КОНТРАКТ № \_\_\_\_

НА ОКАЗАНИЕ ИНЖИНИРИНГОВЫХ УСЛУГ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ В ОБЛАСТИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЭНЕРГОБЛОКА № 1   
АЭС «БУШЕР» И СТРОЯЩИХСЯ ЭНЕРГОБЛОКОВ АЭС  
между  
КОМПАНИЕЙ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И РАЗВИТИЮ ЯДЕРНОЙ ЭНЕРГИИ ИРАНА   
и  
ОТКРЫТЫМ АКЦИОНЕРНЫМ ОБЩЕСТВОМ «РОССИЙСКИЙ КОНЦЕРН ПО ПРОИЗВОДСТВУ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ И ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ НА АТОМНЫХ СТАНЦИЯХ»   
(ОАО «Концерн Росэнергоатом»)

ТЕГЕРАН, 2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

[Термины и определения 4](#_Toc404944024)

[Обозначения и сокращения 7](#_Toc404944025)

[СТАТЬЯ 1 Цель контракта 9](#_Toc404944026)

[СТАТЬЯ 2 Предмет контракта 9](#_Toc404944027)

[СТАТЬЯ 3 Объем Услуг 9](#_Toc404944028)

[СТАТЬЯ 4 Общие условия предоставления Услуг 12](#_Toc404944029)

[СТАТЬЯ 5 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА 15](#_Toc404944030)

[СТАТЬЯ 6 Обязательства Подрядчика 17](#_Toc404944031)

[СТАТЬЯ 7 Цена контракта 19](#_Toc404944032)

[СТАТЬЯ 8 Условия платежа 19](#_Toc404944033)

[СТАТЬЯ 9 Налоги и сборы 22](#_Toc404944034)

[СТАТЬЯ 10 Язык 23](#_Toc404944035)

[СТАТЬЯ 11 Координирование 23](#_Toc404944036)

[СТАТЬЯ 12 Временное прекращение обязательств по контракту 23](#_Toc404944037)

[СТАТЬЯ 13 Права собственности (новая редакция) 24](#_Toc404944038)

[СТАТЬЯ 14 Гарантии и гарантийные обязательства (новая редакция) 27](#_Toc404944039)

[СТАТЬЯ 15 Ядерная ответственность перед третьими лицами (новая редакция) 28](#_Toc404944040)

[СТАТЬЯ 16 Форс-мажор 28](#_Toc404944041)

[СТАТЬЯ 17 Разрешение споров 29](#_Toc404944042)

[СТАТЬЯ 18 Ответственность 30](#_Toc404944043)

[СТАТЬЯ 19 Конфиденциальность(новая редакция) 32](#_Toc404944044)

[СТАТЬЯ 20 Вступление в силу и срок действия контракта 32](#_Toc404944045)

[СТАТЬЯ 21 Разное 32](#_Toc404944046)

[СТАТЬЯ 22 Прекращение действия контракта 33](#_Toc404944047)

[СТАТЬЯ 23 Основное законодательство 33](#_Toc404944048)

[СТАТЬЯ 24 Юридические адреса 33](#_Toc404944049)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – Открытый перечень организаций по оказанию Услуг по инжиниринговой и технической поддержки при эксплуатации АЭС «Бушер» 35](#_Toc404944050)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – Заявка на командирование на площадку БАЭС/в Тегеран (образец) 38](#_Toc404944051)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – Заявка на инжиниринговые услуги по запросу Заказчика 39](#_Toc404944052)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 4 –Процедуры взаимодействия Заказчика и Подрядчика при оказании услуг 40](#_Toc404944053)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 5 – Обязанности ~~и должностные инструкции~~ персонала Подрядчика, постоянно работающего на площадке/в Тегеране 49](#_Toc404944054)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 6 –Обязанности и должностные и инструкции специалистов Подрядчика в Тегеране: 51](#_Toc404944055)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 7– Формы табеля учёта рабочего времени 56](#_Toc404944056)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 8–Формы месячного отчета 58](#_Toc404944057)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 9–Сертификат освобождения от удержаний 62](#_Toc404944058)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 10 – Требования к квалификации персонала Подрядчика 63](#_Toc404944059)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 11 – График приема-передачи выполненных работ 65](#_Toc404944060)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – Распорядок работы персонала Подрядчика на АЭС Бушер/в Тегеране 69](#_Toc404944061)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – Условия работы и проживания персонала Подрядчика 70](#_Toc404944062)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 14Метод расчета стоимости каждого вида услуг 75](#_Toc404944063)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 15 – Сертификаты приемки оказанных услуг 77](#_Toc404944064)

[Приложение 15.1 77](#_Toc404944065)

[Приложение15.2 78](#_Toc404944066)

[Приложение 15.3 79](#_Toc404944067)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 16 – Порядок расследования ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Заказчика и Блоку 1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности персонала Исполнителя 80](#_Toc404944068)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 17 –Ставки возмещения специалистов Подрядчика 83](#_Toc404944069)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 18 – Перечень продуктов, предусмотренных нормами лечебно-профилактического питания 99](#_Toc404944070)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 19 -Форма заказ-наряда 101](#_Toc404944071)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 20 – Оценочная стоимость привлечения специалистов Подрядчика 102](#_Toc404944072)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 21 - Оценочная стоимость заказов для АЭС Бушер: 106](#_Toc404944073)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 22 Справка об уплате прямого налога в бюджет ИРИ 107](#_Toc404944074)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 23 Форма сертификата ( инвойса) 108](#_Toc404944075)

Термины и определения

| Термин | Определение |
| --- | --- |
| Дополнение к Контракту | Документ (документы), подписанные обеими Сторонами в целях внесения изменений, дополнений и поправок в сроки и условия Контракта. |
| Группа постоянной готовности | Специалисты Подрядчика и российских предприятий технической поддержки, которые могут быть быстро ( в течение 7 дней) командированы на АЭС Бушер для решения срочных вопросов |
| Контракт | Контракт означает настоящий контракт, его общие положения, а также Приложения, на весь объем услуг. |
| АЭС Бушер (БАЭС) | Энергоблок типа ВВЭР (один), построенный компанией ЗАО «Атомстройэкспорт» согласно общему контракту с Компанией по производству и развитию ядерной энергии Ирана |
| Эксплуатирующая организация АЭС «Бушер» | Компания, уполномоченная Ядерно-энергетической Генерирующей компанией Ирана осуществлять безопасную эксплуатацию АЭС Бушер |
| Заказчик | Ядерно-энергетическая Генерирующая компания Ирана, а также ее представители, правопреемники и уполномоченные лица |
| Банк Заказчика | Центральный банк ИРАНА |
| Представитель Заказчика | Компания или корпорация, назначенная Заказчиком для выполнения обязательств, предписанных для Представителя Заказчика настоящим Контрактом. |
| ~~Плановое техобслуживание и ремонт~~ | ~~Плановые работы по техобслуживанию и ремонту оборудования атомной электростанции, выполняемые в соответствии с утвержденным годовым и перспективными графиками технического обслуживания и ремонта энергоблока.~~ |
| Сторона или Стороны | Заказчик или Подрядчик |
| Инжиниринговые услуги | Инженерно-консультационных услуг, работ исследовательского, аналитического характера, выработку рекомендаций в области организации производства и управления, эксплуатации объектов и оборудования, реализации продукции. |
| ~~Внеплановые и аварийные запчасти и резервное оборудование~~ | ~~Резервное оборудование и запчасти, принадлежащие АЭС Бушер-1,не поставка которых в наикратчайшие возможные сроки может подвергнуть опасности надежную эксплуатацию или привести к снижению мощности Энергоблоканеобходимые для проведения непредвиденных и нештатных ремонтных работ на АЭС, обеспечивающие безопасную эксплуатацию АЭС.~~ |
| Техническая поддержка (сопровождение) эксплуатации | Выдача технических рекомендаций, оказание помощи, проведение анализа и консультаций по безопасной, надежнойэксплуатации оборудования и/или систем АЭС «Бушер» в дополнение к содержанию или для разъяснения содержания проектной, заводской, пусконаладочной и/или эксплуатационной и ремонтной документации |
| Подрядчик | Открытое акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях (ОАО «Концерн Росэнергоатом»), являющееся Лидером Консорциума, созданного в соответствии с договором от \_\_06.2014 №, ; и  участник этого же консорциума Акционерное общество «АТОМТЕХЭКСПОРТ», дочернее предприятие АО «Концерн Росэнергоатом»,и его правомочные представители, правопреемники и уполномоченные лица, предоставляющие инжиниринговые услуги |
| Полномочный представитель Подрядчика | Лицо, назначенное Подрядчиком, который имеет официальное разрешение представлять Подрядчика, и о котором необходимо официально уведомить Заказчика |
| Специалист Подрядчика | Специалисты/эксперты Подрядчика или его субподрядчиков, командированные на Площадку АЭС Бушер/в Тегеран для выполнения Услуг Подрядчика и работ под наблюдением Полномочного Представителя Подрядчика, а также для оказания Услуг в РФ. |
| Административно-технический персонал Подрядчика | Сотрудники Подрядчика, направляемые на площадку БАЭС или в Тегеран для обеспечения деятельности Полномочного представителя, экспертов и специалистов Подрядчика, затраты на которых оплачивает Подрядчик. Административно-технический персонал назначается Подрядчиком |
| Банк Подрядчика | Банк, реквизиты которого приведены в данном контракте, г. Москва, Российская Федерация |
| Общие условия контракта | Сроки и условия, приведенные с Статьях с 1 по 24 данного Контракта |
| ~~Межремонтный период~~ | ~~Время между двумя последовательно проводимыми (очередными) плановыми капитальными и средними ремонтами оборудования, а также между вводом оборудования в эксплуатацию и его первым плановым капитальным ремонтом.~~ |
| TAVANA Co | Компания, ответственная за техническую поддержку всех АЭС в ИРИ. Заказчик должен определить обязанности и ответственность компании TAVANA Co. |
| ИРИ | Исламская Республика Иран |
| РФ | Российская Федерация |
| Площадка | Местоположение энергоблоков АЭС «Бушер»: г. Бушер, ИРИ. |
| Станция | Атомная Электростанция – АЭС «Бушер». |
| ~~Плановые запчасти и оборудование~~ | ~~Резервное оборудование и запчасти принадлежащие АЭС Бушер-1 разработанные на основе опыта эксплуатации и требований заводской и ремонтной документации, которые должны покрывать потребности при проведения плановыхремонтных работ и технического обслуживания в течение четырех лет.~~ |
| Постоянные представители | Представители Подрядчика, срок командирования которых на площадку БАЭС /Тегеран для выполнения обязанностей и должностной инструкции (согласно Приложению 6) в рамках требований данного Контракта не менее 1 года. |
| Технико-коммерческое предложение (ТКП) | Предложение Подрядчика по оказанию конкретных услуг по техподдержке и/или инжиниринговой поддержке на основании заявки заказчика, которое должно соответствовать срокам и условиям Контракта |
| Услуга | Техническая и Инженерная Поддержка, оказываемая Подрядчиком, необходимая по данному Контракту |
| ~~Внеплановый/аварийный ремонт и техобслуживание~~ | ~~Работы по техобслуживанию и ремонту, которые невозможно предвидеть заранее и выполняемые после обнаружения неисправности с целью восстановления работоспособности\или исправности оборудования.~~ |
| Заявка | Письменный документ (заявление), содержащий требование Заказчика, описывающее виды и объем Услуг, которые необходимо выполнить Подрядчику по данному Контракту (см. Приложения 2 и 3). |
| Заказ-наряд/ Work-order | Письменный документ, содержащий Техническое задание, календарный план, цену, обязательства сторон, существенные условия и другие условия. Заказ – наряд подписывается двумя сторонами и является неотъемлемой частью Контракта. |

Обозначения и сокращения

| Сокра щение | Обозначение |
| --- | --- |
| АКНП | * Аппаратура контроля нейтронного потока |
| АСИДК | * Автоматизированнаясистема индивидуального дозиметрического контроля |
| АСКРО | * Автоматизированная система контроля радиационной обстановки |
| АСРК | * Автоматизированная система радиационного контроля |
| АСУ ТП | * Автоматизированная система управления технологическим процессом |
| АЭС | * Атомная электрическая станция |
| БВ | * Бассейн выдержки |
| БПУ | * Блочный пункт управления |
| ВАБ | * Вероятностный анализ безопасности |
| ВАО АЭС | * Всемирная ассоциация организаций, эксплуатирующих атомные станции |
| ВВЭР | * Водо–водяной энергетический реактор |
| ВХР | * Водно–химический режим |
| ГЦНА | * Главный циркуляционный насосный агрегат |
| ДЗО | * Дочернее зависимое общество |
| ЖРО | * Жидкие радиоактивные отходы |
| ЗАО | * Закрытое акционерное общество |
| КИП | * Контрольно–измерительные приборы |
| КИУМ | * Коэффициент использования установленной мощности |
| ~~КПР~~ | * ~~Капитальный ремонт~~ |
| ЛПФО | * Лаборатория психо-физиологического обследования |
| КЭ СУЗ | * Комплекс электрооборудования системы управления и защиты |
| МИД | * Министерство иностранных дел |
| НДС | * Налог на добавленную стоимость |
| ОАО | * Открытое акционерное общество |
| ОИС | * Объект интеллектуальной собственности |
| ПВД | * Подогреватель высокого давления |
| ПГ | * Парогенератор |
| ПМТ | * Полномасштабный тренажер |
| ПНД | * Подогреватель низкого давления |
| ППЗ | * Противопожарная защита |
| ~~ППР~~ | * ~~Планово–предупредительный ремонт~~ |
| РУ | * Реакторная установка |
| РУТА | * Руководство по управлению тяжелыми авариями |
| РЭА | * Росэнергоатом |
| САКУТ | * Система аварийного контроля уровня теплоносителя |
| САППЗ | * Система автоматической противопожарной защиты |
| САЭ | * Система аварийного энергоснабжения |
| СВБУ | * Система верхнего блочного уровня |
| СВРК | * Система внутриреакторного контроля |
| СКУД | * Система контроля, управления и диагностики |
| СОАИ | * Симптомно–ориентированные аварийные инструкции |
| СРВПЭ | * Система регистрации важных параметров эксплуатации |
| СУЗ | * Система управления и защиты |
| ТВС | * Тепловыделяющая сборка |
| ТГ | * Турбогенератор |
| ТКП | * Технико–коммерческое предложение |
| ТО | * Техническое обслуживание |
| ~~ТОиР~~ | * ~~Техническое обслуживание и ремонт~~ |
| ТПТС | * Технологические программно–технические средства |
| УДУ | * Устройство дистанционного управления |
| УСБИ | * Управляющая система безопасности инициализирующая |
| УТЦ | * Учебно–тренировочный центр |
| ФИО | * Фамилия, имя, отчество |
| ЦВД | * Цилиндр высокого давления |
| ЦНД | * Цилиндр низкого давления |
| ЭК | * Эксплуатационный контроль |

Компания по производству и развитию ядерной энергии Ирана (NPPD) в лице г-на МохаммадаАхмадианаУправляющего компании NPPDCo., Вице-президента ОАЭИ, именуемая далее «Заказчик», с одной стороны,иАкционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (ОАО «Концерн Росэнергоатом»), компания, являющаяся Лидером консорциума, созданного в соответствии с договором от \_\_.06.2014 № \_\_\_\_\_\_\_, в надлежащем порядке учрежденная и осуществляющая свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, далее именуемая «Подрядчик», с другой стороны, в лице г-на С.И. Антипова, заместителя Генерального директора, действующего на основании Доверенностей от 28.02.2014 № 9/109/2014-ДОВ и от \_\_06.2014 №\_\_\_-ДОВ, именуемые при совместном упоминании «Стороны», ,приняли решение о подписании настоящего Контракта, именуемого в дальнейшем «Контракт».

# Цель контракта

## Подрядчик должен выполнить техническую и инженерую поддержку для поддержания и повышения ядерной безопасности, надежности и производительности эксплуатации АЭС Бушер-1, а также при проектировании, строительстве и эксплуатации новых Блоков АЭС с ВВЭР -1000 /1200.

# Предмет контракта

## По настоящему Контракту Подрядчик обязуется по заданию Заказчика, выполнить работы и оказать следующие Услуги:

* Техническое Сопровождение эксплуатации энергоблока № 1 с реакторной установкой ВВЭР АЭС Бушер;
* Инжиниринговые Услуги, включая, но не ограничиваясь, Услуги по эксплуатации, ~~ТОиР~~ энергоблока № 1 АЭС Бушер (далее Услуги);
* ~~Техническая Поддержка и Инжиниринговые~~ Услуги по разработке документации, созданию лаборатории ЛПФО и подготовке к миссии OSART MAГАТЭ. ~~для модернизации~~ АЭС Бушер-1;
* Техническая и организационная поддержка компании TAVANA Co.;
* Техническая Поддержка и Консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 /1200.

2.2 Подрядчик обязуется также поставить коды и документацию в соответствии с заказ-нарядами, подписанными Заказчиком и Подрядчиком.

## Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы и оказанные услуги на условиях настоящего Контракта.

# Объем Услуг

## Открытый Перечень работ, по которым могут быть оказаны Услуги:

### Обращение с ядерным топливом в активной зоне, включая, среди прочего, стратегию долгосрочного обращения с ядерным топливом (долгосрочные стратегии потребления ядерного топлива, мобильность и пр.), организацию и поддержку при плановой/неплановой перегрузке ядерного топлива.

### Тепло-гидравлический анализ и анализ аварий, включая «живой» ВАБ.

### Ядерное топливо и сопутствующие технологии в части обмена опытом эксплуатации и использования различных типов ядерного топлива.

### Неразрушающий контроль оборудования атомной электростанции, включая реактор и парогенераторы.

### Системы мониторинга, оповещения и диагностики, вибродиагностика, анализ отказов оборудования, диагностика течей; техническое сопровождение систем диагностики российской поставки.

### ~~Модернизация реактора ВВЭР, в том числе:~~

* ~~увеличение КИУМ;~~
* ~~переход на 18-ти месячный топливный цикл;~~

Сводный анализ информации по работам, выполняемым на российских блоков ВВЭР-1000 для повышения безопасности, надежности, производительности и КИУМ блоков и предоставление ее Заказчику для использования на энергоблоке № 1 АЭС Бушер.

### Обращение с ядерными отходами и радиационная защита.

### Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации ВВЭР-1000 (1200).

### Обмен опытом в области эксплуатации реакторов ВВЭР-1000, в том числе: разработка документации по эксплуатации, в частности СОАИ и РУТА.

### ~~Техническая поддержка и консультации в период подготовки и ведения ТОиР, в том числе:~~

* ~~замена ПГ;~~
* ~~модернизация, уплотнениеколлекторов ПГ;~~
* ~~разработка документации по ремонту.~~

### Подготовка персонала Заказчика, проведение психофизиологического обследования лицензируемого персонала Заказчика. Создание лаборатории психофизиологического обследования для лицензируемого персонала в центре обучения на АЭС Бушер.

### ~~Планирование и разработка плановых работ по техобслуживанию и ремонту для уменьшения перерывов в работе АЭС Бушер.~~

### Расследование причин отказов и нарушений (анализ коренных причин) в работе оборудования.

### Анализ тенденции изменения технического состояния оборудования.

### Проведение на АЭС Бушер независимых инспекций специалистами ~~РЭА~~ Подрядчика.

### Обмен оперативной информацией о нарушениях, отказах и авариях, мероприятиях по их ликвидации и мерах их предотвращению в дальнейшем.

### Управление/продление ресурса оборудования АЭС.

### Выполнение услуг, необходимых для безопасной, надежной и эффективной эксплуатации АЭС Бушер.

### ~~Участие специалистов РЭА Подрядчика и его подрядных организаций в работах на АЭС Бушер в период подготовки и проведения ремонтов энергоблока № 1 АЭС Бушер (текущий, средний, капитальный).~~

### Обмен информацией по показателям характеристик блоков.

### Организация участия иранских специалистов в ежегодных семинарах на площадках российских АЭС по таким темам как эксплуатация~~,~~ ~~техобслуживание и ремонт, модернизация~~ и техподдержка.

### Обеспечение Постоянных Представителей в перечне компаний, указанных в Приложении 1 для контроля эксплуатации на основании запроса Заказчика.

### ~~Содействие в проведениивнепланового/аварийногоремонтаитехобслуживанияв кратчайшие сроки квалифицированными специалистами на основании запроса Заказчика.~~

### Изучение, оценка и подтверждение анализов, сделанных Заказчиком.

### Поставка необходимых компьютерных кодов и программного обеспечения, включая обучение специалистов Заказчика, в том числе компьютеризированную систему поддержки эксплуатации на основе 3Д моделей энергоблока

### Проведение специальных курсов по обучению/стажировке персонала Заказчика в области технической поддержки и инжиниринговых услуг.

### Предоставление подробных сведений обо всех расчетах/анализах, в том числе компьютерное моделирование систем/оборудования.(доработать позднее).

### Оснащение УТЦ АЭС Бушер дополнительными тренажерами и необходимыми материалами.

### Содействие в организации и контроле управления деградацией при старении систем/сооружений/оборудования АЭС Бушер.

### Содействие в разработке эффективного надзора и квалификационной программы оборудования.

### Подрядчик будет оказывать услуги путем командирования специалистов в офисы Заказчика (АЭС «Бушер»/Тегеран). Эти специалисты должны давать необходимые консультации по созданию Организации Технической Поддержки.

### Для приобретения технического опыта, при оказанииУслугдля БАЭС в Российской Федерации ~~(Подрядчик/Субподрядчики)~~ и на основании запроса Заказчика, Подрядчик должен привлекать специалистов Заказчика для участия в соответствующей деятельности.

## Перечень оказываемых Подрядчиком Заказчику Инжиниринговых Услуг и Технической Поддержки, их объем и необходимое количество специалистов Подрядчика при эксплуатации энергоблока № 1 АЭС «Бушер», на ППР и в межремонтный период, будет указываться в заявках Заказчика.

~~Объем услуг рассчитывается как количество человек, умноженное на количество месяцев.~~

## Объем оказываемых Подрядчиком Услуг по Техническому и Инжиниринговому сопровождению должен указываться на основании Заказ-наряда Заказчика.

## Открытый перечень субподрядных организаций Подрядчика по п.3.2 указан в Приложении 1 к Контракту.Подрядчик может привлекать также дополнительные субподрядные организации, перечень которых будет согласован Сторонами и приложен к Приложению №1 к Контракту.

## Вопросы сотрудничества подлежат ежегодному пересмотру и дополнению обеими Сторонами; все изменения должны быть отражены в дополнениях к Контракту.

# Общие условия предоставления Услуг

В соответствии с Предметом Контракта Подрядчик оказывает Заказчику Услуги по следующим направлениям:

1. Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации;

~~Техническое и инжиниринговое сопровождение плановых ремонтов и техобслуживания ;~~

1. ~~Выполнение модернизации систем и оборудования АЭС Бушер-1( в объеме приложения 21).~~ Оказание Услуг по разработке документации, созданию лаборатории ЛПФО и подготовке к миссии OSART MAГАТЭ АЭС Бушер-1;

~~Содействие в проведениивнепланового/аварийного ремонта и техобслуживания.~~

1. Техническая и Организационная Поддержка компании TAVANACo.
2. Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000/1200.

Техническое и Инжиниринговое Сопровождение Эксплуатации.

### Услуги по Техническому и Инжиниринговому Сопровождению эксплуатации на площадке АЭС Бушер могут оказываться Подрядчиком:

* силами постоянных Специалистов Подрядчика;
* силами краткосрочно командируемых Специалистов Подрядчика (на срок не более 90 дней);
* силами срочно командируемого Специалиста Подрядчика;
* силами Специалистов Подрядчика из организаций РФ без командирования.

### Для оказания долговременных Услуг по Техническому Сопровождению эксплуатации АЭС Бушер, на Площадку АЭС Бушер/в Тегеран командируются полномочный представитель (представители) Подрядчика и постоянные Специалисты Подрядчика. Полномочный представитель Подрядчика организует оказание услуг по настоящему Контракту на площадке АЭС Бушер/в Тегеране.

### Перечень персонала, который может быть привлечен к Техподдержке эксплуатации АЭС Бушер на постоянной основе в первый год действия настоящего Контракта, определен в Приложении 20. Привлечение Специалистов Подрядчика на следующие годы должно определяться Заказчиком в соответствии с Заявкой, приведенной в Приложении №2.

### Обязанности и ответственность постоянных Специалистов Подрядчика приведены в Приложении №5.

### Перечень постоянных Специалистов Подрядчика, которые будут участвовать в работе во втором, третьем, четвертом и пятом годах (включая специалистов, оказывающих услуги по безопасной, надежной и эффективной эксплуатации энергоблока АЭС Бушер), Заказчик официально направит Подрядчикуне позднее, чем за пять месяцев до начала нового года действия Контракта.

### Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при Техническом и Инжиниринговом Сопровождении эксплуатации изложена согласно Приложениям 4.1.1;4.1.2;4.1.3;4.1.4:

### Открытый перечень организаций по оказанию Инжиниринговых Услуг и Технической Поддержки при эксплуатации АЭС Бушер указан в Приложении 1.

### Подрядчик будет также оказывать услуги на основании запросов или перечней вопросовЗаказчика, подготовленных в согласованном формате (согласно Приложению №3) и направленных официальным письмом по факсу или электронной почте Представителю Подрядчика на Площадке АЭС Бушер-1.Любые уведомления, заявки, соглашения, договоренности, согласования или разрешения, подлежащие направлению одной Стороной другой Стороне в соответствии с условиями Контракта, должны направляться в виде письменного документа, заверенного подписью представителей Сторон.

### Специалисты Подрядчика могут также направляться на другие предприятия на территории ИРИ, при условии, что все расходы на такие командировки, включая проезд, проживание, питание и медобслуживание берет на себя Заказчик. Эти дни считаются рабочими и оплачиваются в обычном порядке.

4.2 Услуги по разработке документации, созданию лаборатории ЛПФО и подготовке к миссии OSART MAГАТЭ

### 4.2.1Перечень и объем оказываемых Подрядчиком Технической поддержки и вышеупомянутых услуг, будет указываться и поясняться в дополнительных Заявках Заказчика.

4.2.2Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении технической поддержки и вышеупомянутых услуг указана в Приложении 4.

~~Содействие при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания~~. убрать

### ~~ПодрядчикможетконсультироватьидаватьрекомендацииЗаказчикупопроведениювнепланового/аварийного ремонта и техобслуживания.~~

### ~~Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при оказании содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания указана в Приложении 4.4.~~

### ~~Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при сопровождении ремонтов, в том числе внеплановых и техобслуживания без командирования специалистов Подрядчика в Ирануказана в Приложении 4.2.3~~

### ~~Подрядчик организует взаимодействие и получение Технической Поддержки от соответствующих специалистов в РФ.~~

### ~~Подрядчик, после согласования заявки Заказчика на выполнение работы, не дожидаясь получения письма - заказа и согласования Технического задания, первоочередным порядком приступает к оказанию услуг и организует (при необходимости) срочное кратковременное командирование специалистов в ИРИ, либо выполнение работ в РФ.~~

4.3 Оказание Технической и Организационной Поддержки компании TAVANACo.

### 4.3.1.Для оказания Технической и Организационной Поддержки компании TavanaCo., Подрядчик взаимодействует с TavanaCo. через участие своих специалистов. Для оказания услуг в Тегеран командируются специалисты Подрядчика.

### 4.3.2ПереченьтрудозатратисоответствующихгрейдовСпециалистовПодрядчика, привлекаемых к Технической и Инжиниринговой Поддержке компании TAVANACo. В течение первого годавыполнения настоящего Контракта, приведен в Приложении 22. Привлечение Специалистов на следующие годы определяет Заказчик в соответствии с Заявкой, приведенной в Приложении №2.

### 4.3.3Заказчик официально направляет Подрядчику перечень Специалистов Подрядчика, которые будут привлекаться к выполнению работ во второй, третий, четвертый и пятый годы не позднее, чем за пять месяцев до начала следующего года выполнения Контракта.

### 4.3.4Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании Специалистов Подрядчика для оказания Технической и Организационной Поддержки компанииTAVANACo. приведена в Приложении 4.5.

### 4.3.5Обязанности и ответственность Специалистов Подрядчика, оказывающих Услуги TAVANACo., приведены в Приложении 6. Учитывая широкий спектр позиций, указанных в Приложении 6,Подрядчик имеет право направить в Тегеран ряд квалифицированных специалистов в различных областях для каждого вида работ, без превышения установленных трудозатрат.

* 1. Техническая поддержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200).

### Перечень и объем оказываемых Подрядчиком Услуг по Технической Поддержке и Консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000 или ВВЭР-1200 будет указываться в дополнительных Заявках Заказчика. Список необходимых Специалистов Подрядчика и сроки их командирования должен определяться на основании Заявок Заказчика (Приложение 2 и Приложение 3).

### Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при выполнении услуг по Технической Поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000 или ВВЭР-1200 указана в Приложении 4.6.

### Заказчик официально направит Подрядчику перечень постоянных Специалистов Подрядчика, которые будут привлекаться к работам в течение второго, третьего, четвертого и пятого года, не позднее, чем за пять месяцев до начала следующего года выполнения Контракта.

# ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

## До назначения специалистов для оказания услуг Заказчику согласно статье 3, Заказчик обязуется направить Подрядчику Заявку, которая включает в себя, в числе прочего, описание необходимых Услуг,специальность, предприятие, продолжительность работ и т.д. (см. Приложение 2).

## Заказчик обязуется по мере возможности оказывать помощь Подрядчику в части получения всей необходимой информации и документации в письменной форме в целях обеспечения беспрепятственного въезда персонала Подрядчика в ИРИ в соответствии с действующими правилами въезда и пребывания.

## Заказчик обязуется в соответствии с требованиями обеспечить доступ специалистов Подрядчика ко всей имеющейся в наличии регулирующей и надзорной документации. Вся вышеупомянутая документация, если она есть в наличии, будет предоставлена на английском или русском языках. Заказчик также обязуется обеспечить Подрядчика возможностью передвигаться по зданиям и сооружениям Площадки.

## На Заказчика возлагается ответственность проводить проверку работоспособности и дисциплины командированных специалистов на регулярной или незапланированной основе.

## Заказчик оставляет за собой право запрашивать Подрядчика о замене того или иного назначенного специалиста Подрядчика в любой момент времени выполнения Контракта. Однако, такого рода запрос должен основываться на веских причинах и быть подкреплен обосновывающими фактами (например: недостаточный уровень квалификации, грубое нарушение правил внутреннего распорядка компании, нарушения общественного порядка).

## Заказчик обязуется обеспечить специалистов Подрядчика офисными помещениями и всеми необходимыми рабочими инструментами за счет Заказчика, такими, как персональный компьютер для каждого эксперта, факс, принтер и копировальный аппарат, а также электронная почта и линия международной связи только для полномочного представителя Подрядчика за собственный счет Подрядчика, средствами защиты и спецодеждой. Стоимость видеоконференций и отправления электронных сообщений и стоимость международных телефонных переговоров, связанных с оказанием Услуг на площадке и обращением к поставщикам оборудования и услуг по запросу Заказчика оплачивает Заказчик.

## Для постоянного Специалиста и его семьи и каждого назначенного эксперта Подрядчика Заказчик обязуется предоставить в поселке Морварид семейные домики или одноместное жилье с кухней, ванной, оснащенной душевой кабиной с горячей и холодной водой, туалетом, спальней на одного человека, оборудованную кондиционерами, а также оборудованием согласно Приложению 13. В случае выхода из строя оборудования, его ремонт и замена производится за счет Заказчика.

Для каждого специалиста Подрядчика, командируемого в Тегеран, Заказчик обязуется предоставить квартиру или отдельный номер в четырехзвездочном отеле с аналогичным оборудованием.

В случае проживания специалистов Подрядчика на территории торгового представительства РФ в Тегеране, расходы Подрядчика на аренду жилья Заказчик оплатит в размере стоимости отдельного номера в четырехзвездочном отеле на основании подтверждающего документа, представленного Подрядчиком.

## Предполагается, что назначенные специалисты будут сами обеспечивать себя питанием, используя предоставляемое кухонное оборудование. Кроме того, командированные специалисты могут питаться за свой счет в общественной столовой Заказчика.

## Заказчик за свой счет обязуется обеспечить своевременную встречу и проводы командированных специалистов и членов семьи постоянного представителя в аэропортах г. Тегерана и г. Бушера, а также обеспечить транспортировку персонала Подрядчика между местом проживания и Площадкой АЭС Бушер и по территории Площадки АЭС Бушер (см. Приложение 13).

Технически приемлемый вид транспорта (автобус) с водителем будет предоставлен для перевозки назначенных специалистов на рабочие места на Площадке АЭС Бушери обратно к месту проживания в Бушере до начала и после окончания рабочего дня.

В Тегеране Заказчик обеспечит перевозку специалистов Подрядчика на рабочие места и обратно к месту проживания до начала и после окончания рабочего дня.

## Назначенные эксперты, постоянный представитель и члены его семьи обеспечиваются медицинским обслуживанием амбулаторно в поликлинике Шахед в поселке Морварид, а также помощью в получении медицинских услуг в г. Бушереи в г. Тегеране.Однако протезирование зубов и приобретение очков должно выполняться за счет экспертов Подрядчика. Командированный специалист и член его семьи с острой болью или при возникновении серьезного заболевания будет доставлен в больницу неотложной помощи Заказчика как можно быстрее. Оплата стоимости лечения в стационаре компенсируется Подрядчиком. При несчастном случае со специалистом Подрядчика в рабочее время по вине Заказчика, что было признано Сторонами,все затраты по лечению, протезированию и материальной компенсации причиненного вреда здоровью специалиста Подрядчика несет Заказчик (см. Приложение 13).

## Заказчик за свой счет организует ежегодный медицинский осмотр экспертов или специалистов, которые будут работать на Площадке БАЭС/ в Тегеране более 1 (одного) года, и подшивает отчеты о медосмотрах в личное делов соответствии с деуствующими правилами на АЭС Бушер-1.

## В случае смерти кого-либо из назначенных Подрядчиком специалистов во время пребывания на территории ИРИ, Заказчик обязуется подготовить пакет необходимых документов и транспортировать тело умершего в Москву за счет средств Подрядчика.

## Заказчик обеспечит специалистов Подрядчика, которые выполняют работу во вредных условиях, лечебно-профилактическим питанием на территории АЭС Бушер в соответствии с Приложением 18.

## Заказчик обеспечит ежемесячный персональный учет и контроль пребывания персонала Подрядчика в Зоне контролируемого доступа, а также представление Справки дозовой нагрузки персонала Подрядчика на каждый год по запросу Подрядчика.

## Заказчик обязуется назначить в качестве Представителей Заказчика лиц, которые от лица Заказчика будут нести ответственность за все работы, связанные с организацией, координированием, проверкой и подписанием соответствующих документов с Подрядчиком по всем вопросам, вытекающим из и связанным с выполнением настоящего Контракта по завершении всех работ.

## Условия работы и проживания административно-технического персонала Подрядчика должны быть аналогичны условиям работы и проживания экспертов Подрядчика согласно настоящей Статье.

# Обязательства Подрядчика

## Подрядчик обязуется провести отбор квалифицированных специалистов согласно требованиям Заказчика, приведенным в Приложении 10, и направить по факсу фамилии и специализацию кандидатов для командирования в ИРИ для предварительного изучения и согласования с Заказчиком.

## В соответствии с полученным ответным мнением Заказчика, Подрядчик обязуется командировать конкретных лиц, прошедших окончательный отбор Заказчика, в ИРИ.

## Подрядчик несет ответственность за получение всех проездных документов и виз для назначенных специалистов. Заказчик обязуется оказать содействие в получении виз, такое каксвоевременное направление приглашений.

## Не позднее чем за 5 дней до отправления Подрядчик обязуется направить факсом персональные данные, в которых были бы отражены фамилии и должности специалистов, а также копии их паспортов и информацию о прибытии: время отправления, пункт назначения, номер авиарейса, уполномоченного руководителя каждой из групп.

## Подрядчик за свой счет обеспечит получение разрешений на работу для персонала Подрядчика в соответствующих организациях своими силами. Однако Заказчик должен содействовать Подрядчику в этом отношении.

## В ходе оказания Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом,Подрядчик по договоренности с Заказчиком может отозвать и заменить назначенного специалиста другим, обладающим тем же уровнем квалификации, по причине состояния здоровья или какой-либо другой причине. Подрядчик обязуется понести все расходы, связанные с отзывом и заменой работника.

## Назначенные лица Подрядчика должны быть подготовлены таким образом, чтобы соблюдать законы, декреты, правила, приказы, лицензии, разрешения и другие официальные положения, действующие в ИРИ и уважать обычаи и традиции, существующие в ИРИ, следовать нормативным актам, действующим внутри организаций ИРИ, а также выполнять правила работы в офисных посещениях, инструкции по технике безопасности и другие правила, с которыми они будут ознакомлены в этих организациях.

## Распорядок работы персонала Подрядчика приведен в Приложении 12.

## Подрядчик обязуется назначить специалистов, а также назначить своего Полномочногопредставителяи официально уведомить об этом Заказчика. Полномочный представитель Подрядчика также несет ответственность за организацию подготовки и координирования взаимодействия с Заказчиком.

## Подрядчик за свой счет обеспечит медицинское страхование и страхование от несчастных случаев для командированных им специалистов.

## Специалисты Подрядчика, привлеченные к предоставлению Услуг согласно настоящему Контракту, а также руководители, обязуются работать в тесном сотрудничестве в рамках Контракта, с учетом правомочности и ограничений иранской правовой базы или других официальных документов соответственно.

## Подрядчик обязан следовать правилам и нормативам БАЭС в области безопасности и радиационной защиты. Специалисты Подрядчика должны работать в соответствии с требованиями иранских специалистов в сфере радиационной защиты.Специалисты подрядчика в обязательном порядке должны пройти обучение и инструктаж по правилам безопасности и радиационной защиты до начала выполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

В случае радиационного загрязнения специалиста Подрядчика из-за несоблюдения им инструкции по радиационной безопасности, по данному факту комиссией должно быть проведено расследование, по результатам такого расследования составляется Заключение, которое должно быть оформлено в письменном виде до отъезда данного специалиста с площадки БАЭС.

Вышеуказанная комиссия должна состоять из представителей Сторон: NPPD и полномочного представителя ОАО «Концерн Росэнергоатом» на площадке БАЭС.

## Подрядчикдолжен нести ответственность за своевременное выполнение своих обязательств по настоящему Контракту.

## Подрядчик несет ответственность за любой ущерб, нанесенный своим специалистам, имуществу и субподрядчикам в ходе выполнения данного Контракта.

## Подрядчик несет ответственность за повреждения в результате несоблюдения всех применимых законов, правил и официальных постановлений ИРИ и площадки БАЭС.

## Подрядчикнесетответственностьзаущерб, причиненный специалистам и имуществу Заказчика в ходе выполнения своих обязательств по данному Контракту.

## Подрядчик несет ответственность за любые повреждения или ущерб в результате оказания Услуг по технической и инжиниринговой поддержке в соответствии с данным Контрактом, подтвержденные комиссией, действующей в соответствии с Положением , приведенным в приложении 16.

## Подрядчик должен нести ответственность за соблюдение действующих на АЭС Бушер-1 правил ядерной безопасности, радиационной безопасности и промышленной безопасности, а также за соответствующие последствия при выполнении услуг по данному Контракту.

## Подрядчик долженп редоставлять ежемесячный отчет в формате, определенном в Приложении 8, по постоянному персоналу. Повременному персоналу Подрядчика отчет должен передаваться Заказчику по завершению работ.

# Цена контракта

## Оценочная стоимость привлечения специалистов Подрядчика в рамках Контракта (Приложение 20) составляет **194 854 491** Евро (Сто девяносто четыре миллиона восемьсот пятьдесят четыре тысячи четыреста девяносто одно Евро).

## Оценочная стоимость оказания технической поддержки и услуг по созданию лаборатории ЛПФО энергоблока АЭС Бушер (Приложение 21) составляет **2 470 000** Евро (два миллиона четыресто семьдесят тысяч Евро).

## Оценочная стоимость по разработке и поставке документации и поставке кодов (Приложение 21) составляет **72 000  000** Евро (семьдесят два миллиона Евро).

## Общая оценочная максимальная цена Контрактана 5 лет составляет **269 324 491** Евро ( двести сорок девять миллионов триста двадцать четыре тысячи четыреста девяносто один Евро). Окончательная цена Контракта должна быть основана на фактических Услугах, оказанных Подрядчиком и одобренных Заказчком и оформленных сертификатом приемки выполненных работ.

## Услуги оформляются Сертификатами приемки выполненных работ, подписанными представителями Заказчика и Подрядчика, цена оказанных услуг рассчитывается в порядке, приведенном в Приложении 15.

## Цена поставок поставок определяется в конкретных заказ-нарядах, форма которых, приведенном в приложении 19.

# Условия платежа

8.1. Оплата услуг Подрядчика будет производиться Заказчиком Подрядчику в соответствии со сроками и условиями настоящего Контракта в Евро.

8.2. Оплата поставленных товаров и услуг, оказанных Подрядчиком, проводится через два отдельных безотзывных аккредитива в соответствии со сроками и условиями настоящего контракта. Аккредитивы открываются на основании Единых Традиций и Практики Международной Торговой Палаты по документарному аккредитиву, публикация №600 Международной Торговой Палатой (UCP 600).

8.3. Стороны согласовали основные условия безотзывных документарных аккредитов:

Банком-эмитентом является Банк Заказчика **(наименование, реквизиты)**

Подтверждающим, авизующим и исполняющим банком является банк Заказчика. (наименование, реквизиты)

Документы предоставляются в авизующий банк.

**Необходимо прописать место их предъявления и полномочия представителя.**

Документы, подтверждающие оказание услуг, должны быть представлены Подрядчиком в Банк эмитент в пределах срока действия аккредитива.

Место для представления документов – ИРИ

Платеж осуществляется исполняющим банком в течение 5 дней после представления документов.

Условия оплаты по аккредитиву – без акцепта.

2,5% от суммы каждого выставленного счета оплачиваются Заказчиком в бюджет ИРИ, в соответствии со статьей 9.4.1. для оплаты прямого налога.

8.4. Расчеты по аккредитиву за оказанные услуги осуществляются следующим образом:

путем ежегодного открытия пяти безотзывных документарных аккредитивов, открываемых сроком на один год каждый, на сумму 100 % от суммы годового объема услуг. Первый аккредитив открывается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения договора. Последующие аккредитивы открываются в течении 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания срока действия предыдущего аккредитива, но в пределах срока действия контракта.

8.4.1 Аккредитив исполняется по частям против предъявления следующего пакета документов:

8.4.1.1 Счет - один оригинал и одна копия на английском языке **(приложить к договору форму счета) (Приложение 23)**

8.4.1.2. Сертификат приемки оказанных услуг, подписанный Заказчиком - один оригинал и одна копия на английском языке. (формат сертификата приведен в Приложении 15).

* + 1. Платеж по аккредитиву осуществляется на сумму 87,50 % от суммы представленного счета.

### 10 % от суммы выставленного счета вычитаются Заказчиком в качестве удержания для гарантии надлежащего исполнения, и будут оплачиваться следующим образом:

### По счетам Подрядчика за Техподдержку Эксплуатации, а также за Техподдержку Техобслуживания и Ремонта, выполненную постоянным персоналом Подрядчика:

8.4.3.1.1. 50% (пятьдесят процентов)удержанного платежа будут оплачиваться по истечению 6 месяцев с даты завершения оказания Услуг Подрядчиком против предоставления счета Подрядчика и подписанного Заказчиком Сертификата об освобождении удержанной суммы в соответствии с Приложением №9

8.4.3.1.2. Оставшиеся 50% (пятьдесят процентов) вышеуказанного 10% (десятипроцентного) удержанного платежа оплачиваются не позднее 45 дней после завершения оказания Услуг в конце отчетного года действия настоящего Контракта на основании представления Подрядчиком счета и подписанного Заказчиком Сертификата об освобождении удержанной Заказчиком суммы в соответствии с Приложением №9.

8.4.3.2..По счетам Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке будут выплачиваться в течение 45 дней в конце гарантийного периода, но не менее 12 месяцев, против предоставления счета Подрядчика и подписанного Заказчиком Сертификата об освобождении удержанной суммы в соответствии с Приложением №9

8.4.3.3..По счетам Подрядчика, за услуги оказанные специалистами Подрядчика, при краткосрочном командировании, командировании в срочном порядке, при проведении внепланового/аварийного ремонтов, оказанные в РФ при командировании персонала Заказчика оплачиваются в объеме 97,5% от суммы каждого платежа без удержания для гарантии надлежащего исполнения.

* 1. Расчеты по аккредитиву за поставленные товары осуществляются следующим образом:

путем открытия безотзывного документарного аккредитива на срок и сумму, установленные в заказ наряде на поставку товара (приложение 19). Аккредитив открывается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания заказ-наряда.

8.5.1 Аккредитив исполняется по частям против предъявления следующего пакета документов:

8.5.1.1 Счет - один оригинал и одна копия на английском языке (приложить к договору форму счета) (Приложение 23)

8.5.1.2. Сертификаи приема-передачи товара, подписанный Заказчиком - один оригинал и одна копия на английском языке. (форма сертификата передачи товара приведен в Приложении ). (приложить к договору форму акта приема-передачи товара на английском языке).

8.5.2. Платеж по аккредитиву осуществляется на сумму 97,50 % от суммы представленного счета.

## Все платежи за банковские услуги, имеющие отношение к настоящему Контракту, возникшие на территории ИРИ, оплачиваются Заказчиком, а возникающие за пределами ИРИ - оплачиваются Подрядчиком.

* 1. Валюта цены и валюта расчетов может быть изменена дополнительным соглашением сторон.
  2. Получателем денежных средств по данному Контракту в полном объеме является ЗАО «АТОМТЕХЭКСПОРТ» как член консорциума, являющегося Подрядчикам в рамках настоящего Контракта.. Функция проведения расчетов по Контракту возложена на АО Атомтехэкспорт учредительным договором о консорциуме от …….. №……….
  3. Стороны договорились о перечислении части суммы платежа в Реалах по курсу Центрального банка Ирана на день оплаты на счет Подрядчика в Банке Ирана. Оставшаеся сумма перечисляется в Евро на счет АО Атомтехэкспорта в АКБ «ИНКАРОБАНК» (ЗАО):.

Размер платежа в реалах ежемесячно согласовывается отдельным письмом.

* 1. Реквизиты для перечисления денежных средств:

вЕВРО:

JSC «ATOMTECHEXPORT» INN 7705408850

Account No 40702978600002000318

INKAROBANK

Moscow, Russia

SWIFT: INKARUMM

в реалах:

реквизиты Подрядчика в Иранском банке

# Налоги и сборы

## Подрядчик оплачивает все налоги, таможенные и прочие сборы, применимые и взимаемые в России в период исполнения Контракта.

## Консульские сборы, взимаемые с Подрядчика Посольством или Консульством Ирана в России в связи с исполнением Контракта, несет Подрядчик.

* 1. Подрядчик оплачивает все Иранские официальные налоги и сборы, в период исполнения Контракта, а именно:

- подоходный налог (ставка\_\_\_\_)

- сборы на социальное страхование для получения сертификата социального страхования (ставка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

 - сборы за получение и выдачу разрешений на работу и видов на жительство в отношении персонала Подрядчика, для работы в Иране с целью исполнения Контракта (сумма, ставка)

-

- .

9.4. После предъявления Подрядчиком документов к оплате в соответствии со статьей 8.4. настоящего Контракта Заказчик должен:

9.4.1. Удержать и перечислить в бюджет ИРИ прямой налог в объеме 2,5%;

9.4.2. Представить Оригинал справки об уплате прямого налога в бюджет ИРИ (Приложение\_\_\_\_\_\_);

* 1. Требования к Справке об уплате прямого налога в бюджет ИРИ (Приложение\_\_\_):
     1. В Справкеоб уплате прямого налога в бюджет ИРИ должна содержаться информация о сумме перечисленного налога по каждожу счету отдельно;
     2. Заказчик обязан представить копии документов, подтверждающие оплату прямого налога в бюджет ИРИ, подписанные уполномоченным лицом Заказчика и заверенные печатью организации. Копии документов должны быть высокого качества, позволяющего прочесть текст. Указанные документы предоставляются по электронной почте в течение 10 рабочих дней с момента оплаты и незамедлительно на бумажном носителе с сопроводительным письмом Заказчика. Подписана уполномченным лицом Заказчика и заверена печатью организации
  2. В случае каких-либо изменений в налогах налогобложении Стран Сторонпосле подписания Контракта, Стороны должны могут соответственно откорректировать изменить цену Контракта путем подписания Дополнительного соглашения..
  3. Подрядчик должен соблюдать применимое иранское налоговое законодательство.

# Язык

## Официальным языком настоящего Контракта и всех платежных документов между Подрядчиком и Заказчиком является английский язык.

## Рабочим языком во время оказания услуг на площадке (языком общения между экспертами или специалистами Подрядчика и Заказчика (NPPD) и технической документации) является русский язык.

## Вся техническая документация, предоставляемая Подрядчиком, должна быть на английском и русском языках.

# Координирование

## В настоящей статье определяются основные принципы координирования в период выполнения настоящего Контракта.

## Стороны должны назначить своих соответствующих представителей для координирования всех видов деятельности в период реализации настоящего Контракта, и могут также назначить других представителей, находящихся в России или ИРИ, для ведения дел, имеющих отношение к Контракту, в рамках соответствующих границ их ответственности.

## Данные на официальных представителей (включая, кроме прочего, фамилию, имя, отчество, должность, место работы, год рождения, пол, номер телефона, факса, электронной почтыи т.д.) должны быть направлены сторонами друг другу в течение двух недель после даты подписания Контракта.

## Метод взаимодействия Заказчика и Подрядчика должен обеспечивать связь посредством различных каналов, например, посредством переписки, писем, факсимильной связи, электронной почты, личными контактами, совещаниями, телефонными переговорами и т.д.

## В целях удобства и ускорения взаимодействие по вопросам управления, вопросам коммерческого и технического характера может быть осуществлено сначала устно или посредством электронной связи. Далее все контакты должны быть официально подтверждены официальными письменными документами.

# Временное прекращение обязательств по контракту

## В процессе реализации настоящего Контракта Заказчик имеет право временно приостановить оказание услуг полностью или частично по каким-либо причинам посредством направления Подрядчику письменного уведомления об этом факсом за 7 (семь) дней до даты приостановления. В письменном уведомлении должен быть указан перечень приостановленных услуг, дата вступления в силу временного прекращения и планируемая дата возобновления оказания услуг, если это возможно. Позднее зарегистрированный оригинал письма-уведомления должен быть направлен Подрядчику авиапочтойили передан Представителю Подрядчика.

## После получения уведомления Заказчика,Подрядчик обязуется приостановить оказание услуг, обозначенных в уведомлении, и приложить все возможные усилия для сведения к минимуму последствий приостановки при поддержке Заказчика. Однако Подрядчик обязуется продолжать оказание услуг, не подлежащие приостановлению.

## В случае, если такого рода приостановка вызвана причинами, ответственность за которые несет Подрядчик, Подрядчик обязуется исправить свою недоработку посредством выполнения обязательств по Контракту или устранить отклонение от стандартов качества, оговоренных Контрактом, а также возобновить оказание услуг в ближайшее время без взимания дополнительной оплаты с Заказчика и/или продления Графика оказание услуг. Подрядчик обязуется устранить причины приостановки за свой счет или возместить Заказчику все затраты, которые понес Заказчик на практике непосредственно в результате и по причине вышеупомянутой приостановки, но ни при каких обстоятельствах общая сумма возмещаемых таких затрат не должна превышать 10 % 100% стоимости услуг за период приостановки.

## В случае, если вышеупомянутая приостановка произошла по причине, ответственность за которую несет Заказчик, Заказчик обязуется возместить Подрядчику 100% всех затрат, которые понес Подрядчик на практике непосредственно в результате и по причине вышеупомянутой приостанови.

## Подрядчик обязуется возобновить оказание услуг непосредственно после устранения причины приостановки и по получении письменного уведомления Заказчика о прекращении приостановки оказания услуг по факсу или электронной почтой. Позднее зарегистрированный оригинал письма-уведомления должен быть направлен Подрядчику почтой.

# Права собственности (новая редакция)

## В случае создания Подрядчиком при выполнении услуг по настоящему контракту объектов интеллектуальной собственности, все права на такие объекты принадлежат Подрядчику.

## Право на получение патентов на интеллектуальную собственность, созданную Подрядчиком при выполнении работ или оказании услуг в рамках настоящего контракта, закрепляется за Подрядчиком.

## В случае необходимости использования при оказании услуг по Контракту интеллектуальной собственности, права на которую уже принадлежали Подрядчику (Субподрядчику) ранее даты заключения настоящего Контракта, Заказчик имеет право приобрести права на использование такой интеллектуальной собственности на основе лицензионного договора, заключаемого между Заказчиком и Подрядчиком (правообладателем).

## Данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию, отмеченную как конфиденциальная (далее «Авторская Информация»), предоставленная одной Стороной другой Стороне с целью выполнения настоящего Контракта, должна оставаться эксклюзивной собственностью Стороны (включая ее субподрядчиков), которая предоставляет такого рода Авторскую Информацию.

## Заказчик не имеет права публиковать, разглашать каким-либо другим способом или предоставлять иначе Авторскую Информацию Подрядчика какой-либо третьей стороне без письменного разрешения Подрядчика. Для целей настоящей Статьи представители и субподрядчики Заказчика, а также организации и государственные институты ИРИ не должны рассматриваться в качестве третьих сторон, однако, передача им информации должна осуществляться при условии использования ее исключительно в целях проектирования, монтажа, ввода в эксплуатацию, строительства, эксплуатации и технического обслуживания и ремонта, проводимых на АЭС, оговоренной настоящим Контрактом, без ее передачи или предоставления иным способом какой-либо третьей стороне.

## Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Заказчик может представить обоснованные доказательства того, что:

* эта информация доступна широкой общественности;
* эта информация до ее передачи Заказчику уже находилась во владении Заказчика или;
* была получена на законных основаниях от третьей стороны.

## Подрядчик обязуется держать в секрете Авторскую Информацию Заказчика, его партнеров и консультантов и не передавать, не разглашать и не предоставлять её иным способом третьим сторонам без предварительного письменного согласия Инозаказчика. Субподрядчики Подрядчика и российские организации или государственные институты, которым Авторская Информация Заказчика должна быть передана или предоставлена иным способом в целях выполнения Подрядчиком обязательств по Контракту, не должны рассматриваться как третьи стороны.

Что касается вышеупомянутой информации, Субподрядчики Подрядчика обязуются принять на себя такие же обязательства, как и Подрядчик. Положения, изложенные выше в настоящей статье, не относятся к информации, в отношении которой Подрядчик может представить обоснованные доказательства того, что:

* эта информация доступна широкой общественности;
* эта информация до ее передачи Подрядчику уже находилась во владении Подрядчику или была получена на законных основаниях от третьей стороны.

## Все данные, графики, чертежи и другая документация, включая информацию с грифом «конфиденциальная», разработанные обеими Сторонами (включая субподрядчиков), являются собственностью обеих Сторон.

## Стороны договариваются в процессе выполнения настоящего Контракта не нарушать патентные, авторские и другие права третьих лиц.

## Все материалы и документы, подготовленные или разработанные Подрядчиком, его персоналом, представителями или субподрядчиками в отношении предмета данного Контракта или выполнения Услуг, включая все руководства, данные, чертежи, планы, спецификации, отчеты и счета после их составления должны стать собственностью Подрядчика, а Заказчику предоставляется право их использования для целей и в объёмах, предусмотренных настоящим Контрактом. При этом Заказчик, его агенты, персонал, представители или субподрядчики не должны использовать такие материалы и документы для иных целей, кроме тех, что предусмотрены Контрактом, без предварительного письменного согласия Подрядчика. Все подобные материалы и документы, переданные Заказчиком Подрядчику и принадлежавшие Заказчику до подписания настоящего Контракта, вместе с любыми материалами и документами, предоставленными Заказчиком Подрядчику, его агентам, персоналу, представителям или субподрядчикам, должны быть возвращены Заказчику после выполнения Подрядчиком соответствующих услуг, окончания или прекращения действия данного Контракта.

## Подрядчик, его агенты, персонал, представители или субподрядчики Подрядчика, которые подготовили или разработали, материалы или документы, содержащие запатентованную информацию, системы, технику, а также являющиеся принадлежащими им «ноу-хау» или приобретенные Подрядчиком у третьей стороны, должны сохранить все права на распоряжение и использование такой информации, при условии, однако, что Заказчик будет иметь право на на её использование без дополнительной оплаты на условиях простой (неисключительной) лицензии способами и в пределах, необходимых для эксплуатации, ремонта и техобслуживания БАЭС.

## Заказчик своими силами и за свой счёт осуществляет проверку наличия рисков нарушений и нарушений патентов третьих лиц, действующих на территории Иранской Республики, в результате оказания Подрядчиком Услуг, предусмотренных статьёй 2 настоящего Контракта, и принимает на себя риски и ответственность за своевременность, качество и полноту выявления указанных нарушений, а Подрядчик в случае его уведомления Заказчиком о выявлении таких нарушений обязуется принять меры для их устранения и легализации предоставления Услуг.

## Обязательства Сторон, изложенные в настоящей Статье, сохраняют свою юридическую силу в течение 3 (трёх) лет после завершения срока службы АЭС Бушер

СТАТЬЯ 13права собственностии конфиденциальность (старая редакция)

Подрядчик, вотношениивсехсвоихуслуг, долженнестиответственностьза все сборы и расходы иосвободитьиоградитьот них Заказчика, включаярасходынаюридическоесопровождение, утратыилиущерб, которыемогутвозникнутьвсвязискакой-либопретензией, искомилиобвинением, основанныминатом, что Заказчик или Подрядчик или их представители каким-то образом нарушили патенты или иные права на интеллектуальную собственностьтретьей стороны. Подрядчик, вслучаенеобходимости, приобретаетправанаинтеллектуальнуюсобственностьипатентилилицензиидлялегализациизаконного использования услуг.

# Гарантии и гарантийные обязательства (новая редакция)

## Подрядчик гарантирует соответствующую квалификацию своих специалистов, командируемых для оказания услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.

## Подрядчик гарантирует, что его Услуги соответствуют условиям настоящего Контракта, а также стандартам, нормам и правилам, действующим на АЭС Бушер. Заказчик должен заблаговременно предоставить Подрядчику исчерпывающую информацию об указанных стандартах, нормах и правилах.

## Подрядчик гарантирует, что качество его Услуг будет в соответствии с современными «ноу-хау», опытом и знаниями, а так же последними международно принятыми правилами, нормами и проверенными современными стандартами в области атомных электростанций.

## Гарантийные периоды оказанных услуг следующие:

* без гарантийного периода при оказании услуг при краткосрочном командировании, командировании в срочном порядке, при проведении внепланового/аварийного ремонтов, оказанные в РФ при командировании специалистов Подрядчика;
* один месяц при оказании услуг специалистами Подрядчика, постоянно работающими на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации, сопровождению ремонтов и техобслуживания, а также оказывающими содействие компании TAVANA Co, который начинается с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем оказанных услуг со дня подписания Заказчиком соответствующего Сертификата об оказании Услуг,

периоды, определенныйотдельными заказ-нарядоми при выполнении услуг по модернизации.

~~Натехническуюинжиниринговуюподдержку, оказаннуюпостояннымперсоналомПодрядчика 6 (шесть) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатаоб оказании Услуг.~~ НЕ ДОЛЖНА ПРЕВЫШАТЬ СРОКА УДЕРЖАНИЯ ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПЛАТЕЖА

~~На техническую и инжиниринговую поддержку, оказанную Подрядчиком по Заявкам Заказчика - 12 (двенадцать) месяцев, и начинается она с даты подписания Заказчиком соответствующего Сертификата о приемке оказанных Услуг.~~

СТАТЬЯ 14 ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (СТАРАЯ РЕДАКЦИЯ)

Подрядчик гарантирует соответствующую квалификацию своих специалистов, командируемых для оказания услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.

Подрядчикгарантирует, чтоегоУслугисоответствуютусловиямнастоящего Контракта, а также стандартам, нормам и правилам, действующим на БАЭС.

Подрядчикгарантирует, чтокачествоегоУслугбудетвсоответстсвииссовременными «ноу-хау», опытомизнаниями, атакжепоследнимимеждународно-принятымиправилами, нормамиипроверенными современными стандартами в области атомных электростанций.

Гарантийные периоды оказанных услуг :

- Натехническуюиинжиниринговуюподдержку, оказаннуюпостояннымперсоналомПодрядчика - 1 (одного)6 (шесть) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатаоб оказании Услуг.

-Натехническуюиинжиниринговуюподдержку, оказаннуюПодрядчикомпоЗаявкамЗаказчика - 12 (двенадцать) месяцев, иначинаетсяонасдатыподписанияЗаказчикомсоответствующегоСертификатао приемке оказанных Услуг.

# Ядерная ответственность перед третьими лицами (новая редакция)

## Заказчик освобождает Подрядчика, его дочерние предприятия, персонал исубподрядчиков от обязанности возмещения ядерного ущерба по претензиям третьих лиц, возникающей в случае Ядерного Инцидента, произошедшего по причине или причинам, не имеющим отношения к Подрядчику, в связи с выполнением данного Контракта, при условии, что Подрядчик немедленно уведомит Заказчика о факте предъявления любого требования против Подрядчика от третьих лиц о возмещении ущерба или других требований. Также Заказчик освобождает Подрядчика от любой ядерной ответственности, ответственности за пожарную безопасность, охрану труда, защиту окружающей среды и т.д.

## Подрядчик, его дочерние предприятия, субподрядчики или ответственный персонал ни при каких обстоятельствах не несут ответственность за любой ущерб или повреждение оборудования или другой собственности Заказчика в случае, если таковые являются следствием Ядерного Инцидента, возникшего в связи с данным Контрактом, и не несет траты, связанные с восстановительными мероприятиями.

# Форс-мажор

## Ни Заказчик, ни Подрядчик не должны нести ответственность за неспособность выполнить контрактные обязательства по данному Контракту полностью или частично вследствие Форс-мажора.

## Определение Форс-мажора приведено ниже:

### Любые обстоятельства, затрагивающие Сторону при выполнении ее обязательств по данному Контракту, которые являются экстраординарными, неподконтрольными пострадавшей Стороне, непредсказуемыми после или на дату вступления в силу, и за которые эта Сторона ненесет иную ответственность, должны рассматриваться как Форс-мажор в тех случаях, когда влияние таких обстоятельств делает невозможным для пострадавшей Стороны выполнение любого из своих обязательств по Контракту.

## Примеры обстоятельств, которые должны рассматриваться как Форс-мажор, если они отвечают требованиям настоящего Раздела 16.1, следующие:

* стихийные бедствия;
* война;
* катастрофы;
* массовые беспорядки;
* забастовки;
* иные им подобные.

## В случае форс-мажора, Стороны должны совместно согласовать меры, которые необходимо принять для сведения к минимуму влияние этих обстоятельствфорс-мажора.

## Однако,в таком случае, пострадавшая Сторона должна своевременно предпринять все необходимые меры для предотвращения или сведения к минимуму последствий таких обстоятельств и может заявить о форс-мажоре только в отношении последствий, случившихся, не смотря на принятие таких мер.

## В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, как указано в Разделе 16.1, Сторона, желающая заявить о форс-мажоре как об обосновании невыполнения своих обязательств по Контракту, должна уведомить другую Сторону в письменной форме о таких обстоятельствах, и предоставить соответствующее подтверждение этого, заверенное компетентными органами соответствующего государства.

## ЕслипострадавшаясторонанеуведомиладругуюСторонувтечение 72 часов с момента когда ей стало известно об этих обстоятельствах и непредоставила подтверждение, заверенное компетентными органами, эта Сторонане будет иметь права заявить о форс-мажоре.

## Если произошли форс-мажорные обстоятельства, как указано в разделе16.1 выше, и если пострадавшая Сторона выполнила свои обязательства согласно настоящемуразделу 16.2 и 16.3, то:

## Пострадавшая Сторона освобождается от выполнения своих обязательств в срок по данному Контракту, но только в той части, в которой форс-мажор помешал указанной Стороне выполнить свои обязательства. Если форс-мажор привел к задержкам в исполнении Контракта, Графики необходимо пересмотреть.

## Вслучаефорс-мажора, каждаяСторонасаманесетсвоирасходынезависимооттерриториипроисхождения форс-мажорных обстоятельств.

## Однако,Если одна из Сторон не может выполнить предмет Контракта в течение периода более 12 (двенадцати) последовательных месяцев с даты происхождения такого события, и Стороны не пришли к соглашению о пересмотре условий Контракта или не прекратили действие Контракта иным способом, это условие является основанием прекращения Контракта. Каждая Сторона после такого периода должна сама нести свои дополнительные расходы в результате форс-мажора.

# Разрешение споров

## Все споры, разногласия или вопросы, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с толкованием настоящего Контракта или обоснованностью или законностью его выполнения или невыполнения или связанные с нимна начальном этапе разрешаются дружески, путем переговоров между Сторонами, а в случае необходимости через их высшие органы. Ответ не претензию соответствующей Стороны должен быть дан в срок не более 14 календарных дней.Общий срок урегулирования не может превышать 3 (трех) месяцев.

## В случае, если спор или разногласия не улажены путем дружеских переговоров между Сторонами в течение 3 (трех) месяцев с даты начала таких переговоров, Стороной инициировавшей претензиютребованиямогут быть направлены в комиссию экспертов, состоящую из 3 (трех) экспертов в области, имеющей отношение к сущности спора. Каждая Сторона должна назначить одного эксперта, а третий эксперт должен быть назначен общим соглашением между Сторонами. Комиссия экспертов представит свое мнение в срок не превышающий 3 (трех) месяцев, и это мнение будет иметь обязательную силу, если оно будет принято высшими органами Сторон.Данная стадия урегулирования разногласий Сторон не является обязательной.

## Если мнение комиссии экспертов не принято вышеуказанными органами или эта стадия урегулирования не использована соответствующей Стороной, спор будет передан в соответствующий арбитраж.

### Если инициатором (истцом) является Заказчик, то спор подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы», Россия, в соответствии с его регламентом.

### Если инициатором (истцом) является Подрядчик, то спор подлежит разрешению в соответствии с Правилами Арбитража Регионального Арбитражного Центра Тегерана, Иран.

### Арбитраж будет состоять из трех арбитров. Каждая Сторона должна назначить своего арбитра и назначенные таким образом два арбитра выберут третьего арбитра, по взаимному соглашению.Третий арбитр должен действовать как посредник арбитражного трибунала.

### Языком арбитража является английский.

### Решение арбитража является окончательным и обязательным для обеих Сторон.

### ВедениеспоровнедаетПодрядчикуиЗаказчикуправауклонятьсяотвыполненияихобязательствподополнениюКонтракту, если это основание прямо не предусмотрено в настоящем Контракте.

## Аннулирование, невозможность выполнения или прекращение действия Контракта не будет оказывать влияния на данную Статью.

# Ответственность

## Подрядчик несет ответственность за ущерб, нанесенный персоналу и имуществу Заказчика и АЭС Бушер в результате ненадлежащего оказания техподдержки, в соответствии с анализом первопричины, выполненным комиссией АЭС Бушер по расследованию происшествий, в состав которой должны входить представители Подрядчика.

При этом вина Подрядчика должна быть доказана по процедуре, предусмотренной Порядком расследования ущерба, причиненного имуществу, оборудованию блока № 1 АЭС Бушер (приложение 16).

## Ответственность Подрядчика не должна превышать 10 % (десяти процентов)100% (сто процентов) от цены Услуг по Контракту, относящихсяк техподдержке и инжиниринговой поддержкезакаждыйгод,в котором произошло причинение ущерба, вне зависимости от количества случаев причинения ущерба.

## Подрядчик не должен нести ответственность за ущерб, убытки, издержки или какие-либо затраты,за которые несет ответственность Заказчик, в том числе в связи со встречным исполнением обязательств.

## В случае, если Подрядчик не получает причитающиеся платежи по настоящему Контракту в течение 2 (двух) месяцев, он не имеет права приостанавливать оказание Услуг на площадке БАЭС и/или в Тегеране.

## Однако, Подрядчик будет иметь право приостановить оказание соответствующих Услуг по Контракту, если Заказчик не осуществляет оплату в течение периода превышающего 3 (три) месяца.~~сто восемьдесят (180) рабочих дней по причинам, за которые несет ответственность Заказчик в случае неисполнения Заказчиком платежей в течение вышеуказанного периода~~. ~~Кроме того~~, В этот период Подрядчик должен дать Заказчику 1 (один) месяц ~~тридцать (30) рабочих дней~~ до приостановления оказания услуг, чтобы дать возможность Сторонам прийти к взаимовыгодному решению. Если прийти к взаимовыгодному решению в течение этого месяца~~тридцати (30) рабочих дней до уведомления~~не получилось, Подрядчик имеет право приостановить оказание соответствующих услуг до даты осуществления Заказчиком причитающегося платежа

## В случае, если Заказчик не выполнит оплату в течение 3 (трех) месяцев с момента приостановки оказания услуг, Подрядчику будет предоставлено право расторгнуть Контракт при условии своевременного уведомления Заказчика за 1 (один) месяц до предполагаемой даты прекращения Контракта. Прекращение Контракта не освобождает Заказчика от обязательства оплатить все услуги, реально предоставленные Подрядчиком до момента получения уведомления о прекращении Контракта.

## В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных Подрядчиком работ и оказанных услуг, а также иных финансовых обязательств и обязанностей по согласованию документов, Заказчик, при наличии соответствующего письменного обращения Подрядчика, обязан выплатить Подрядчику неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от суммы не оплаченных в срок работ и оказанных услуг или от цены обязательств, обусловленной указанной документацией, за каждый календарный день просрочки.

## В случае невозможности исполнения Контракта, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

## В случае, когда невозможность исполнения Контракта возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажор), Заказчик возмещает Подрядчику фактически понесенные им расходы и фактически оказанные услуги.

# Конфиденциальность(новая редакция)

## Ни одна из Сторон не должна раскрывать третьим сторонам какую-либо конфиденциальную информацию или документацию, полученную от другой Стороны без ее письменного согласия в ходе подготовки или исполнения Контракта. В таком согласии не должно быть отказано, если такое раскрытие необходимо из-за императивных норм Сторон.

## Стороны должны специально идентифицировать или иным образом указать документы или информацию, которая обоснованно должна рассматриваться как содержащая конфиденциальную информацию в соответствии с международной практикой.

## Заказчик будет в любое время иметь право использовать нейтральных и независимых представителей, консультантов, подрядчиков, агентов и/или сотрудников взаимно согласованных с консультантамис Подрядчиком для оценки и использования индивидуальных вопросов в отношении такой конфиденциальной документации и информации.

## Согласовано, что Заказчик вступит в подобные соглашения о конфиденциальности со своими представителями или консультантами.

## Согласовано, чтоПодрядчиквступитвподобноесоглашениеоконфиденциальностисо своими субподрядчиками и субпоставщиками.

# Вступление в силу и срок действия контракта

## Настоящий Контракт вступает в силу после его подписания Сторонами.

## Период оказания услуг по технической и инжиниринговой поддержке должен начинаться с момента начала действия Контракта и действовать до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Контрактом на пять лет, если не оговорено иначе в другом соглашении Сторон.

# Разное

## Любое изменение должно быть подтверждено подписанием Сторонами соответствующего Дополнения к Контракту.

## Все Приложения к настоящему Контракту составляют его неотъемлемую часть и обладают той же юридической силой, что и сам Контракт. В случае внесения поправок, изменений или дополнений в положения Контракта, официальными представителями обеих сторон подписываются Дополнения к Контракту. Настоящие документы должны составить неотъемлемую часть Контракта и обладать соответствующей юридической силой.

## Положения Контракта вместе с Приложениями должны замещать любые предыдущие контракты, соглашения, письма или иные предшествующие формулировки, устные или письменные, между Сторонами в отношении Предмета Контракта с момента вступления Контракта в силу согласно Статье 20 Контракта.

## Все части Контракта являются в равной степени обязательными для Сторон. Однако, вслучае расхождения или конфликта в интерпретации любой части (частей) положений Контракта и любой части (частей) Приложений, положения Контракта должны иметь преимущественное значение.

## В случае, если по какой-либо причине любое из положений Контракта является или становится юридически неправомерным, остальные разделы Контракта должны оставаться в силе. Стороны, при необходимости, должны прийти к соглашению о замене такого рода положения правомерным, наиболее соответствующим цели настоящего положения.

## Контракт составлен и подписан Сторонами в 2 (двух) оригинальных копиях на английском и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

# Прекращение действия контракта

## Заказчик будет иметь право в любое время срока выполнения Контракта прекратить действие Контракта по письменному уведомлению об этом Подрядчика. В случае, если Заказчик решил воспользоваться своим правом в соответствии с данным разделом, то:

* если прекращение действия не вызвано причинами, за которые несет ответственность Подрядчик, Заказчик должен выплатить Подрядчику неоплаченную стоимость оказанных Услуг~~, одобренную Заказчиком, с подведением баланса всех платежей Подрядчику, уже осуществленных Заказчиком~~.
* если такое прекращение действия вызвано неисполнением контрактных обязательств Подрядчика, за которые несет ответственность Подрядчик, тогда Подрядчик должен ~~оплатить и~~ возместить ~~все платежи Заказчика Подрядчику до даты прекращения действия, вместе с дополнительными~~ затраты, понесённым~~и~~ Заказчиком вследствие такого прекращения

# Основное законодательство

## Данный Контракт будет во всех отношениях регулироваться и управляться законодательством Исламской Республикой Иран, которое включает все декреты, законы, нормы и правила обнародованные, и введенные в силу иранскими властями, а также решения, принятые вышеуказанными властями в период действия Контракта.

# Юридические адреса

## Компания по производству и развитию ядерной энергии Ирана

* Телефон: +
* E-mail:

### Контактное лицо по техническим вопросам:

* Господин
* Телефон: +
* E-mail:

### Контактное лицо по коммерческим вопросам:

* Господин
* Телефон: +
* E-mail:

## АО «Концерн Росэнергоатом»

## С.И.Антипов – Заместитель Генерального директора АО «Концерн Росэнергоатом»- общее руководство.

## Тел.-

## E-mail-

### Контактное лицо по коммерческим вопросам:

* Г-н А.С.Симагин-Генеральный директор АО «Атомтехэкспорт», действующий на основании договора о консорциуме от № и доверенности от…… №………..
* Тел: (7 495) 663-34-33 доб.111
* Факс: (7 495)-663-34-33
* Email: [a.simagin@atex.org.ru](mailto:a.simagin@atex.org.ru)

### Контактное лицо по техническим вопросам:

### А.Ю.Дубов-технический директор АО «Атомтехэкспорт», действующего на основании договора о консорциуме

* Телефон: + (7 495) 663-34-33 доб.112
* E-mail: : [a.dubov@atex.org.ru](mailto:a.dubov@atex.org.ru)

### Реквизиты для осуществления платежей в рублях:

* Расчетный счет №40702810000000000955
* В АКБ «ИНКАРОБАНК» (ЗАО) г. Москва,
* К/с 30101810300000000124 в Отделении 4 Москва,
* БИК 044579124
* 6.2.4 Реквизиты для осуществления платежей в евро:
* Расчетный счет №40702978500001000383
* В АКБ «ИНКАРОБАНК» (ЗАО) г. Москва,
* К/с 30101810300000000124 в Отделении 4 Москва,
* БИК 044579124
* 6.2.5 Реквизиты для осуществления платежей в Долларах США:
* Расчетный счет №40702840600001000382
* В АКБ «ИНКАРОБАНК» (ЗАО) г. Москва,
* К/с 30101810300000000124 в Отделении 4 Москва,
* БИК 044579124

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – Открытый перечень организаций по оказанию Услуг по инжиниринговой и технической поддержки при эксплуатации АЭС «Бушер»

| №  п/п | Организация |
| --- | --- |
|  | ВО «Изотоп» |
|  | Группа компаний «ИнтерАрм» |
|  | Группа компаний «Стройэлектромонтаж №5» |
|  | ЗАО «Атомстройэкспорт» |
|  | ЗАО «Атомтехэкспорт» |
|  | ЗАО «Диаконт» |
|  | ЗАО «КБПроминжиниринг» |
|  | ЗАО «Манометр» |
|  | ЗАО «НПП АС» |
|  | ЗАО «Проминжиниринг» |
|  | ЗАО «Русатом Сервис» |
|  | ЗАО «Тулаэлектропривод» |
|  | ЗАО «Физика топливных циклов» |
|  | ЗАО «Фирма «Союз-01» |
|  | ЗАО «Энергоавтоматика» |
|  | ЗАО «Энергомаш (Чехов)-ЧЗЭМ» |
|  | ЗАО ИНПК «Русские энергетические технологии» |
|  | ЗАО Неолант |
|  | ИК «ЦКБА» |
|  | ИПУ РАН |
|  | Концерн Российские насосы |
|  | МК «СПЛАВ» |
|  | НИЯУ «МИФИ» |
|  | НПО «Гидромаш» |
|  | НПП «Доза» |
|  | НПП ВНИИЭМ |
|  | ОАО "Трест Гидромонтаж" |
|  | ОАО «Альфа Лаваль Поток» |
|  | ОАО «АСУ Сфера» |
|  | ОАО «Атоммашэкспорт» |
|  | ОАО «Атомтехэнерго» |
|  | ОАО «Атомэнергопроект» |
|  | ОАО «Атомэнергоремонт» |
|  | ОАО «Вибратор» |
|  | ОАО «ВНИИАЭС» |
|  | ОАО «ВО Электроаппарат» |
|  | ОАО «Завод «Электропульт» |
|  | ОАО «Ижорские заводы» |
|  | ОАО «ИФАЗ» |
|  | ОАО «КБ Энергоавтоматика» |
|  | ОАО «Концерн Росэнергоатом» |
|  | ОАО «Красный котельщик» |
|  | ОАО «Ливгидромаш» |
|  | ОАО «Мовен» |
|  | ОАО «Насосэнергомаш» |
|  | ОАО «Невский завод «Электрощит» |
|  | ОАО «НИАЭП» |
|  | ОАО «НИИТФА» |
|  | ОАО «НИКИМТ-Атомстрой» |
|  | ОАО «Новая Эра» |
|  | ОАО «НПО ЦКТИ» |
|  | ОАО «ОКБМ Африкантов» |
|  | ОАО «Подольский машиностроитель-ный завод» (ЗиО) |
|  | ОАО «Прибор» |
|  | ОАО «Протвинский Опытный завод «ПРОГРЕСС» |
|  | ОАО «ПТПА» |
|  | ОАО «Пятигорский завод Импульс» |
|  | ОАО «СвердНИИхиммаш» |
|  | ОАО «Силовые Машины» |
|  | ОАО «СМНПО им. Фрунзе» |
|  | ОАО «СНИИП JSC» |
|  | ОАО «СНИИП-СИСТЕМАТОМ» |
|  | ОАО «СПбАЭП» |
|  | ОАО «ТВЭЛ» |
|  | ОАО «ЦКБМ» |
|  | ОАО «ЭМК-АТОММАШ» |
|  | ОАО «ЭНИЦ» |
|  | ОАО НПО «ВНИИПТМАШ» |
|  | ОАО НПО «ЦНИИТМАШ» |
|  | ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС» |
|  | ОАОПриборныйзавод «ТЕНЗОР» |
|  | ОАО ХК «Коломенский завод» |
|  | ОНИЦ «Прогноз» |
|  | ООО «ВЕЗА» |
|  | ООО «Вест-Инжиниринг» |
|  | ООО «Диана Трест» |
|  | ООО «ИнтерПромАвтоматика» |
|  | ООО «ИтерраГаз» |
|  | ООО «Корпорация АК «ЭСКМ» |
|  | ООО «НТЛ-Прибор» |
|  | ООО «НТТ-Электро» |
|  | ООО «НТЦ ДИАПРОМ» |
|  | ООО «СНИИП-АСКУР» |
|  | ООО «Целлер» |
|  | ООО «Энергоавтоматика» |
|  | ООО «ЭнергоИнтеграция» |
|  | ООО «Энергопрогресс» |
|  | ООО «Энерготехсервис» |
|  | ООО «ЭНИКО ТСО» |
|  | ООО «ЭСКО-Инжиниринг» |
|  | ООО Московский завод «Физприбор» |
|  | ООО НПП «Радиационный контроль. Приборы и методы» |
|  | ФГУП «ВНИИА» |
|  | ФГУП «Госзагрансобственность» |
|  | ФГУП «КБ завода «Россия» |
|  | ФГУП «Приборостроительный завод» |
|  | ФГУП «ПСЗ» |
|  | ФГУП «УЭМЗ» |
|  | ФГУП «ФНПЦ НИИИС» |
|  | ОАОАтом РЭД |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – Заявка на командирование на площадку БАЭС/в Тегеран (образец)

Полномочному Представителю Подрядчика

Заказ на услуги.

Настоящим уведомляем Вас о том, что необходимо командировать нижеперечисленных экспертов (специалистов) для выполнения Услуг по Технической поддержке по Контракту №…, на Площадке АЭСБушер/в Тегеране, согласно следующей таблицы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Специальность | Грэйд | Организация | Дата начала работы | Дата завершения работы | Комментарии |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Утвердил Полномочный Представитель Заказчика (ФИО и должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – Заявка на инжиниринговые услуги по запросу Заказчика

Полномочному Представителю Подрядчика

Настоящим уведомляем Вас о следующих Инжиниринговых Услугах, для Вашего рассмотрения и направления нам в ближайшее время необходимого технического задания, финансовых и контрактных сроков и условий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Краткое определение проблемы |  | Заказчик/ПодразделениеЗаказчика |  |
| Дата направления вопроса |  | Срок ответа |  |
| Описание вопросов: | | | |
| Приложение |  | | |

Утвердил Полномочный Представитель Заказчика (ФИО и должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 –Процедуры взаимодействия Заказчика и Подрядчика при оказании услуг

Направление 1: Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации

Приложение 4.1.1

Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации

1. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС по техническому сопровождению эксплуатации следующая:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 2 с указанием специальности (области оказания услуг) и сроков начала/окончания оказания услуг. В графе организация будет указан Подрядчик - ОАО «Концерн Росэнергоатом».

Этап 2. Подрядчик рассматривает запрос, подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг. Специалисты подбираются из числа работников, имеющих опыт работы на АЭС. Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

По результатам, Подрядчик вносит в таблицу ФИО специалистов с комментариями по опыту их работы (резюме или краткая биография, включая специальность, грейд и соответствующую ставку возмещения)и направляет Заказчику. В графе «Организация» будет указано место работы специалиста (АЭС/ ДЗО).

Этап 3. Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо - заказ в форме Приложения 2.

Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4.Подрядчик направляет Заказчику копии следующих документов специалистов:

* анкету
* ксерокопию паспорта
* копию диплома об образовании, описание опыта работы.

Этап 5. Подрядчик получает рабочие визы F-30 (визы с правом на работу) специалистам.

Время оформления - от 2-х месяцев.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик при содействии Заказчика направляет документы командированного сотрудника для получения рабочей карты и вида на жительство.

Этап 10. Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной в приложении 8, и табель учёта рабочего времени персонала Подрядчика (Приложение 7.1) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.1).

Приложение 4.1.2

Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при краткосрочном (не более 90 дней) командировании специалистов.

Подрядчика для оказания инжиниринговых услуг и технической поддержки

Для оказания услуг по техническому сопровождению эксплуатации Подрядчик командирует на короткий срок не более 90 дней специалистов, в том числе из организаций, перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.

Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика при этом:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, сроков начала/ окончания оказания услуг.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а. На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

* виды услуг и направлений технической поддержки ;
* порядок оказания технической поддержки Заказчику;
* квалификацию и состав специалистов;
* график командирования специалистов;
* ответственных исполнителей;
* обязанности Подрядчика;
* обязанности Заказчика;
* требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);
* сроки исполнения;

Этап 3. Заказчик рассматривает техническое задание и сроки командирования специалистови, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо - заказ в форме Приложения 2 и согласованное техническое задание. Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4. Подрядчик готовит проект договора с российским контрагентом. Время оформления - до 2,5 месяцев.

После заключения договора с российским контрагентом, он направляет Заказчику пакет документов, необходимых для командирования специалистов:

* анкету
* ксерокопию паспорта
* копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.

Этап 5. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения рабочей визы.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной приложение 8, и табель учёта рабочего времени персонала Подрядчика (Приложение 7.2) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.1).

Приложение 4.1.3

Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика в Иран для технического сопровождения эксплуатации в срочном порядке.

Для осуществления быстрого (в течение 7 календарных дней) командирования персонала Подрядчика для срочного кратковременного (не более 30 дней) оказания инжиниринговых услуг, в условиях, когда Заказчик считает, что вопрос срочный и вышеупомянутые условия заранее непрограммируемые и непредсказуемые, процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика выполняется следующим образом:

* Подрядчик рассматривает запрос Заявку Заказчика (Приложение 2 и Приложение 3) и подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг в срок до 1 недели. Одновременно с направлением Заказчику информации о командируемых специалистах, Подрядчик приступает к оформлению виз на въезд в Иран (время оформления визы - 5 рабочих дней).
* Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо-заказ в форме Приложения 3 в срок до 3 рабочих дней.

При этом ставка возмещения для срочно командируемых специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке для командируемых специалистов в плановом порядке.

После получения виз и письма-заказа Заказчика Подрядчик командирует специалистов в Иран.

Ежемесячно или по окончании оказания услуг Подрядчик оформляет табель учёта времени пребывания персонала Подрядчика (Приложение 7.2) и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15)(в соответствии с Приложением 11.).

Приложение 4.1.4

Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика без командирования специалистов Подрядчика в Иран.

1. Услуги по сопровождению эксплуатации могут оказываться Подрядчиком и по месту постоянной работы субподрядчиков в РФ. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика, если выезд специалистов Подрядчика в Иран не требуется, следующий:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием желательного срока выполнения работ.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 2а. На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

* виды услуг и направлений технической поддержки ;
* порядок оказания технической поддержки Заказчику;
* ответственных исполнителей;
* обязанности Подрядчика;
* обязанности Заказчика;
* требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);
* сроки исполнения и стоимость услуг;

Этап 3. Заказчик рассматривает техническое задание и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд и согласованное техническое задание. Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4. Подрядчик готовит проект договора с российским контрагентом. Время оформления - до 4 месяцев.

После заключения договора с российским контрагентом, он контролирует выполнение договора в установленные сроки.

Этап 5. Подрядчик по окончании оказания услуг оформляет отчетные документы и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) (в соответствии с Приложением 11.4).

Направление 2: Оказание Технической Поддержки и Услуг по разработке документации и созданию лаборатории ЛПФО

Приложение 4.2.

~~Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при выполнении услуг по модернизации систем и оборудования АЭС «Бушер».~~

~~Этап 1.Заказчик обращается к постоянному представителю Подрядчика на Площадке/в Тегеране для получения предварительной информации по выбранной теме: выполнены ли такие работы на АЭС Концерна, возможный круг исполнителей и т.д.~~

~~Этап 2.Подрядчик направляет Заказчику имеющуюся у него информацию о возможности выполнения услуг по модернизации систем и оборудования.~~

Этап 1. В случае заинтересованности Заказчика в выполнении конкретных работ и услуг из перечня, приведенного в приложении 21,Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 3 с указанием желательного срока выполнения работ.

Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При отсутствии возможности исполнения заявки Подрядчик направляет Заказчику мотивированный отказ. В этом случае Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 3а. На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы. В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:

* - виды услуг и направлений технической поддержки ;
* - порядок оказания технической поддержки Заказчику;
* квалификацию и состав специалистов;
* график командирования необходимых специалистов;
* ответственных исполнителей;
* обязанности Подрядчика;
* обязанности Заказчика;
* требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);
* сроки исполнения;

Одновременно Подрядчик готовит расчет стоимости услуг, ~~исходя из ставок возмещения (грейдов )для специалистов Подрядчика~~для данного вида работ и планируемых сроков оказания услуг. Указанные документы направляются Заказчику в течении 1 месяца после согласования Заявки.

Этап 4. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков исполнения и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.

Этап 5. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления - до 4,0 месяцев после получения письма - заказа и согласования Технического задания и приступает к выполнению работ.

~~Направление 4: Содействие при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания~~

~~Приложение 4.4~~

~~Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика по оказанию содействияпри проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания~~

~~1.Для оказания услуг по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания Подрядчик использует постоянных представителей на Площадке, а также краткосрочно командированных специалистов Подрядчика (на срок не более 90 дней) и организаций, неограниченный перечень которых приведен в Приложении 1 к настоящему Контракту.~~

~~2.Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчика по оказанию содействия при проведении внепланового/аварийного ремонта и техобслуживания:~~

~~Этап 1. Заказчик направляет Заявку, оформленную в соответствии с Приложением 3 с указанием области оказания услуг, основных требований к оказываемым услугам, с указанием желательного срока выполнения работ.~~

~~Этап 2. Подрядчик рассматривает заявку на возможность исполнения заявленных работ. При необходимости Заказчик и Подрядчик проводят согласительное совещание по уточнению / изменению заявки. При согласии Подрядчика, Подрядчик согласовывает Заявку и направляет её Заказчику.~~

~~В случае необходимости Подрядчик организует взаимодействие и привлекает для проведения консультаций и получения технической поддержки соответствующих специалистов в РФ.~~

~~Время рассмотрения заявки до 1-й недели.~~

~~Этап 3а.В случае необходимости срочного командирования специалистов Подрядчик направляет Заказчику пакет документов,:~~

* ~~анкету~~
* ~~ксерокопию паспорта~~
* ~~копию диплома об образовании, с указанием опыта работы.~~

~~Этап 3б. Подрядчик обращается в консульский отдел Посольства ИРИ в РФ для получения срочной рабочей визы и информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.~~

~~Этап 3в. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.~~

~~Этап 4. На основании согласованной заявки Подрядчик готовит техническое задание на выполнение работы (с командированием,либо без командирования специалистов Подрядчика в Иран). В техническом задании рассматриваются следующие вопросы:~~

* ~~виды услуг и направлений технической поддержки ;~~
* ~~порядок оказания технической поддержки Заказчику;~~
* ~~квалификацию и состав специалистов (в случае командирования специалистов);~~
* ~~ответственных исполнителей;~~
* ~~обязанности Подрядчика;~~
* ~~обязанности Заказчика;~~
* ~~требование к оформлению исполнительных документов (при необходимости);~~
* ~~график командирования~~
* ~~сроки исполнения;~~

~~Этап 5. Заказчик рассматривает Техническое задание к Заявке, расчет стоимости услуг и сроков исполнения и, в случае отсутствия замечаний, направляет Заказ-наряд с указанием согласованной стоимости услуг и приложением согласованного Технического задания. Время рассмотрения заявки до 2-х недель.~~

~~Этап 5а. При необходимости, Подрядчик организует совещание по согласованию Технического задания к Заявке и стоимости оказания услуг с участием представителей Заказчика и контрагентов (при необходимости). После согласования стоимости и Технического задания Заказчик направляет Заказ-наряд с указанием стоимости оказания услуг и приложением согласованного Технического задания.~~

~~Этап 6. Подрядчик (при необходимости) заключает договоры с российскими контрагентами. Время оформления - до 4,0 месяцев после получения Заказа-наряда и согласования Технического задания.~~

~~Этап 7. При выполнении работ краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчика ежемесячно Подрядчик оформляет табель учёта времени пребывания персонала Подрядчика в ИРИ (Приложение 7.2). По окончании оказания услуг краткосрочно командированными специалистами (не более 90 дней) Подрядчик оформляет отчет в формате, определенном в Приложении 8 и Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15).). Оплата услуг производится единоразово, после завершения выполнения услуги.~~

~~Процедура взаимодействия Подрядчика и Заказчикапривыполнении части работ на территории РФуказана в Приложении 4.2.3~~

Направление 3: Содействие в организации технической поддержки (TAVANACo.)

Приложение 4.3.

1. Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при командировании специалистов Подрядчика для постоянной работы в организации технической поддержки по содействию в ее организации следующая:

Этап 1. Заказчик направляет запрос, оформленный в соответствии с Приложением 2 с указанием специальности (области оказания услуг) и сроков начала/окончания оказания услуг. В графе организация будет указан Подрядчик - ОАО «Концерн Росэнергоатом».

Этап 2. Подрядчик рассматривает запрос, подбирает кандидатуры специалистов для оказания требуемых услуг. Специалисты подбираются из числа опытных работников АЭС, дочерних предприятий ОАО «Концерн Росэнергоатом». Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

По результатам, Подрядчик вносит в таблицу ФИО специалистов с комментариями по опыту их работы (резюме или краткая биография, включая специальность, и направляет Заказчику. В графе «Организация» будет указано место работы специалиста (АЭС/ ДЗО).

Этап 3. Заказчик рассматривает предложения по составу исполнителей и, в случае отсутствия замечаний, направляет официальное письмо - заказ в форме Приложения 2.

Время рассмотрения запроса до 2-х недель.

Этап 4.Подрядчик направляет Заказчику копии следующих документов специалистов:

* анкету
* ксерокопию паспорта
* копию диплома об образовании, описание опыта работы.

Этап 5. Подрядчик получает рабочие визы F-30 (визы с правом на работу) специалистам.

Время оформления - от 2-х месяцев.

Этап 6. После получения визы Подрядчик информирует Заказчика о готовности командирования специалистов.

Этап 7. Заказчик направляет согласительное письмо о командировании специалистов в указанный период и готовности жилых помещений.

Этап 8. Подрядчик командирует специалистов и извещает Заказчика об их выезде. Заказчик обеспечивает встречу специалистов Подрядчика в аэропорту и размещение по месту проживания.

Этап 9. Подрядчик при содействии Заказчика направляет документы командированного сотрудника для получения рабочей карты и вида на жительство.

Этап 10 Подрядчик ежемесячно или по окончании оказания услуг оформляет ежемесячный отчет в форме, определенной в приложении 8, и табель учёта рабочего времени персонала Подрядчика (Приложение 7.1)-для постоянно находящихся в Тегеране и (Приложение 7.2\_ - для краткосрочно командируемых, а также Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) в соответствии с приложением 11.3.

**Направление 4 Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000/1200.**

Процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика при оказании технической поддержки при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000/1200 аналогична процедурам, приведенным в приложениях 4.1.1-4.1.4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 – Обязанности ~~и должностные инструкции~~  
персонала Подрядчика, постоянно работающего на площадке/в Тегеране

Общие функции и обязанности постоянных представителей Подрядчика, включая представителей проектных организаций и производителей основного оборудования на площадке:

Контроль эксплуатации оборудования и систем в соответствии с требованиями проектной и заводской документации.

Участие в обеспечении эксплуатации АЭС Бушер в соответствии с Техническими требованиями к безопасной эксплуатации и Руководствами по эксплуатации

Выполнение всех функций и обязанностей в рамках утвержденных Должностных инструкций персонала

Выполнение работ на своих рабочих местах в рамках должностных инструкций по:

* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Реакторного отделения;
* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Турбинного отделения;
* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Отдела ЭТО;
* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Химического отделения;
* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Отдела АСУ ТП;
* эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования БПУ;
* эксплуатации оборудования и техническому обслуживанию систем собственных нужд;

Согласование временных изменений в режимах эксплуатации оборудования при наличии отклонений, не влияющих на безопасность.

Согласование объемов техобслуживания и ремонта оборудования при проведении ППР.

Выдача рекомендаций по устранению дефектов, возникающих в ходе эксплуатации и дефектов, обнаруженных в ходе плановогоТО, а также разработка (согласование) способов устранения дефектов.

Выдача предложений БАЭС относительно усовершенствования режимов эксплуатации и модернизации оборудования и систем для повышения надежности и производительности.

Участие в рабочих совещаниях, проводимых как на уровне руководства, так и в подразделениях БАЭС.

~~Координирование срочных поставок ЗИП с заводами для минимизации времени простояБлока.~~

Участие в расследовании отклонений и нарушений в эксплуатации АЭС и выдача предложений по корректирующим мероприятиям.

Информирование руководства БАЭС об отклонениях и дефектах, выявленных при эксплуатации однотипного оборудования на других АЭС и выдача предложений по предотвращению похожих отклонений или дефектов на АЭС Бушер.

Обеспечение согласования с руководством и основными специалистами предприятия для решения возникающих проблем, включая вызов дополнительных специалистов на площадку, в случае необходимости.

Выдача предложений по замене оборудования (при необходимости) наболее эффективное и надежное оборудование на основании анализа результатов эксплуатации.

Консультирование эксплуатационного персонала по вопросам, связанным с работой оборудования и систем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 –Обязанности и должностные и инструкции специалистов Подрядчика в Тегеране:

| № | Область работы | Обязанности | Чел-мес на пять лет |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Проект реакторной установки | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:  Разработка термогидравлического моделирования БАЭС для анализа безопасности.  Анализ аварийного условия при аномальных событиях на БАЭС и выработка рекомендаций операторам АЭС  Верификация и валидация компьютерных кодов  Анализ предложений оператора АЭС по модернизации оборудования реакторной установки, оптимизация режимов эксплуатации и обоснование с помощью расчетного анализа и экспериментального исследования.  Анализ эксплуатации АЭС по дефектам, отказам и неисправностям, и выдача рекомендаций по устранению  Разработка математического моделирования реакторного оборудования  Разработка технической документации для эксплуатации АЭС  Детерминистский анализ безопасности для поддержания ВАБ  Валидация и верификация ПЛАи тренажера станции  Анализ наилучшего приближения для аттестации оборудования  Периодический анализ безопасности (ПАБ) БАЭС  Вспомогательные анализы безопасности при проектном изменении /модификации эксплуатационных систем и компонентов.  Анализ прочности систем /сооружений и оборудования с учетом эффектов старения (охрупчивание материалов, усталость, коррозия, эрозия, …)  Анализ переходных процессов температурной стратификации для исследуемых систем БАЭС  Выдача предложений/рекомендаций и корректирующих действий для улучшения показателей работы систем и компонентов. | 60 |
| 2 | Общий проект станции | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:  Разработка актуального ВАБ для БАЭС  Усовершенствование системы экологического мониторинга  Управление ядерными отходами и радиационная защита  Разработка эксплуатационной документации (руководство по управлению тяжелыми авариями и процедура по ликвидации аварий).  Расследование причин отказов (анализ коренных причин) в работе оборудования.  Управление/продление ресурса оборудования АЭС.  Верификация анализов, сделанных Заказчиком для модернизации систем и оборудования  Разработка/создание эффективной системы управления старением на БАЭС.  Разработка эффективного надзора и квалификационной программы оборудования.  Выдача предложений/рекомендаций и корректирующих действий для улучшения показателей работы систем и компонентов.  Разработка управления конфигурацией для БАЭС  Оценка состояния систем/оборудования, прогнозирование остаточного ресурса и анализ тенденции изменения состояния.  Рассмотрение, оценка и валидация анализа, выполненного Заказчиком.  Инжиниринговые услуги для разработки/усовершенствования  следующих программ /работ на БАЭС:  - Программа техобслуживания и ремонта  - Эксплуатационный контроль  - Процедуры эксплуатации  - Программа контроля систем/оборудования  - Программа управления старением | 120 |
| 3 | Ядерное топлива и физика реактора | Оказание консалтинговых услуги/или содействие иранским специалистам в следующих, не ограниченных этим, областях:  3.1 Управление топливом в активной зоне и физика реактора  Периодический анализ эксплуатационных данных в стационарном состоянии и в переходных условиях;  Расчетнейтроннойфизикидляоценкипоказателейработысистемвнутриреакторногоконтроля (СВРК, АКНП, …);  Ежегодный расчёт управления топливом, включая выгорание и анализ оптимизированной схемы загрузки активной зоны;  Расчет нейтронной физики для анализа переходных и аварийных режимов, а также во время испытаний при физическом пуске;  Разработка и модернизация документов, имеющихотношениеккратковременному/долгосрочномууправлениютопливом, таких как отчет о ядерных расчетах, отчет по обоснованию безопасности, альбом нейтронно-физических характеристик реактора и …;  Исследование по таким вопросам, как возможность увеличения выгорания топлива, использования новых материалов, модификации и повышение номинальных мощностных характеристик активной зоны реактора.  Инжиниринговые услуги по топливу  Расследование причин повреждений топлива в ходе эксплуатационной компании;  Оказание необходимых инжиниринговых услуг по использованию новых типов топлива, таких как обоснование безопасности и экономичности, выбор конкретных типов нового топлива и …;  Оказание необходимых инжиниринговых услуг по вопросам, связанным с отработавшим топливом, таких как доработка документов и инструкций по транспортировке и хранению в топливном бассейне и …;  Оказание необходимых инжиниринговых услуг по вопросам, связанным с вероятными изменениями в топливном бассейне и его соответствующих систем, таких как система охлаждения, перегрузочная машина и …; | 30  30 |
| 4 | Инжиниринговые услуги | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях:  Контроль приведения в рабочее состояние и анализ показателей работы  Расследование случаев отказа(анализ первопричины)  Оценка старения и прогнозирование остаточного ресурса  Вспомогательный технический анализ при проектном изменении/усовершенствовании  Усовершенствование/оптимизация эксплуатационных инструкций и процедур  Рассмотрение, оценка и валидация анализов, выполненных Заказчиком | 30 |
| 5 | ГЦН и соответствующие системы | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранских специалистов относительно ГЦН и соответствующих систем и основных компонентов, а также передача информации и опыта:  Расследование первопричины и анализ отказов и обеспечение коррекционных решений или действий  Ограниченного по срокам анализ старения  Усовершенствование/модернизация систем и компонентов  Прогнозирование и оценка остаточного ресурса  Анализ прочности ГЦН и соответстсвующих компонентов в условиях нарушения нормальных условий эксплуатации(удар, усталостная нагрузка, вибрация, сейсмика, …)  Усовершенствование/оптимизация эксплуатационных инструкций и процедур  Рассмотрение, оценка и валидация анализов, выполненных Заказчиком. | 30 |
| 6 | Вращающееся оборудование | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультированияИранскихспециалистовотносительновысоковольтныхэлектродвигателей (питательные насосы, циркуляционные насосы и т.д..) и соответствующие системы и основные компоненты, а также передача информации и опыта:  Расследование первопричины и анализ отказов или проблем и обеспечение коррекционных решений или действий  Усовершенствование/модернизация соответствующих систем и компонентов  Прогнозирование и оценка деградации при старении и остаточного ресурса  Анализ прочности в условиях нарушения нормальных условий эксплуатации (удар, усталостная нагрузка, вибрация, сейсмика, …)  Усовершенствование /оптимизация эксплуатационных инструкций и процедур  Рассмотрение, оценка и валидация анализов, выполненных Заказчиком | 30 |
| 7 | Системы и оборудование турбинного отделения | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранских специалистов относительно системы турбины и соответствующих основных компонентов, а также передача информации и опыта:  Контроль приведения в рабочее состояние и анализ показателей работы  Расследование случаев отказа (анализ первопричины)  Оценка старения и прогнозирование остаточного ресурса  Вспомогательный технический анализ при проектном изменении/усовершенствовании  Усовершенствование/оптимизация эксплуатационных инструкций и процедур  Рассмотрение, оценка и валидация анализов, выполненных Заказчиком. | 30 |
| 8 | АСУТП | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях, относящихся к системам КИП, таким как КЭ СУЗ, УСБИ, СКУД, системы диагностики, СКНП, ТПТС, СВБУ, СРВПЭ и т.д.,а также передача технической информации и опыта:  Расследование первопричины и анализ отказов или проблем и обеспечение коррекционных решений или действий  Вспомогательный технический анализ при проектном изменении /усовершенствовании соответствующих систем | 30 |
| 9 | Системы ВХР | Оказание инжиниринговых услуг и содействия/ консультирования Иранским специалистам в следующих, но не ограничиваясь этим, областях, относящихся к системам ВХР, а также передача технической информации и опыта:  Расследование первопричины и анализ отказов или проблем и обеспечение коррекционных решений или действий  Анализ баланса ВХР и техподдержка проведения баланса ВХР, а также эксплуатация системы очистки реакторной воды и системы очистки второго контура на БАЭС.  Вспомогательный технический анализ при проектном изменении /усовершенствовании соответствующих систем  Оценка деградации при старении  Усовершенствование /оптимизация эксплуатационных инструкций и процедур  Рассмотрение, оценка и валидация анализов, выполненных Заказчиком | 30 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7– Формы табеля учёта рабочего времени

Приложение 7.1– Формат табеля учёта рабочего времени

Персонала Подрядчика за "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | NPPD |
| Подрядчик | АО «Росэнергоатом» |
| Объект | Блок №1 АЭС Бушер (Иран)/TAVANACo. |
| Вид работ | Выполнение работ, необходимых для безопасной эксплуатации АЭС Бушер |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | ФИО | Должность | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Количествочасов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| грейд 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 132,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 308 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,75 |
| грейд 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  | | В | В | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | В | В | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 176,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×часов | | | | | | | | | | | 352 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 2,00 |

Обозначения в табеле:

Р - рабочие дни в ИРИ, В - выходные дни в ИРИ, П - праздничные дни в ИРИ, Б - больничный, К - командировка, О - отпуск.

Количество человеко\*месяцев определяются методом деления суммарного количества человеко-часов за месяц согласно Табелю, на нормативное количество часов в данном конкретном месяце в соответствии с графиком рабочего времени.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полномочный представитель Заказчика |  | Полномочный представитель Подрядчика |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 7.2–Формат табеля учёта времени пребывания в ИРИ

Специалистов Подрядчика за "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | NPPD |
| Подрядчик | АО «Росэнергоатом»» |
| Объект | Блок №1 АЭС Бушер (Иран) |
| Вид работ | Оказание технической поддержки и услуг по разработке документации и созданию лаборатории ЛПФО |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | ФИО | Должность | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дни в ИРИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| грейд 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 30 |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×дней | | | | | | | | | | | 52 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,73 |
| грейд 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 30 |
|  |  |  | | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×дней | | | | | | | | | | | 37 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого за месяц, человеко×месяцев | | | | | | | | | | | 1,23 |

Обозначения в табеле:

Х - дни пребывания в ИРИ, которые определяются отметками в заграничном паспорте о пересечении границы ИРИ.

Количество человеко\*месяцев определяются методом деления суммарного количества человеко-дней за месяц согласно Табелю, на количество дней в данном конкретном месяце.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полномочный представитель Заказчика |  | Полномочный представитель Подрядчика |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8–Формы месячного отчета

Приложение 8.1–Формат месячного отчета Подрядчика по оказанию услуг по техническому сопровождению эксплуатации

| № п/п | Описание услуг персонала Подрядчика | Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие данные. Выполнение всех функций и обязанностей в рамках утвержденных Должностных инструкций персонала. | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 | Авторское сопровождение Генерального конструктора РУ (ОАО ОКБ «Гидропресс») | Конструкторская и техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации и реконструкции РУ |
| 3 | Авторское сопровождение Генерального проектировщика АЭС (ОАО «Атомэнергопроект») | Техническая поддержка при эксплуатации, модернизации и реконструкции атомной станции |
| 4 | Авторское сопровождение ОАО «Силовые машины» | Техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации турбины и генератора |
| 5 | Авторское сопровождение ОАО «ЦКБМ» | Техническая поддержка при эксплуатации (включая ТОиР), модернизации ГЦН |
| 6 | Авторское сопровождение ОАО «ОКБМ Африкантов» | Выдача рекомендаций по высоковольтным электродвигателям (питательные насосы, циркуляционный насос и т.д.), разработка технических предложений по актуальным проблемам, с которыми можно столкнуться при эксплуатации на площадке АЭС Бушер |
| 7 | Техническая поддержка эксплуатации ядерного топлива и в области физики реактора | Оказание помощи в сопоставлении параметров, относящихся к расчетам активной зоны реактора с измеренными значениями и выдача необходимых рекомендаций.  Анализ режимов эксплуатации с точки зрения соответствия пределов безопасности и условий безопасной эксплуатации, расчет основных параметров реактора в ходе физических испытаний и увеличения мощности, прогнозирование изменений параметров реактора в сравнении с нормальной эксплуатацией.  Рекомендации по усовершенствованию контроля состояния отработавших ТВС во время хранения в БВ, по использованию дополнительного оборудования для очистки БВ, реактора от отложений |
| 8 | Техническая поддержка эксплуатации систем и оборудования реакторного, турбинного отделения, электрической части, АСУ ТП, ТТО | 1. Передача опыта в области эксплуатации оборудования реакторного и турбинного отделения, в том числе выдача рекомендаций и консультации по разработке документации по эксплуатации, включая СОАИ и РУТА. |
| 2. Оказание помощи АЭС Бушер в создании противоаварийного центра, по действиям при ядерных/радиационных авариях. |
| 3. Проведение периодического технического контроля техобслуживания, поверки и устранение дефектов элементов защиты блока генератор-трансформатор, выполнение анализ возможных неполадок, предложение технических решений. |
| 4. Проведение периодического технического контроля (надзора), разработка технических предложений по проблемам, которые могут возникнуть с оборудованием в ходе эксплуатации КЭ СУЗ, УСБИ, СКУД, системам диагностики, АКНП, ТПТС, СВБУ, СРВПЭ и т.д. |
| 5. Выполнение планового ТО вычислительных комплексов верхнего и нижнего уровней СВРК. Сравнительный анализ технических средств СВРК при эксплуатации системы, проверка характеристик функциональных устройств и блоков, выполнение поверки и контроль работоспособности технических и программных средств, блоков ввода аналоговых сигналов, выполнение процедуры перегрузки топлива в базе данных СВРК. Проведение технических консультаций и подготовка обоснованных технических предложений при наличии проблем с оборудованием и программным обеспечением, выдача рекомендаций по предотвращению возможных отказов оборудования, функциональных устройств и блоков, блоков ввода аналоговых сигналов. |
| 6. Анализ водно-химического режима и технической поддержки при ведении ВХР и эксплуатации систем спецводоочистки 1 и 2 контуров АЭС Бушер. Передача опыта применения новых методов и оборудования для поддержания ВХР систем АЭС. Разработка технических рекомендаций при ухудшении ВХР. |
| 7. Участие в профилактическом осмотре и испытаниях перегрузочной машины. Инструктаж операторов по техническим аспектам эксплуатации перегрузочной машины перед ее эксплуатацией. Разработка технических предложений при обнаружении проблем по механической и электрической части, КИП перегрузочной машины и принятие участия в решении проблем. Выполнять анализ проведенного техобслуживания и выдвигать предложения по обслуживанию и консервации, технической модификации и подготовке перечня запчастей для перегрузочной машины и т.д.  Выдача рекомендаций по полярному крану, разработка технических предложений по актуальным проблемам, с которыми можно столкнуться на площадке при эксплуатации и техобслуживании полярного крана. |
| 8. Помощь в устранении эксплуатационных отказов в сети АСРК верхнего уровня.  Ответ на соответствующие вопросы, задаваемые специалистами АЭС Бушер и разработка рекомендаций в отношении повышения эксплуатационной надежности АСРК.  Помощь специалистам АЭС Бушер в разработке автономной базы данных, которая должна содержать накопленные данные. |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат месячного отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 8.2–Формат месячного отчета Подрядчика по оказанию услуг по созданию и поддержке предприятия TAVANACo

| № п/п | Описание услуг персонала Подрядчика | Перечень работ в рамках оказания услуг, по которым предоставляется информация о выполнении за отчетный период |
| --- | --- | --- |
| 1 |  | 1. Приводится общее количество персонала Подрядчика, участвующего в оказании услуг. |
| 2. При наличии замечаний, приводится перечень замечаний к персоналу Подрядчика. |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Примечание: в процессе производственной деятельности в формат месячного отчета Подрядчика, по согласованию Сторон, могут быть внесены изменения.

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 9–Сертификат освобождения от удержаний

Приложение 9.1–Сертификат освобождения удержанного платежа

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Подрядчика …………..……………..…………..,

со стороны Заказчика …………………….., подтверждаем качественное выполнение обязательств Подрядчика по Контракту на оказание услуг ( указывается направление услуг в формулировках, приведенных статье 4 ) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписание данного Сертификата является основанием для выставления компанией ОАО «Концерн Росэнергоатом» счета на оплату Удержанного платежа согласно аккредитиву № ……………. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Сумма удержанного платежа: ……………… Евро (………… Евро).

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту в части качественного выполнения работ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Полномочный представитель Заказчика | Полномочный представитель Подрядчика |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 10 – Требования к квалификации персонала Подрядчика

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Требования к квалификации | Документы, подтверждающиеквалификациюперсонала | Грейд |
| Руководитель/  Директор представительства | Высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях на АЭС не менее 3 лет | Документы, подтверждающие квалификацию:  -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 5В |
| Главный технолог | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях в атомной энергетике не менее 5 лет | Документы, подтверждающие квалификацию:  -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 6В |
| Начальник службы | Высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях в подразделении ремонтной службы АЭС не менее 3 лет | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 6С |
| Начальник участка | Высшее профессиональное образование и стаж работы на инженерно - технических и руководящих должностях по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 7В |
| Главный эксперт | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях по направлению деятельности не менее 3 лет | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 7В |
| Главный специалист | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических по направлению деятельности не менее 2 лет | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 8В |
| Ведущий инженер | Высшее профессиональное (техническое) образование стаж работы по специальности по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет. | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 9В |
| Инженер, специалист | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет. | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 10В |
| Старший мастер,мастер | Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | -копия диплома;  -выписка из трудовой книжки. | 10С |

Примечание: прием персонала Подрядчика на работу проводится после рассмотрения и утверждения Заказчиком документов, подтверждающих квалификацию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 11 – График приема-передачи выполненных работ

Приложение 11.1 – График приема-передачи работ по направлению

**«Техническое сопровождение эксплуатации»**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце (форма табеля приведена в Приложении 7.1 - для специалистов Подрядчика, постоянно находящихся на площадке АЭС Бушер/в Тегеране и в Приложении 7.2 - для других случаев командирования специалистов Подрядчика) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение на площадке АЭС Бушер не позднеепятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика на площадке АЭС Бушер рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее пятнадцати календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране утвержденный Табель, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика на АЭС Бушер Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 11.2 – График приема-передачи работ по направлению

**«Оказание Услуг по разработке документации, созданию лаборатории ЛПФО и подготовке к миссии OSART MAГАТЭ АЭС Бушер-1»**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого этапа Подрядчик оформляет отчетную документацию, предусмотренную утвержденным Заказ-нарядом и официально представляет отчетные документы Заказчику на рассмотрение и утверждение на площадке АЭС Бушер не позднее пяти дней по окончанию этапа.

2. Представители Заказчика на площадке АЭС Бушер рассматривают и согласовывают отчетные документы~~/~~ в не позднее трех рабочих дней с даты их получения.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по отчетным документам.~~.~~ Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант отчетных материалов. ~~Отчета.~~

5. После передачи окончательного варианта отчетных документов ~~Отчета~~ Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в ~~Отчет~~ отчетные документы дополнительные исправления.

6. Не позднее пятнадцати календарных дней по окончанию Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране отчетные документы, Сертификат приемки оказанных услуг или поставок (Приложение 15.3) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг или поставок в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 11.3 – График приема-передачи работ по направлению

**«Поддержка создания и развития компании TAVANA Co».**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце (форма табеля приведена в Приложении 7.1) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение непозднее пятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее пятнадцати календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране Табель, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 11.4 – График приема-передачи работ по направлению

**«Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200).»**

Настоящая Процедура разработана для своевременной сдачи-приемки работ Сторонами и подписания предусмотренных настоящим Приложением документов.

1. По окончании каждого отчетного месяца Подрядчик оформляет Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце, командированного для оказания услуг по данному направлению, форма табеля приведена в Приложении 7.2) и официально представляет его Заказчику на рассмотрение и утверждение не позднее пятого дня месяца, следующего за отчетным.

2. Представители Заказчика рассматривают и согласовывают Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика в отчетном месяце не позднее трех рабочих дней с даты его получения.

3. Подрядчик, не позднее двух дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика, представляет Заказчику Отчет об оказанных услугах (выполненных работах) за отчетный месяц по форме, предусмотренной Приложением 8 к Контракту.

4. Заказчик имеет право один раз в течение четырех календарных дней передать Подрядчику замечания по Отчету. Подрядчик в течение четырех календарных дней должен устранить замечания или дать разъяснения и передать Заказчику окончательный вариант Отчета.

5. После передачи окончательного варианта Отчета Заказчику, последний не будет требовать от Подрядчика вносить в Отчет дополнительные исправления.

6. Не позднее пятнадцати календарных дней с даты утверждения Заказчиком Табеля учета рабочего времени персонала Подрядчика на АЭС Бушер в отчетном месяце, Подрядчик предоставляет Заказчику (NPPD) в Тегеране Табель, Сертификат приемки оказанных услуг (Приложение 15) вместе с соответствующим Счетом за оказанные услуги. Основанием для выставления Сертификата приемки оказанных услуг является утвержденный представителем Заказчика Табель учета рабочего времени персонала Подрядчика.

7. Заказчик рассматривает и подписывает Сертификат приемки оказанных услуг в течение семи рабочих дней с даты его официального получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – Распорядок работы персонала Подрядчика   
на АЭС Бушер/в Тегеране

Персонал Подрядчика работает по Графику рабочего времени персонала Заказчика, который включает в себя: рабочие дни, праздничные дни и траурные дни. Нерабочими днями по Графику рабочего времени персонала Заказчика являются: выходные дни, праздничные дни и траурные дни.

Продолжительность рабочей недели персонала Подрядчика составляет 44 часа.

График рабочей недели следующий:

* Рабочая неделя - пятидневная;
* Рабочие дни - суббота, воскресенье, понедельник, вторник, среда.

Длительность рабочего дня:

* 9 часов в субботу, воскресенье, понедельник, вторник;
* 8 часов в среду.

4. Выходные дни - четверг, пятница.

График рабочего дня следующий:

* Продолжительность рабочего дня - 9 часов (включая перерыв на обед);
* Начало рабочего дня - 7:30;
* Перерыв на обед - 1 час;
* Окончание рабочего дня - 16:30;
* Окончание рабочего дня в среду - 15:30.

Время начала рабочего дня и время обеденного перерыва могут быть изменены по предварительному уведомлению Заказчика, при этом полная продолжительность времени рабочего дня - 9 часов - должна быть сохранена.

Продолжительность очередного годового отпуска 30 рабочих дней.

В течение первого месяца с даты вступления в силу Контракта Подрядчик представит Заказчику годовой график отпусков персонала Подрядчика, в котором будет указана длительность отпусков в календарных днях. При необходимости Заказчик имеет право перенести запланированный графиком отпуск персонала Подрядчика на другое время в соответствии с законодательством ИРИ

Примечания:

1. Табель учета рабочего времени ведется в соответствии с законодательством ИРИ, однако все дни, включая дни отпусков и дни отсутствия персонала Подрядчика по причине болезни или недомогания, которые в соответствии с законодательством ИРИ должны оплачиваться, будут оплачиваться Подрядчику.

2. При изменении законодательства ИРИ, эти изменения будут распространены также и на персонал Подрядчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – Условия работы и проживания персонала Подрядчика

| Услуги | Обязательства Заказчика | Примечания |
| --- | --- | --- |
| 1. Приобретение авиабилетов и перевозка из аэропорта им. Имама Хомейни в жилой поселок на АЭС Бушер | Встреча и перевозка из аэропорта им. Имама Хомейни в аэропорт Мехрабад или к месту проживания в Тегеране | \* Персонал и их семьи будут перевозить из аэропорта им. Имама Хомейни в аэропорт Мехрабад или к месту проживания в Тегеране и из аэропорта Бушер в жилой поселок на АЭС Бушер и наоборот автобусом.  \* При ограниченном количестве персон, их будут перевозить легковыми автомобилями с кузовом типа "седан" (марок Samand, Peugeot или автомобилями с кузовом типа «вэн»).  \* Поездки должны быть организованы таким образом, чтобы пребывание в Тегеране было минимальным.  \* Заказчик обеспечит билетами Тегеран-Бушер и обратно членов семей персонала в указанном направлении, а расходы оплатит пользователь. |
| Приобретение билетов из Тегерана до Бушера и обратно для персонала Подрядчика, утвержденного Заказчиком |
| Встреча и перевозка из аэропорта Бушер в жилой поселок Морварид |
| Расквартирование в Тегеране в случае оказания услуг в Тегеране, задержки рейса или непредвиденных случаях |
| 2. Обеспеченность жильем. | Заказчик обязан обеспечить семейные домики и одноместное жилье (по согласованию Подрядчика и Заказчика одноместное жильё может быть однокомнатное жилье или комната в домике).  В Тегеране Заказчик обязан обеспечить квартиру или отдельный номер в четырехзвездочном отеле, или оплатить расходы Подрядчика на аренду жилья (по предъявлению счета) на территории торгового представительства РФ . | Домики будут подготовлены согласно Таблице №1. |
| Одинокие сотрудники из персонала будут поселены в домиках группами (одна комната предназначается для одной персоны). Управление расселением персонала будет осуществлено согласно предложению Подрядчика, утвержденного Заказчиком. |
| 3. Обеспечение коммунальных услуг внутри домиков. | Заказчик приобретет оборудование для домиков согласно законодательству и правилам ИРИ. | Оборудование, необходимое для каждого типа домиков, представлено в Таблице №2 |
| 4. Вода, электроэнергия, газ, телефонная линия, интернет линия и кабельное телевидение. | Заказчик обеспечит в домиках наличие воды, электроэнергии, газа, телефонной линии, интернета. Заказчик будет содержать и модернизировать существующее телевизионное оборудование в поселке российских специалистов. | Стоимость телефонных разговоров и интернета будут оплачивать пользователи (постоянно проживающие лица). |
| 5. Медицинское обслуживание | Заказчик обеспечит координацию с поликлиникой Шахед в поселке Морварид с тем, чтобы обеспечить персонал и членов их семей медицинским обслуживанием. | Расходы на обеспечение медикаментами и соответствующими анализами будет оплачивать их потребитель. |
| Для обеспечения более качественного обслуживания в поликлинике будет находиться переводчик фарси-русский язык. |
| Заказчик обеспечит необходимую координацию с медицинскими центрами в Бушере и Тегеране (стоматология, рентгенология, лаборатория и др.). |
| 6. Перевозка из поселка на Площадку и обратно, от места проживания в Тегеране и обратно | Перевозку персонала Подрядчика на Площадку и обратно и от места проживания в Тегеране и обратно будет осуществлять Заказчик транспортными средствами, рассчитанными для этого. | Дополнительно по предложению Подрядчика и согласованию Заказчика в пользование специалистов Подрядчика, за счёт Заказчика, будут предоставлены 6 легковых автомобилей типа «Пежо». |

Заказчик несет ответственность за выполнение определенных настоящим Приложением функций по встрече, транспортировке, размещению и проживанию персонала Подрядчика в согласованных Сторонами объеме, с надлежащим качеством услуг и своевременно.

Таблица №1

Заказчик должен согласно своим обязательствам подготовить Подрядчику домики, оснащенные следующим:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Водоподогреватель и соединительные элементы |
| 2 | Душ |
| 3 | Смесительные краны для ванной комнаты |
| 4 | Зеркало и электроосвещение |
| 5 | Умывальная раковина и соответствующие соединительные элементы |
| 6 | Посудомоечный шкаф |
| 7 | Соединительные элементы посудомоечного шкафа |
| 8 | Двернойзамок и петля |
| 9 | Кухонныйшкафи стол |
| 10 | Кухонная вытяжка |
| 11 | Включатель и розетка |
| 12 | Дверь, полка, комод |
| 13 | Подъёмныежалюзиистекла |
| 14 | Окно и соответствующая ручка |
| 15 | Дверь в комнату, замок и ручка |
| 16 | Лампочка освещения |
| 17 | Лампа флуоресцентная, смонтированная на домике |
| 18 | Вытяжкавтуалете |
| 19 | Умывальная раковина в туалете и соответствующие соединительные элементы |
| 20 | Зеркало в туалете, мыльница, туалетная щетка, мусорное ведро |
| 21 | Унитаз и соединительные элементы |
| 22 | Состояние стен ванной комнаты |
| 23 | Состояние стен туалета |
| 24 | Полнаяпокраскадомика |
| 25 | Место для мытья посуды и соответствующие краны |
| 26 | Большая ванна с соответствующими кранами |
| 27 | Керамика ванной комнаты и туалета |

Таблица №2

Перечень предметов домашнего обихода, необходимых для обеспечения домиков в зависимости от типа домика

| Домики для проживания семьи или группы специалистов | |  | Одноместное жилье | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы домашнего обихода | Характеристика |  | Предметы домашнего обихода | Характеристика |
| Кондиционервоздуха | Следует использовать кондиционеры воздуха, имеющиеся в домиках, после их обслуживания, а в случае их дефектности, Заказчик заменит их.  По предложению Подрядчика и согласованию Заказчика устанавливаются сплит системы для главного руководства эксплуатационного персонала. |  | Кондиционервоздуха | Следует использовать кондиционеры воздуха, имеющиеся в домиках, после их обслуживания, а в случае их дефектности, Заказчик заменит их.  По предложению Подрядчика и согласованию Заказчика устанавливаются сплит системы для главного руководства эксплуатационного персонала. |
|  |
| Холодильник | Иранского типа 10' |  | Холодильник | Иранского типа 10' |
| Телевизор, столик под ТВ |  |  | Телевизор, столик под ТВ |  |
|  |
| Кровать, постельное покрывало, подушка, постельное бельё, полотенца, одеяло | Металлическая одна, по количеству человек. |  | Кровать, постельное покрывало, подушка, постельное бельё, полотенца, одеяло |  |
|  |
| Микроволнова япечь | Иранского типа |  | Утюг и гладильная доска |  |
|  |
| Электрическая печь |  |  | Электрическая печь | Двухкомфорочная, настольная |
|  |
| Утюг и гладильная доска |  |  | Стиральная машинка | Крутящего типа |
|  |
| Стиральная машинка | 5-килограммовая, автомат, одна |  | Письменный стол, стул |  |
|  |
| Газовая печь | Три конфорки, настольная |  | Настольная лампа |  |
|  |
| Обеденный стол,  стулья | На четыре персоны, один стол, на каждого человека один стул |  | Комплект кухонной посуды, электрический чайник |  |
|  |
| Стол под компьютер |  |  | Ковёр "мокет" |  |
|  |
| Шкаф для одежды;  Настольная лампа | Один на человека |  | Зеркало |  |
| Комплект кухонной посуды, электрический чайник |  |  | Телефонный аппарат |  |
| Зеркало в полный рост - вешалка для одежды |  |  | Электропылесос |  |
| Ковёр "мокет", вёдра, тазы |  |  | Шкаф для одежды; | Один на человека |
| Телефонный аппарат |  |  | вёдра, тазы |  |
| Электропылесос |  |  |  |  |
| Диван и 2 кресла |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 14Метод расчета стоимости каждого вида услуг

## **14.1 Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации**

## **14.1.1 При командировании Специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС.**

Стоимость Услуг, оказанных постоянными Специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке, должна быть рассчитана исходя из ставок возмещения (грейдов) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.1 и табелю учета рабочего времени, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.1. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком четырех оригиналов “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15); одновременно подписывается сертификат отложенной доли платежа в качестве удержания для обеспечения гарантии надлежащего исполнения услуг.

**14.1.2При краткосрочном командировании специалистов Подрядчика.**

Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке, кратковременно командируемых на площадку АЭС Бушер, должна быть рассчитана исходя из из ставок возмещения (грейдов) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2 и табелю учета времени пребывания, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.2. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**14.1.3 При командировании специалистов Подрядчика в Иран в срочном порядке**

Для осуществления быстрого (в течение 7 календарных дней) командирования персонала Подрядчика для срочного кратковременного (не более 30 дней) оказания инжиниринговых услуг, в условиях, когда Заказчик считает, что вопрос срочный и вышеупомянутые условия заранее непрограммируемые и непредсказуемые, процедура взаимодействия Заказчика и Подрядчика изложена в Приложении 4.3.Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика в данном случае, должна быть рассчитана исходя из того, что ставка возмещения для срочно командируемых специалистов увеличивается в 1,5 (полтора) раза по отношению к ставке при обычном командировании.

Стоимость Услуг, должна быть рассчитана исходя из ставок возмещения (грейдов) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2, умноженных на коэффициент 1,5 и табелю учета рабочего времени, одобренного Заказчиком, согласно Приложению 7.2. Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

14.1.4 При оказании услуг без командировании специалистов Подрядчика в Иран

Стоимость услуг Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке на основании Заявки Заказчика должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**14.2 Оказание Услуг по разработке документации, созданию лаборатории ЛПФО и подготовке к миссии OSART MAГАТЭ АЭС Бушер-1**

Стоимость услуг Подрядчика по этому направлению должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда. Общая стоимость услуг за каждый этап подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**14.3 Содействие в создании Организации Технической Поддержки (TAVANACo.)**

Стоимость Услуг, оказанными специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке в создании Организации Технической Поддержки постоянно находящихся в Тегеранедолжна быть рассчитана исходя из ставок возмещения (грейдов ) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.1 и табелю учета рабочего времени, одобренному Заказчиком, согласно Приложению 7.1.

Стоимость Услуг, оказанных специалистами Подрядчика по технической и инжиниринговой поддержке в создании Организации Технической Поддержки краткосрочно командированных в Тегеран, (не более 90 дней) должна быть рассчитана исходя из ставок возмещения (грейдов) для специалистов Подрядчика, указанных в Приложении 17.2, табелю учета времени пребывания по форме Приложения 7.2

Общая стоимость Услуг за каждый месяц подтверждается подписанием Заказчиком 2 экземпляров “Сертификата приемки оказанных услуг” (Приложение 15).

**14.4 Услуги по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР-1000 (1200)**

Стоимость услуг Подрядчика по технической поддержке и консультированию при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС ВВЭР-1000(1200) на основании Заявки Заказчика должна быть рассчитана согласно виду и объему Услуг, указанных в Заявке, и стоимостью этапов, представленным в подписанном сторонами соответствующего Заказ-наряда.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15 – Сертификаты приемки оказанных услуг

Приложение 15.1

Сертификат приемки оказанных услуг

Сертификат № \_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны подтверждают выполнение обязательств по предоставлению Подрядчиком услуг в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_\_\_\_ по (*наименование услуги: «Техническое и инжиниринговое сопровождение эксплуатации»;*

*или «Техническая и Организационная Поддержка компании TAVANACo»*

*.или «Техподдержка и консультирование при проектировании, строительстве и эксплуатации новых блоков АЭС с ВВЭР 1000/1200»).*

Подписание данного сертификата совместно с табелем учета рабочего времени является основанием для выставления компанией АО «Росэнергоатом» счета с целью получения платежа по Аккредитиву № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Базовая стоимость оказанных Услуг: ………………….Евро (……………………………..Евро)

Сумма нетто: ………………….Евро (…………………………….Евро)

Выполнение Подрядчиком обязательств по Контракту за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. подтверждено представителем Заказчика на Площадке АЭС Бушер на основании соответствующих предоставленных Услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение15.2

Сертификат приемки поставки

Сертификат № \_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны подтверждают выполнение обязательств Подрядчика по поставке (*наименование поставок: документация, коды), в соответствии с утвержденным Заказ-нарядом от … №……….*

Подписание данного сертификата является основанием для выставления компанией АО «Росэнергоатом» счета с целью получения платежа по Аккредитиву № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Базовая стоимость оказанных Услуг: ………………….Евро (……………………………..Евро)

Сумма нетто: ………………….Евро (…………………………….Евро)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

Приложение 15.3

Сертификат приемки оказанных услуг

Сертификат № \_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны подтверждают выполнение обязательств по предоставлению Подрядчиком услуг (*наименование услуги: « Услуги по разработке документации» или «Создание лаборатории ЛПФО» или «Подготовка миссии OSART МАГАТЭ» ), в соответствии с утвержденным Заказ-нарядом от … №……….*

Подписание данного сертификата является основанием для выставления компанией АО «Росэнергоатом» счета с целью получения платежа по Аккредитиву № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сумма счета подлежит оплате за предоставленные Услуги согласно Контракту.

Базовая стоимость оказанных Услуг: ………………….Евро (……………………………..Евро)

Сумма нетто: ………………….Евро (…………………………….Евро)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 16 – Порядок расследования ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Заказчика и Блоку 1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности персонала Исполнителя

Цель:

Определение ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Заказчика и Блоку №1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности при выполнении заданий и работ, которые будут поручены персоналу Подрядчика в соответствии с предметом настоящего Контрактаиобязательствами Исполнителя.

Объем заявления:

Все события, аварии и/или дефекты оборудования будут изучаться, если прямой или основной причиной такой аварии, отклонения и дефекта оборудования является умышленное действие или халатность персонала Подрядчика.

Заказчик будет контролировать исполнение требований настоящей процедуры.

Определения:

В тексте данной процедуры используются следующие определения:

Заказчик: Компания по производству и развитию атомной энергии Ирана (NPPD)

Исполнитель: Акционерное общество ОАО «Концерн Росэнергоатом» /Акционерное общество «Атомтехэкспорт»

Персонал Подрядчика:

Персонал, назначенный для выполнения работ по Контракту.

Комиссия: здесь подразумевается Комиссия (состоящая из двух лиц от Заказчика и из двух лиц от Подрядчика), председателем которой является представитель Заказчика, сопредседателем - представитель со стороны Исполнителя, которая занимается изучением ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию Блока 1 АЭС «Бушер» в результате умышленных действий или халатности персонала Подрядчика.

Организация:

В случае происшествия, оно будет расследоваться Заказчиком в соответствии с действующими процедурами. Если прямой или исходной причиной аварии является умышленное действие или халатность персонала Подрядчика, степень ущерба, причиненного персоналу, имуществу, оборудованию, расположенному на АЭС "Бушер" будет определяться Заказчиком, и передаваться (официальным письмом) полномочным представителям Подрядчика.

В течение 16 (шестнадцати) рабочих дней после передачи Заказчиком представителям Подрядчика уведомления, Подрядчик изучает данный вопрос и официально уведомляет представителя Заказчика о своем согласии или несогласии. Если официальное уведомление Подрядчика не получено в течение вышеупомянутого срока, считается, что вопрос принят Подрядчиком.

Подрядчик должен официально представить Заказчику членов Комиссии со своей стороны максимум в течение 3 рабочих дней после своего официального уведомления об отказе компенсировать ущерб.

Заказчик выпустит приказ в течение максимум 3 (трех) рабочих дней после получения официального уведомления о членах Комиссии со стороны Подрядчика и определит место и время заседания Комиссии, а также представит членов Комиссии со своей стороны как минимум за 7 (семь) рабочих дней до начала заседания Комиссии.

Комиссия должна принять окончательное решение в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, однако, при необходимости продлить вышеупомянутый срок в связи с необходимостью присутствия требуемых специалистов или по любым другим уважительным причинам, председатель Комиссии передаст Заказчику официальный запрос на продление указанного периода максимум до 30 (тридцати) дней.

Комиссия официально сообщит Заказчику и Исполнителю о результатах заседания в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения.

Если члены Комиссии не смогут прийти к общему решению в вышеупомянутый период времени согласно пункту 5, Заказчик имеет право удержать сумму, равную стоимости ущерба, но не превышающую сумму на покрытие возможного ущерба, указанную в Контракте, до разрешения данного вопроса.

Ответственность:

Председатель Комиссии несет ответственность за:

* направление запроса на продление срока заседания Комиссии;
* организацию заседания Комиссии;
* организацию собеседования с эксплуатационным персоналом и изучение ущерба, при необходимости;
* подготовку дополнительного отчета и необходимых документов, утверждаемых всеми членами Комиссии;
* объявление Заказчику и Подрядчика официальных результатов в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты принятия решения.

При несогласии какого-либо из членов Комиссии с отчетами, анализом или содержанием Протокола совещания, он подписывает вышеупомянутый документ с замечаниями. Замечания членов Комиссии отражаются в материалах и документах Комиссии.

Форма отчета

Отчет Комиссии должен как минимум включать нижеперечисленное:

* Титульная страница;
* № отчета;
* Дата выпуска;
* Время происшествия;
* Дата происшествия;
* Место происшествия;
* Наименование происшествия;
* Фамилия лица, получившего отчет;
* Текст отчета;
* Корректирующие действия, такие как оценка количества оборудования, подлежащего ремонту или замене;
* Финансовая оценка прямых ущерба и убытков;
* Изученные документы и документация;
* Заключения по результатам собеседования с сотрудниками / персоналом;
* Анализ результатов изучения документов и собеседований;
* Прямые или основные причины на основании результатов анализа;
* Предложения Комиссии на основании результатов анализа;
* Приложения;
* Имя, фамилия, подпись и должность членов Комиссии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 17 –Ставки возмещения специалистов Подрядчика

Приложение 17.1 – Ставки возмещения специалистов Подрядчика, постоянно работающих на площадке АЭС АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

Приложение 17.1.1 – Ставки возмещения 4"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 14 901 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 1 730 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 30 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 564 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 24 640 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 2 464 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 27 104 |
| 7. | НДС (18%) | 4 879 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 31 983 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги в ИРИ 3% | 995 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 199 |
|  | Итого удержания | 1 194 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 33 177 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 34 869 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 36 508 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 38 114 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 39 677 |

Приложение 17.1.2 – Ставки возмещения 5"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 10 986 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 1 338 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 22 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 517 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 20 278 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 2 028 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 22 306 |
| 7. | НДС (18%) | 4 015 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 26 321 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги в ИРИ 3% | 819 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 164 |
|  | Итого удержания | 983 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 27 304 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 28 697 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 30 046 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 31 368 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 32 654 |

Приложение 17.1.3 - Ставки возмещения 6"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 7 370 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 977 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 15 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 474 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 16 251 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 625 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 17 876 |
| 7. | НДС (18%) | 3 218 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 21 094 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги в ИРИ 3% | 656 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 131 |
|  | Итого удержания | 787 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 21 881 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 22 997 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 24 078 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 25 137 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 26 168 |

Приложение 17.1.4 – Ставки возмещения 7"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 5 746 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 814 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 11 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 455 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 14 441 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 444 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 15 885 |
| 7. | НДС (18%) | 2 859 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 18 744 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги 3% | 583 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 117 |
|  | Итого удержания | 700 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 19 444 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 20 436 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 21 396 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 22 337 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 23 253 |

Приложение 17.1.5 – Ставки возмещения 8"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 4 065 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 646 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 8 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 434 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 12 568 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабелности 10%) | 1 257 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 13 825 |
| 7. | НДС (18%) | 2 489 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 16 314 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги 3% | 508 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 102 |
|  | Итого удержания | 610 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 16 924 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 17 787 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 18 623 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 19 442 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 20 239 |

Приложение 17.1.6 – Ставки возмещения 9"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 2 706 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 510 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 5 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 418 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 11 054 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 105 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 12 159 |
| 7. | НДС (18%) | 2 189 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 14 348 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги 3% | 447 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 89 |
|  | Итого удержания | 536 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 14 884 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 15 643 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 16 378 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 17 099 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 17 800 |

Приложение 17.1.7 – Ставки возмещения 10"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 2 211 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 461 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 4 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 412 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 10 503 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабелности 10%) | 1 050 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 11 553 |
| 7. | НДС (18%) | 2 080 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 13 633 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги 3% | 424 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 85 |
|  | Итого удержания | 509 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 14 142 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 14 863 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 15 562 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 16 247 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 16 913 |

Приложение 17.1.8 –Ставки возмещения 11"В" грейда специалиста Подрядчика, постоянно работающего на АЭС «Бушер» или на предприятии TAVANACo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 1 439 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 383 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 3 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 403 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 9 643 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабелности 10%) | 964 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 10 607 |
| 7. | НДС (18%) | 1 909 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 12 516 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 8. | Налоги 3% | 389 |
| 9. | Банковская комиссия 0,6% | 78 |
|  | Итого удержания | 467 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 12 983 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 13 645 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 14 286 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 14 915 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 15 527 |

Приложение 17.2– Ставкивозмещения специалистов Подрядчика, краткосрочно командированные на площадке АЭС Бушер

Приложение 17.2.1 – Ставки возмещения 4"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 14 901 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 1 730 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 30 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 822 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 25 898 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 2 590 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 28 488 |
| 7. | НДС (18%) | 5 128 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 33 616 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 1 046 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 209 |
|  | Итого удержания | 1 255 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 34 871 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 36 649 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 38 372 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 40 060 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 41 702 |

Приложение 17.2.2– Ставки возмещения 5"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 10 986 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 1 338 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 22 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 775 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 21 536 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 2 154 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 23 690 |
| 7. | НДС (18%) | 4 264 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 27 954 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 870 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 174 |
|  | Итого удержания | 1 044 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 28 998 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 30 477 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 31 909 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 33 313 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 34 679 |

Приложение 17.2.3– Ставки возмещения 6"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 7 370 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 977 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 15 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 732 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 17 509 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 751 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 19 260 |
| 7. | НДС (18%) | 3 467 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 22 727 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 707 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 141 |
|  | Итого удержания | 848 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 23 575 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 24 777 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 25 942 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 27 083 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 28 193 |

Приложение 17.2.4– Ставки возмещения 7"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 5 746 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 814 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 11 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 712 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 15 698 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 570 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 17 268 |
| 7. | НДС (18%) | 3 108 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 20 376 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 634 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 127 |
|  | Итого удержания | 761 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 21 137 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 22 215 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 23 259 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 24 282 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 25 278 |

Приложение 17.2.5– Ставки возмещения 8"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 4 065 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 646 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 8 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 692 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 13 826 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 383 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 15 209 |
| 7. | НДС (18%) | 2 738 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 17 947 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 559 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 112 |
|  | Итого удержания | 671 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 18 618 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 19 568 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 20 488 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 21 389 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 22 266 |

Приложение 17.2.6– Ставки возмещения 9"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 2 706 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 510 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 5 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 676 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 12 312 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 231 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 13 543 |
| 7. | НДС (18%) | 2 438 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 15 981 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 497 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 99 |
|  | Итого удержания | 596 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 16 577 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 17 422 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 18 241 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 19 044 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 19 825 |

Приложение 17.2.7– Ставки возмещения 10"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 2 211 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 461 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 4 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 670 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 11 761 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 176 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 12 937 |
| 7. | НДС (18%) | 2 329 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 15 266 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 475 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 95 |
|  | Итого удержания | 570 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 15 836 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 16 644 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 17 426 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 18 193 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 18 939 |

Приложение 17.2.8– Ставки возмещения 11"В" грейда специалиста Подрядчика, краткосрочно командируемого на АЭС Бушер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Стоимость, чел\*мес.  в Евро |
| 1. | Затраты на оплату труда | 1 439 |
| 2. | Взносы в фонды пенсионного, социального и медицинского страхования | 383 |
| 3. | Прочие налоги на заработную плату (травматизм 0,2% от п.1) | 3 |
| 4. | Накладные расходы | 7 415 |
| 5. | Расходы на командирование | 1 660 |
|  | Себестоимость в расчете на 1-го человека | 10 900 |
| 6. | Прибыль (при уровне рентабельности 10%) | 1 090 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника | 11 990 |
| 7. | НДС (18%) | 2 158 |
|  | Итого ставка возмещения за 1-го работника с НДС | 14 148 |
|  | Дополнительные удержания по Контракту |  |
| 7. | Налоги в ИРИ 3% | 440 |
| 8. | Банковская комиссия 0,6% | 88 |
|  | Итого удержания | 528 |
|  | Ставка возмещения на 2014 год. | 14 676 |
|  | Ставка возмещения на 2015 год. (5,1%) | 15 424 |
|  | Ставка возмещения на 2016 год. (4,7%) | 16 149 |
|  | Ставка возмещения на 2017 год. (4,4%) | 16 860 |
|  | Ставка возмещения на 2018 год. (4,1%) | 17 551 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 18 – Перечень продуктов, предусмотренных нормами лечебно-профилактического питания

Обед

|  |  |
| --- | --- |
| Блюдо | Десерт |
| Шашлык из курицы | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Кебаб | Салат, взбитая простокваша, лайм, фрукты, финики |
| Кебаб | Салат, взбитая простокваша, лайм, фрукты, финики |
| Особый кебаб | Салат, напиток «Дельстер», лайм, фрукты, финики |
| Рис и жареная курица (куропатка) | Йогурт, оливки, салат, фрукты, финики |
| Рис с укропом и рыба | Соленые огурцы, лайм, фрукты, финики |
| Тушеное рубленое мясо с овощами | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Тушеное рубленое мясо с картофелем | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис с чечевицей и мясом | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис с капустой и мясом | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Рис по-испански | Салат, йогурт, фрукты, финики |
| Макароны | Салат, йогурт, фрукты, финики |

Ужин

|  |  |
| --- | --- |
| Блюдо | Десерт |
| Рис с капустой | Йогурт, оливки |
| Рис по-испански | Йогурт, суп |
| Макароны | Йогурт |
| Тушеное рубленое мясо с картофелем | Йогурт |
| Тушеные баклажаны | Йогурт |
| Отбивная котлета | Йогурт, кетчуп |
| Шашлык из курицы с костями | Йогурт, суп |
| Шашлык из курицы (куропатки) | Йогурт |
| Кебаб | Взбитая простокваша, лайм |

Завтрак

|  |
| --- |
| Блюдо |
| Масло и джем |
| Яйцо или молоко |
| Сыр, помидоры, огурец |
| Масло, мед, сыр |
| Сыр и печенье |
| Сыр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК |  | ПОДРЯДЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 19 -Форма заказ-наряда

|  |
| --- |
| ЗАКАЗ–НАРЯД №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| к Контракту № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (полное наименование контракта) |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Разработан на основании заявки № \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| 2. | Наименование выполняемых услуг (поставок): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Общие условия выполнения услуг (поставок) в соответствии с Контрактом № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| 4. | Дополнительные условия выполнения услуг(поставок) приведены в техническом задании. (Приложение № 1 к заказ-наряду). |
| 5. | Календарный план выполнения услуг (поставок) приведены в приложении № 2 к данному заказ-наряду. |
| 6. | Стоимость услуг(поставок) составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 7. | Обоснование стоимости выполняемых услуг(поставок) приведено в приложении №3  к данному заказ-наряду |
| 8. | График платежей (при необходимости) по выполненным услугам (поставкам) приведен в приложении № 4 к данному заказ-наряду |
| 9. | Отчетные материалы, график и порядок приемки-передачи услуг (поставок) и другие условия (при необходимости) приведены в приложении № 5 к данному заказ-наряду |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик |  | Подрядчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 20 – Оценочная стоимость привлечения специалистов Подрядчика

***Специалисты Подрядчика, работающие на площадке постоянно***

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Период по годам | | | | | Итого |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | **Специалисты проектных организаций и заводов-изготовителей для обеспечения эксплуатации блока №1 АЭС «Бушер»** | | | | | | |  |
| 1.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |  |
| 1.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |
| 1.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 1.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 23 019 | 24 147 | 25 378 | 26 951 | 28 326 |  |
| 1.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 1 381 140 | 1 448 820 | 1 522 680 | 1 617 060 | 1 699 560 | 7 669 260 |
| 1.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 |  |
| 1.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |  |
| 1.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 1.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 20 455 | 21 457 | 22 551 | 23 949 | 25 170 |  |
| 1.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 1 472 760 | 1 544 904 | 1 623 672 | 1 724 328 | 1 812 240 | 8 177 904 |
| 1.7 | Стоимость услуг | Евро | 2 993 724 | 2 993 724 | 3 146 352 | 3 341 388 | 3 511 800 | **15 986 988** |
| 2 | **Персонал Подрядчика, необходимый для работы в подразделениях блока №1 АЭС «Бушер» для оказания эксплуатационной поддержки после окончания срока действия Дополнения 66** | | | | | | |  |
| 2.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 0 | 0 | 288 | 288 | 288 |  |
| 2.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 0 | 0 | 24 | 24 | 24 |  |
| 2.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 0 | 0 | 12 | 12 | 12 |  |
| 2.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 23 019 | 24 147 | 25 378 | 26 951 | 28 326 |  |
| 2.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 0 | 0 | 7 308 864 | 7 761 888 | 8 157 888 | 23 228 640 |
| 2.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 0 | 0 | 300 | 300 | 300 |  |
| 2.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 |  |
| 2.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 0 | 0 | 12 | 12 | 12 |  |
| 2.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 20 455 | 21 457 | 22 551 | 23 949 | 25 170 |  |
| 2.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 0 | 0 | 6 765 300 | 7 184 700 | 7 551 000 | 21 501 000 |
| 2.7 | Стоимость услуг | Евро | 0 | 0 | 14 074 164 | 14 946 588 | 15 708 888 | **44 729 640** |
| 3 | **Специалисты Подрядчика для сопровождения работ по новым блокам** | | | | | | |  |
| 3.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 24 | 300 | 300 | 300 | 300 |  |
| 3.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 2 | 25 | 25 | 25 | 25 |  |
| 3.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 3.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 23 019 | 24 147 | 25 378 | 26 951 | 28 326 |  |
| 3.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 552 456 | 7 244 100 | 7 613 400 | 8 085 300 | 8 497 800 | 31 993 056 |
| 3.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 36 | 300 | 300 | 300 | 300 |  |
| 3.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 3 | 25 | 25 | 25 | 25 |  |
| 3.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 3.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 20 455 | 21 457 | 22 551 | 23 949 | 25 170 |  |
| 3.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 736 380 | 6 437 100 | 6 765 300 | 7 184 700 | 7 551 000 | 28 674 480 |
| 3.7 | Стоимость услуг | Евро | 1 288 836 | 13 681 200 | 14 378 700 | 15 270 000 | 16 048 800 | **60 667 536** |
| 4 | **Специалисты Подрядчика для фирмы TAVANACo** | | | | | | |  |
| 4.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 |  |
| 4.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 4.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 4.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 23 019 | 24 147 | 25 378 | 26 951 | 28 326 |  |
| 4.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 2 762 280 | 2 897 640 | 3 045 360 | 3 234 120 | 3 399 120 | 15 338 520 |
| 4.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 |  |
| 4.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 4.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |
| 4.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 20 455 | 21 457 | 22 551 | 23 949 | 25 170 |  |
| 4.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 2 454 600 | 2 574 840 | 2 706 120 | 2 873 880 | 3 020 400 | 13 629 840 |
| 4.7 | Стоимость услуг | Евро | 5 216 880 | 5 472 480 | 5 751 480 | 6 108 000 | 6 419 520 | **28 968 360** |
| **Всего:** | |  |  |  |  |  |  | **150 352 524** |

Специалисты Подрядчика, работающие на площадке временно

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Период по годам | | | | | Итого |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | **Специалисты проектных организаций и заводов-изготовителей, научных учреждений, наладочных организаций, привлекаемые на период ППР блока №1 АЭС «Бушер» в соответствие с перечнем в Приложении 1** | | | | | | |  |
| 1.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 136 | 136 | 136 | 136 | 136 |  |
| 1.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |  |
| 1.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |
| 1.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 24 801 | 26 016 | 27 343 | 29 038 | 30 519 |  |
| 1.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 3 372 936 | 3 538 176 | 3 718 648 | 3 949 168 | 4 150 584 | 18 729 512 |
| 1.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 136 | 136 | 136 | 136 | 136 |  |
| 1.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |  |
| 1.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |
| 1.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 22 236 | 23 326 | 24 516 | 29 038 | 26 036 |  |
| 1.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 3 024 096 | 3 172 336 | 3 334 176 | 3 949 168 | 3 540 896 | 17 020 672 |
| 1.7 | Стоимость услуг | Евро | 6 710 512 | 6 710 512 | 7 052 824 | 7 898 336 | 7 691 480 | **36 063 664** |
| 2 | **Специалисты проектных организаций и заводов-изготовителей, научных учреждений, наладочных организаций в соответствие с перечнем в Приложении 1, привлекаемые на площадку кратковременно при устранении неполадок на блоке №1 АЭС «Бушер»** | | | | | | |  |
| 2.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |  |
| 2.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |
| 2.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 2.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 24 801 | 26 016 | 27 343 | 29 038 | 30 519 |  |
| 2.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 396 816 | 416 256 | 437 488 | 464 608 | 488 304 | 2 203 472 |
| 2.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |  |
| 2.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |  |
| 2.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 2.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 22 236 | 23 326 | 24 516 | 29 038 | 26 036 |  |
| 2.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 400 248 | 419 868 | 441 288 | 522 684 | 468 648 | 2 252 736 |
| 2.7 | Стоимость услуг | Евро | 836 124 | 836 124 | 878 776 | 987 292 | 956 952 | **4 495 268** |
| 3 | **Специалисты Подрядчика для фирмы TAVANACo, приезжающие в г. Тегеран** | | | | | | |  |
| 3.1 | Трудозатраты (Грейд 6) | чел.\*мес. | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |  |
| 3.1.1 | Количество специалистов (Грейд 6) | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |
| 3.1.2 | Длительность работ (Грейд 6) | мес. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
| 3.2 | Ставка возмещения (Грейд 6) | Евро | 24 801 | 26 016 | 27 343 | 29 038 | 30 519 |  |
| 3.3 | Стоимость услуг (Грейд 6) | Евро | 372 015 | 390 240 | 410 145 | 435 570 | 457 785 | 2 065 755 |
| 3.4 | Трудозатраты (Грейд 7) | чел.\*мес. | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |  |
| 3.4.1 | Количество специалистов (Грейд 7) | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |
| 3.4.2 | Длительность работ (Грейд 7) | мес. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |
| 3.5 | Ставка возмещения (Грейд 7) | Евро | 22 236 | 23 326 | 24 516 | 29 038 | 26 036 |  |
| 3.6 | Стоимость услуг (Грейд 7) | Евро | 333 540 | 349 890 | 367 740 | 435 570 | 390 540 | 1 877 280 |
| 3.7 | Стоимость услуг | Евро | 705 555 | 740 130 | 777 885 | 871 140 | 848 325 | **3 943 035** |
| **Всего:** | |  |  |  |  |  |  | **44 501 967** |
| **Оценочная стоимость привлечения специалистов Подрядчика** | | | | | | | | **194 854 491** |

ПРИЛОЖЕНИЕ 21 - Оценочная стоимость заказов для АЭС Бушер:

Услуг по созданию лаборатории ЛПФО и подготовки к миссии OSART МАГАТЭ. (позиции 2,4), а также разработок и поставок документации и кодов( позиции 1,3,5)

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Период по годам | | | | | Итого |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Разработка и поставка ремонтной документации на основе RD-69 (для капитального ремонта). | Евро | 3 000 000 | 4 000 000 | 5 000 000 | 5 000 000 | 8 000 000 | 25 000 000 |
| 2 | Создание системы PPEL (психофизиологическая оценка) на базе бушерского центра обучения. | Евро | 800 000 | 470 000 | 480 000 | 0 | 0 | 1 750 000 |
| 3 | Разработка и поставка инструкций по эксплуатации ликвидации аварий (СОАИ): ИЛА, РУЗА и РУТА. | Евро | 4 050 000 | 6 750 000 | 6 750 000 | 5 400 000 | 4 050 000 | 27 000 000 |
| 4 | Подготовка к миссии OSART МАГАТЭ. и содействие в устранении замечаний | Евро | 400 000 | 320 000 | 0 | 0 | 0 | 720 000 |
| 5 | Поставка расчётных кодов, включая обучение персонала Заказчика. | Евро | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 20 000 000 |
| **Оценочная стоимость** Услуг по Технической Поддержке и созданию лаборатории ЛПФО. | | | | | | | | **2 470 000** |
| **Оценочная стоимость поставок документации и кодов ( позиции 1,3,5** | | | | | | | | **72 000 000** |
| Примечание: Перечень поставок и услуг может пересматриваться, исходя из потребности АЭС «Бушер». Конкретные виды заказов должны оформляться в соответствие с установленной Контрактом заявкой Заказчика, которая официально направляется в адрес Подрядчика. | | | | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 22 Справка об уплате прямого налога в бюджет ИРИ

**За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г**

**(период)**

Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает удержание и перечисление в бюджет ИРИ налога в размере 2,5% от суммы каждого выставленного счета АО «Атомтехэкспорт» за оказанные услуги согласно п 9.4.1. Контракта на оказание услуг в области технического сопровождения эксплуатации энергоблока № 1 АЭС Бушер

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты счета, с которого произведено удержание | | Реквизиты платежного документа о перечислении налога в бюджет | | Сумма, перечисленная в бюджет |
| Дата | № счета | Дата | № |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копии документов, подтверждающие оплату)

Полномочный представитель Заказчика Полномочный представитель Подрядчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 23 Форма сертификата ( инвойса)

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
| **Joint Stock Company «Atomtechexport» Moscow, Russian Federation, 115088.**  **Bank information: JSC « Atomtechexport», Moscow,Russia**  **Transit ac. 40702978600002000318**  **JSC INKAROBANK BANK**  **SWIFT: INKARUMM**  **Account: 40702978500001000383**  **SWIFT: INKARUMM** | NPPD……………………………………,  .  Bank of Iran  Address: .  Account:…………………… EURO  SWIFT Code: |

**INVOICE № ATECH-001**

for works completed under Contract № ………………….. (reg. № ……………….. dated …………….)

**Made месяц, дата, год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Services provided** | **Подрядчив** | **Month** | **Reporting upon completion** | **Service cost as per Contract,**  **EURO** | **Due and payable,**  **EURO** |
| 1. | Engineering and consultation services for BNPP, , according to article ….. of the Contract | АО «Концерн Росэнергоатом»,  АО «Атомтехэкспорт» |  |  | 00000,00 | 00000,00 |
| **Total:** Euro (…………………………………….EURO ….. cents) | | | | | | 00000,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Director general | A.S.Simagin |