**Решения, принятые СУ 9 апреля 2014**

**Decisions made at WANO MC GB on 09 April 2014**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Решения  Decision | Сроки  Deadline | Ответственные  Responsible entity |
|  | Утвердить кандидатуру Недашковского Ю.А. как представителя ВАО АЭС-МЦ во СУ ВАО АЭС.  Approve Yury Nedashkovsky as MC representative in WANO GB. |  |  |
|  | Направить Предложение Секретариата МЦ по процессу принятия принципиальных решений в ВАО АЭС в ЛО.  Submit MC Secretariat proposal for WANO decision-making mechanism to LO. | 9.04.2014 | МЦ / MC |
|  | Направить комментарии Секретариата МЦ и РЭА по Уставным документам.  Submit MC Secretariat comments and Rosenergoatom comments on WANO Charter, Articles and Policy Document No. 6. | 9.04.2014 | МЦ / MC |
|  | Направить комментарии к Уставным документам ВАО АЭС в МЦ.  Submit comments on the above documents to MC. | 17.04.2014 | Члены МЦ / MC members |
|  | Направить комментарии к Уставным документам ВАО АЭС в ЛО.  Submit comments on the above documents to LO. | 17.04.2014 | МЦ / MC |
|  | Направить проект откорректированных Уставных документов ВАО АЭС членам МЦ и замечания от других центров.  Submit draft modified Charter, Articles and Policy Document No. 6 to MC members, and comments from other regional centers. | 20.04.2014 | ЛО, МЦ / LO, MC |
|  | Направить комментарии к откорректированным Уставным документам ВАО АЭС в МЦ.  Submit comments to updated documents to MC. | 15.05.2014 | Члены МЦ / MC members |
|  | Собрать комментарии по второй редакции Уставных документов ВАО АЭС и направить в ЛО.  Collect comments to second version of Charter, Articles and Policy Document No. 6 and send them to LO. | 15.05.2014 | МЦ / MC |
|  | Провести телефонную конференцию по последним замечаниям.  Arrange telephone conference on last comments. | До СУ ВАО АЭС / Before WANO GB meeting | Члены МЦ, МЦ / MC members, MC |
|  | Утвердить Годовой отчет ВАО АЭС-МЦ за 2013 г. с замечаниями.  Approve 2013 WANO MC Annual Report with modifications. |  |  |
|  | Утвердить протокол Конкурсной комиссии ВАО АЭС-МЦ.  Approve WANO MC Personnel Selection Commission Protocol. |  |  |
|  | Утвердить отчет Ревизионной комиссии ВАО АЭС-МЦ за 2013 г. с замечаниями.  Approve 2013 Revision Commission Report with modifications. |  |  |
|  | Утвердить откорректированные Рабочей группой документы:  «Методика определения категории взаимодействия и оказания поддержки по критериям ВАО АЭС»  «Руководство по организации поддержки атомным станциям эксплуатирующих организаций-членов ВАО АЭС-МЦ».  Approve the following documents modified by Working Group: Methodology for Interface Categorization and Support Against WANO Criteria; Guideline for WANO MC Operator Support. |  |  |
|  | Провести следующее заседание Рабочей группы после «пилотного» определения категорий поддержки и разработки планов взаимодействия.  Organize next meeting of Working Group after “pilot” definition of support categories and after elaboration of interface plans. | по окончании 2-го квартала 2014 г. / after quarter 2, 2014 | МЦ / MC |
|  | Утвердить финансирование дополнительных мероприятий поддержки для станций категорий D и E из бюджета ВАО АЭС-МЦ, поручить МЦ внести изменения в соответствующие документы.  Approve financing, from MC budget, of additional support events for D and E category plants, and charge MC with modifications into related documents. |  |  |
|  | Разработать главу «Конфиденциальность» в Руководство по организации поддержки.  Prepare Confidentiality Section into Support Guideline. | 2014 | МЦ / MC |
|  | Сформировать Аналитическую группу ВАО АЭС-МЦ.  Establish WANO MC Analytical Group. | 2014 | МЦ / MC |
|  | Выявлять и распространять на АЭС МЦ обезличенную информацию по опыту эксплуатации и положительным практикам.  Detect and distribute, within WANO MC, information (“no names”) on operation experience and best practices. | Ежеквартально  Quarterly | МЦ / MC |
|  | Функционирование и финансирование представительства АЭС Куданкулам осуществлять за счет самой компании, а средства, предусмотренные для содержания офиса и зарплаты представителя направлять на оплату командировок представителей АЭС Куданкулам по линии ВАО АЭС.  Объем средств в этом случае должен не превышать лимита на содержание представительства и все командировки должны согласовываться с МЦ.  Kudankulam representative is to perform and be financed at the company’s expense, and funds intended for his office and salary are to be allocated for WANO-related business trips of Kudankulam experts. Volume of such expenses is not to exceed a limit value for the above representative, and all trips are to be approved by MC. | 2014 | МЦ / MC |
|  | Утвердить изменения в Основные положения ВАО АЭС-МЦ «Финансовая деятельность». Бюджет МЦ 2014 при этом не увеличивается.  Approve modifications into Financial Activity Document. 2014 budget will not increase. |  |  |
|  | Представить СУ финансовые расчеты по привлечению бывших работников компаний членов АЭС к деятельности ВАО АЭС.  Present, to GB, financial estimates to involve former personnel from WANO member companies to WANO activities. | Октябрь / October | МЦ / MC |
|  | Совет Управляющих ВАО АЭС МЦ  одобрил подходы к организации проведения КПП.  Approaches towards CPRs are approved by WANO MC Governing Board. |  |  |
|  | Провести стартовое обучение для руководителей и экспертов команды КПП.  Initial training for CPR team leaders and experts is to be organized. |  |  |
|  | Организовать семинары для эксплуатирующих организаций, которым предстоит принимать у себя КПП (в новых ПЗКВ обозначен 6-летний цикл проведения КПП).  Organize workshops for operators that are to receive CPRs (new PO&C specifies 6-year cycle for CPRs). |  |  |
|  | Рекомендовать разработать регламентирующие документы в МЦ (инициатива Алеша Йона)  Recommend development of MC regulating documents (Ales John’s initiative). |  |  |
|  | Сделать предложение Лондонскому офису:   * КПП – это корпоративный проект, команда КПП должна быть более интернациональна, например: по 25% участников от каждого регионального центра * Организовать в ЛО группу по управлению Программой КПП (по аналогии с Предпусковыми ПП)   Propose the following to LO:   * CPR is a corporate project, and CPR team should be more international, e.g. 25% of staff to be from each regional center; * CPR group should be established in LO (same as for pre-startup PRs). |  | МЦ / MC |