیر گذار بر ایمنی نیروگاهها گردیده و شرکت در چنین دوره­هایی به کارشناس این امکان را میدهد تا بتواند توانمندی خود و مجموعه را ارتقا داده و از انحرافات بالقوه و بروز حوادث و رخدادها در تاسیسات جلوگیری نمود.**

**مشخصات فرد اعزام شونده**

**نام به فارسی: علی نام خانوادگی به فارسی: تخت اردشیر نام پدر: علی اکبر تاریخ تولد به شمسی: 28/10/1353**

**نام به لاتین: Ali نام خانوادگی به لاتین: Takht Ardeshir تاریخ تولد به میلادی: 18/01/1975**

**شماره گذرنامه: G9330821 تاریخ انقضای گذرنامه: 2018/09/03 کد ملی: 0060017015**

 **شماره شناسنامه: 12954 محل صدور: تهران وضعيت تأهل: متأهل ⮽**

 **مجرد 🖵**

**نوع گذرنامه: خدمت ⮽ مدرک تحصیلی: لیسانس 🖵 سمت (کامل): بازرس**

 **سیاسی 🖵 فوق لیسانس ⮽ سابقه کار: سال: 13 ماه:**

 **عادی 🖵 دکترا 🖵**

**نوع استخدام: رسمی ⮽ هیات علمی 🖵 قرارداد شرکتی 🖵**

**محل استخدام: سازمان ⮽ پژوهشگاه 🖵 شرکت متبوعه 🖵**

**محل دریافت حقوق: سازمان ⮽ پژوهشگاه 🖵 شرکت متبوعه 🖵**

09126168381

7286

 **شماره تماس: تلفن همراه (الزامی) تلفن داخلی**

 **-------------------------------------------------------------------------------------------**

**اینجانب علی تخت اردشیر شاغل در سازمان/شرکت/واحد مرکز نظام ایمنی هسته‌ای صحت تمام اطلاعات فوق را تایید نموده و متعهد می­شوم در صورت تایید نهایی ماموریت، قبل و بعد از سفر جهت انجام توجیهات حفاظتی و تکمیل فرمهای مربوطه به اداره کل حفاظت پرسنلی / دفتر حفاظت و امنیت هسته ای منطقه مراجعه نمایم.**

 **امضای متقاضی: تاریخ: 06/04/1394**

**(فرم شماره 3)**

**دبیر محترم کارگروه داخلی نظارت بر مأموریت­های خارجی کارکنان**

**باسلام و احترام،**

به استناد ماده 24 آیین­نامه نظارت بر سفرهای خارجی کارکنان دولت، اینجانب علی تخت اردشیر شاغل در مرکز نظام ایمنی هسته­ای کشور/دفتر ایمنی هسته­ای عازم مأموریت به کشور اتریش از تاریخ 20 لغایت 21 آبان به مدت 2 روز، متعهد می­شوم حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از پایان مأموریت، فرم تکمیل شده­ی گزارش انجام مأموریت (فرم شماره 4) را به همراه فایل­ Pdf مربوط به گزارش تفصیلی ماموریت به دبیرخانه کارگروه داخلی نظارت بر مأموریت­های خارجی کارکنان ارسال نمایم.

بدیهی است در صورت عدم ارسال گزارش مذکور در زمان مقرر، هیچ­گونه مسوولیتی در خصوص عدم طرح سفر / سفرهای آتی در کارگروه داخلی نظارت بر مأموریت­های خارجی کارکنان، متوجه دبیرخانه کارگروه نخواهد بود.

**تاریخ: 06/04/1394**

 **امضای مأمور:**

**نام و نام خانوادگی بالاترين مقام واحد: امضا**

 **ناصر راستخواه تاریخ: 06/04/1394**



**(فرم شماره 4)**

 **فرم گزارش عملکرد سفر (چکیده)**

**(ارسال به کارگروه داخلی نظارت بر مأموریت­های خارجی کارکنان)**

**به استناد (ماده 24 آیین­نامه نظارت بر سفرهای خارجی کارکنان دولت)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | نام پدر: | تاریخ تولد: / / 13 | شماره شناسنامه: |
| محل خدمت: | سابقه کار: سال | پست سازمانی:  |
| مدرک:  | رشته تحصیلی: | کشور/ شهر:  |
| تاریخ شروع مأموریت: / / 13 | تاریخ پایان مأموریت: / / 13 | مدت مأموریت (بدون احتساب رفت و برگشت): روز |
| موضوع مأموریت: |
| چکیده مأموریت (دست کم در 10 سطر):  |

 **امضا و تاریخ:**



**(فرم شماره 5)**

 **فرم گزارش عملکرد سفر (تفصیلی)**

**(ارائه به مدیریتِ واحدِ اعزام کننده)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | نام پدر: | تاریخ تولد: / / 13 | شماره شناسنامه: |
| محل خدمت: | سابقه کار: سال | پست سازمانی:  |
| مدرک: رشته تحصیلی: | افراد اعزامی: نفر | کشور/ شهر:  |
| تاریخ شروع مأموریت: / / 13 | تاریخ پایان مأموریت: / / 13 | مدت مأموریت (بدون احتساب رفت و برگشت): روز |
| موضوع مأموریت:  |
| هدف از مأموریت: |
| ارتباط مأموریت با وظیفه کنونی: |
| دستاوردهای مفید مأموریت:1-2-3- |
| ذکر نقاط ضعف و کاستی‌های مأموریت:  |
| پیشنهادی جهت رفع مشکلات فوق: |
| نظریه معاونت متبوعه در راستای تبیین میزان تحقق نتایج سفر با اهداف پیش‌بینی‌شده و همچنین میزان انعکاس یا انتقال تجربیات حاصله به مجموعه: |

 **امضا و تاریخ:**