**Задача Партнерской Проверки ВАО АЭС:   
Команда покидает АЭС, имея четкую и точную картину производственной деятельности станции, которая выражается в выявленных ОДУ и Сильных Сторонах. Каждый член команды несет ответственность за достижение этой цели.**

**Для выполнения задачи:**

1. **Главное - безопасность**Мы должны проводить партнерскую проверку **безопасно**, соблюдая **все** соответствующие станционные правила и требования охраны труда, радиационной безопасности, ядерной безопасности и безопасности станционного оборудования. Действовать обдуманно и безопасно. Прежде чем что-либо сделать – спроси разрешения у сопровождающего. **Мы не вмешиваемся в эксплуатацию станционного оборудования.** Если есть вопросы, спрашивайте у сопровождающих.
2. **Своевременное планирование наблюдений**

**Важно помнить, что мы будем работать на АЭС где несколько площадок и разные проекты реакторов. Одна площадка — это блоки 3 и 4 с реакторами РБМК-1000 и вторая площадка — это блоки №5 и 6 с реакторами ВВЭР-1200.** Важно заранее планировать наблюдения и интервью на соответствующей площадке и заранее передавать ваши планы коллегам со станции.

1. **Давать обратную связь**  
   В нашей команде мы даем обратную связь друг другу для достижения успеха и улучшения работы.
2. **Сбор данных**Мы должны находить данные везде, где это возможно. Лучшие факты выявляются при непосредственном наблюдении за ведением работ. Данные с «белых карточек» можно развить до более ценных фактов, задавая вопрос «почему». Факты из интервью и от коллег требуют проверки – лучше потратить время и получить ценный факт, чем зафиксировать «впечатление».
3. **Направлять внимание на факты, а не на отдельных лиц**Мы должны обращаться с коллегами по команде и станционным персоналом вежливо и уважительно. Думайте о том, как другие могут воспринять замечания, которые мы делаем в адрес станции. Обращайте внимание на факты и недостатки, а не на отдельных людей.
4. **Быть тактичными в отношении к станционному персоналу**Мы должны тактично вести себя со станционным персоналом. Помните о важности их работы по безопасной эксплуатации станции, и о напряженном графике их работы. Если назначаете встречу с кем-то, приходите вовремя, беседуйте продуктивно, и проявляйте гибкость, если возникает что-то, требующее его/ее первостепенного внимания. Сообщайте мне, если у вас возникнут проблемы с получением информации или при взаимоотношении с партнерами от АЭС. Кроме того, будьте внимательны к информации, которую запрашиваете – не создавайте ненужной дополнительной работы.
5. **Делиться информацией с другими экспертами**Мы должны открыто делиться информацией с другими экспертами и доводить до конца выполнение обязательств, взятых на себя перед другими экспертами

***Взаимодействие с Руководителем Команды и Координаторами***

1. Никогда не стесняйтесь запрашивать помощь или объяснения. Говорите нам, как мы можем помочь или оказать вам поддержку.
2. Реагируйте на просьбы о доведении наблюдений до конца. Мы будем просить только о том, что важно.
3. Если вам не совсем ясно, как поступать, или наши указания непонятны, сразу говорите нам об этом.
4. Мы можем присутствовать при некоторых ваших интервью со станционными партнерами, чтобы наблюдать за взаимодействием и участием партнера от АЭС. Мы можем вмешиваться в обсуждение, чтобы помочь донести смысл сказанного вами или проверить, как его понял ваш партнер от АЭС.
5. Сообщайте руководству команды о проблемах незамедлительно, например, если отношения с вашим станционным партнером не очень хорошо складываются, или если вы непреднамеренно нарушили станционную политику или правило безопасности.

***Взаимодействие с контрпартнерами и станционным персоналом***

1. Приветствуйте конструктивные аргументы со стороны вашего партнера (от АЭС) и членов команды. Это поможет нам в достижении нашей цели. Если ваш партнер слабо реагирует, старайтесь убедить его/ее дать вам нужные данные и обратную связь. С другой стороны, сразу сообщайте мне, если ваш партнер не принимает конструктивного участия в процессе.
2. Доводите информацию о проблемах в одном и том же тоне и с одинаковой точки зрения до команды, своего партнера (от АЭС) и руководителя команды. Делитесь информацией с вашим партнером, спрашивайте его мнение, обсуждайте с ним выявленные факты в течение всего процесса проверки.
3. Постоянно задавайте станционному персоналу вопрос «почему» по мере разработки проблем. **Будьте непреклонны в этом.** Усилия, вложенные в этот вопрос, задаваемый персоналу нескольких уровней сверху вниз, приведут к более полно проработанным проблемам с ценной информацией для понимания станцией.
4. Старайтесь добиваться понимания партнерами формулировок причин.

***Совещания команды***

1. Управлять временем при проведении совещаний команды непросто, так как мы хотим добиться максимальной передачи информации при минимальной продолжительности совещания. Готовьтесь к совещаниям и принимайте активное участие в них. Выделяйте время для подготовки к совещанию, чтобы во время совещания вы могли слушать и задавать вопросы. Помните, что оценка АЭС – это коллективный продукт, а не работа отдельных экспертов. Слушайте обсуждения других. Не стесняйтесь высказывать мнение, противоречащее руководству команды или большинству ее членов. В некоторых случаях ваши замечания могут оказаться очень ценными.
2. Повестка каждого совещания будет определяться и доводиться до команды заранее – как правило, я буду писать ее на доске или раздавать в бумажном варианте накануне.
3. Цель совещаний команды на площадке, если не сообщается иначе, заключается в передаче информации внутри команды и постановке соответствующих проблемных вопросов. Старайтесь придерживаться этой цели во время совещаний, и они будут эффективными и продуктивными. Если информация может быть полезна только одному или двум членам команды, передавайте ее за пределами совещаний команды.
4. Проведение важного наблюдения является одной из веских причин для опоздания или отсутствия на совещании команды. Тем не менее, старайтесь, чтобы один из членов команды из вашей функциональной области был готов выступать за вашу область во время совещания команды и сообщите об этом руководителю команды или координатору.
5. Возьмите за правило быть вовремя на все совещания команды. **Прийти вовремя – значит сидеть на своем стуле и быть готовым принять участие в обсуждении.**
6. Пожалуйста, не используйте время проведения совещания команды для работы на компьютере, или для распечатывания документов.

***Специальное примечание для экспертов из отрасли***

1. Ваш вклад представляет особенную ценность для команды, т.к. Вы представляете актуальный опыт и подходы (практики) имеющиеся в вашей эксплуатирующей организации. Не воздерживайтесь от высказывания своих мыслей и взглядов! С другой стороны, вы должны понимать, что вполне вероятно, вы увидите весьма отличающиеся методы ведения работ, и эти методы могут быть точно так же эффективными, как и методы, применяемые на вашей станции. Помните, что мы сравниваем работу станции с уровнями совершенства (ПЗКВ). **По-другому – не значит неправильно**, так что будьте объективны.
2. Если вы не согласны с заключением команды по какой-то проблеме, прошу обсуждать это с руководителем команды и координаторами.

***Планы проверки по областям***

1. До прибытия на станцию члены команды должны изучить Пакет Предварительной Информации, и каждая область должна разработать проект Плана Проверки. Этот план должен включать вопросы, связанные с потенциальными слабыми местами, которые могут впоследствии развиться в области для улучшения. Внимание следует направлять на недостатки, отклонения от совершенства (а не на потенциальные сильные стороны). **Предоставьте пожалуйста Планы проверки вашей области за неделю до начала проверки, а именно до 05 августа 2022 года.**
2. План Проверки должен включать действия и мероприятия, которые необходимо выполнить для полного исследования выявленных областей, требующих внимания команды. Действия и мероприятия должны быть запланированы в нужной последовательности с тем, чтобы наблюдения за выполнением работ и интервью были завершены в четверг, 18.08.2022 (постарайтесь не оставлять новых наблюдений на пятницу, 19.08.2022). Используйте шаблон для составления плана проверки области и периодически его обновляйте.
3. Наблюдения на станции должны быть основным методом, применяемым членами команды для реализации Плана Проверки. Опыт проведения Партнерских Проверок показал, что в офисе команды нельзя получить важную информацию о работе станции.  
   Если вам необходимо провести интервью с персоналом станции, чтобы понять причины и сопутствующие факторы, связанные с фактами, полученными в ходе наблюдений на станции, или проверить данные, приведенные в Пакете Предварительной Информации, лучше делать это на их рабочих местах или в кабинете вашего партнера.
4. В течение партнерской проверки все члены команды ПП будут участвовать в оценке культуры ядерной безопасности. Для этого мы будем использовать «Руководство по проверке культуры безопасности». Необходимо освежить в памяти и руководствоваться им с первого дня вашего нахождения на АЭС.

Руководитель команды партнерской проверки,

Руководитель проекта КПП в ВАО АЭС – МЦ,

Шишкин Сергей Александрович