**روند دريافت ثبت صلاحيت شركت‌ها در مركز نظام ايمني هسته‌اي كشور**

براساس دستورالعمل صدور پروانه ساخت و بهره برداري واحد شماره 1 نيروگاه اتمي بوشهر به شماره INRA-NS-RE-051-10/01-1-Sep.1999)) شركت‌هاي كه مي‌بايستي در دفتر امور ايمني هسته اي كشور ثبت صلاحيت شوند براساس نوع فعاليت به شرح ذيل مي‌باشد:

1. سازنده و بازطراحي نيروگاه اتمي بوشهر
2. سازنده طراح راكتور نيروگاه اتمي بوشهر
3. طراحي تجهيزات اصلي راكتور و توربين
4. سازنده PICS براي APCS
5. سازنده‌هاي نصب تجهيزات كنترل و حفاظت و تجهيزات سيستم هاي مهم از لحاظ ايمني
6. سازندگان تجهيزات رده اول و دوم ايمني
7. شركت هايي كه فعاليت‌هاي ساختماني، نصب تجهيزات و انجام امور پيش از راه اندازي

شركت توليد و توسعه انرژي اتمي ايران براساس ضميمه 9 دستورالعمل فوق فرم ثبت صلاحيت كه مي‌بايستي توسط اين مدريت تكميل و توسط مدير عامل شركت تاييد شود به همرا مدارك ضميميه 6 دستورالعمل نامبرده كه توسط كارشناسان مديريت امور مجوزها پس از تاييد توسط شركت افق هسته‌اي مورد بررسي قرار گرفته و در صورتي كه الزامات دفتر ايمني هسته‌اي را رعايت كرده باشد به آن دفتر ارسال مي‌شود.

مركز نظام ايمني هسته اي كشور درصورت لزوم ميتواند از شركت‌هاي سازنده تجهيزات در حين ساخت بر اساس برنامه كيفيت آن شركت بازرسي به عمل آورد داشته باشد.

**ضميميه 6**

شرايط و الزامات با توجه به نوع مدارك لازم براي ثبت صلاحيت شركت ها جهت انجام هر نوع فعاليت مربوط به ساخت و راه اندازي نيروگاه اتمي بوشهر

1. **فهرست ساختمان ها ، سازه ها و سيستم ها و تجهيزات مهم از لحاظ ايمني.**

منظور شركت درخواست كننده مي‌بايستي فهرستي را تهيه كند كه تجهيز مورد نظر دركدام يك از ساختمانهاي نيروگاه مورد استفاده قرار مي‌گيرد.

1. **نسخه‌اي دال بر ثبت شركت متقاضي در ايران.**

منظور شركت درخواست كننده گواهي ثبت شركت خود را ارائه نمايد.

1. **نسخه‌اي از مدرك معتبري كه وضعيت آن شركت را از لحاظ حقوقي، وظايف و تعهدات آن شركت را تعين و مشخص كند**.

منظور از اين بند اين است كه شركت درخواست كننده اساسنامه شركت خود را ارائه نمايد. نظامنامه سیستم مدیریت شرکت نشان دهنده ترتیبات و فرآیندهاي سازمان یافتهاي است که با هدف کسب اطمینان از کیفیت محصولات و خدمات این شرکت با در نظرگرفتن عناصر ایمنی، بهداشت، محیط زیست، کیفیت و اقتصاد، تدوین گردیده تاخواسته‌هاي شركت توليد و توسعه انرژي اتمي ايران را براساساس استانداردها و مقررات مربوطه را تامین نماید.

1. **مدركي دال بر توانايي مالي لازم براي شركت دارخواست كننده يا ضمانت نامه آن بر طبق قانون.**

گواهي استعلام حساب از بانك افتتاح كننده حساب. این شرکت

تعهدات مالی و قراردادي خود را به بهترین نحوه به انجام برساند و در خصوص تامین نقدینگی لازم

داراي مشکل مالی نداشته باشد.

1. **گزارش مبني بر فغاليت هاي قبلي شركت درخواست كننده كه تجارب آن فعاليت مورد نظر اثبات نمايد.**

ارائه گواهينامه صلاحيت اجراي چند پروژه صنعتي.

1. **برنامه تضمين كيفيت (QAP) براي فعاليت درخواست كننده.**

ارائه برنامه تضمين كيفيت تاييد شده توسط شركت توليد و توسعه انرژي اتمي ايران و بايستي شامل موارد زير باشد:

1. مقدمه (هدف ، دامنه كاربرد ، استانداردهاي مرجع و الزامات قانوني ، فرهنگ ايمني)
2. سازماندهي ( ساختار سازماني ، شرح مسئوليت ها وظايف ، ارتباطات و گزارش دهي)
3. تعهدت مديريت
4. مديريت منابع
5. مديريت فرايند ( روند اجراي مراحل فرايند ، تشريح مراحل مختلف اجراي فرايند ، مديريت ريسك)
6. اندازهگيري و بهبود
7. پيوست ها( ساختار سازماني ، فهرست پستهاي سازماني ، شرايط احراز پست‌هاس سازماني فهرست دستورالعمل‌هاي مرتبط، پيمانكاران جزء ، طرح كيفيت (برنامه تست و بازرسي) ؛ برنامه زمانبندي)
8. **گزارش دال بر صلاحيت كارشناسان آن شركت ( سوابق تحصيلي ، مهارتهاي آنان).**

ارائه فهرست افرادي كه در فرايند فعاليت درخواست كننده مشاركت داشته‌اند بهمراه مدارك تحصيلي و گواهي نامه هاي تخصص هاي فني كسب شده ( گواهي نامه جوشكاري و ...).

1. **گزارش مبني بر وجود سيستم ارزيابي آگاهي كاركنان شركت درخواست كننده از لحاظ شرايط استانداردها ، مقررات و دستورالعملهاي هسته‌اي و دستورالعمل‌هاي ايمني صنعت هسته‌اي.**

مداركي ارائه شود از طرف شركت درخواست كننده كه چگونگي فرايند آموزش هاي مختلف را نشان دهد.بعنوان مثال گواهينامه هاي آموزش‌هاي كسب شده در دوره هاي اموزشي مختلف.

1. **فهرست مدارك استانداردهاي ايمني فني كه مي‌بايستي توسط شركت درخواست كننده در مورد فعاليت مورد نظر اعمال گردد.**

بايستي استانداردهاي مورد استفاده در فعاليت مورد درخواست ارائه شود.

1. **گزارشي كه اثبات نمايد مدارك ايمني (استانداردها) فني به طور كامل در دسترس شركت قرار گرفته است.**

ارائه گزارش توسط شركت درخواست كننده به منظور اينكه مدارك فني در اختيار كاركنان شركت نامبرده رسيده است.

1. **گزارشي كه نشاندهنده اين باشد كه شركت درخواست كننده از تجهيزات فني در زمان اجراي فرايند فعاليت برخوردار مي‌باشد و همچنين اين گزارش بايستي شامل اطلاعاتي در باره تجهيزات ابزآلات نرم افزاري و وسايل فني مورد نياز براي انجام كار را نشان دهد.**

شركت درخواست كننده بايستي گزارشي از تجهيزات و وسايل موجود در شركت خود و همچنين به نحوي مقتضي تواناييهاي خود و امكانات ويژه براي توليد محصولات مورد درخواست را در اختيار اين مديريت فرار دهد.

1. **گزارشي دال بر وجود بخش ويژه كاليبراسيون در آن شركت ( وسايل اندازه‌گيري و ابزار دقيق، آزمايش كاليبراسيون، كالبراسيون دوره اي تجهيزات.**

شركت درخواست كننده بايستي گزارشي از تست تجهيزات آزمايشگاهي و كاليبراسيون تمامي ابزار و تجهيزات مورد استفاده به همراه دستورالعمل‌هاي آن و همچنين دو يا سه نمونه از گزارشات تجهيزات كاليبراسيون صورت پذيرفته شده در اختيار اين مديريت قرار دهد.

1. **برنامه زمانی‌ اجراي كارها براي فعاليت مورد نظر**

برنامه زمانبندي بايستي داراي اين عناوين و اطلاعات باشد:

1. مراحل اصلي فعاليت
2. زمان مورد نياز براي هر مرحله
3. زمان شروع
4. زمان خاتمه
5. انواع نقاط منترلي
6. مشاركت كنندگان در تستها
7. گانت‌چارات براي هر مرحله از پروژه